


נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

	ר.מ	ג.ש	ד.י	סופי	9.10.2018
	אושר	נבדק	הוכן	סטאטוס	תאריך
החברה					
<p>מכרז פומבי למתן שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים לישיבות הדירקטוריון וועדותיו</p> <p>INGL/TENDER/2018/22</p>			<p>נתיבי הגז הטבעי לישראל ISRAEL NATURAL GAS LINES</p> 		
			עו"ד גלעד שי	נציג החברה	
מהדורה				עו"ד דפנה יעקובוביץ	יוזם המסמך
1					

תוכן עניינים

3.....	כללי	1.
3.....	מסמכי הליך	2.
4.....	לוח זמנים בהליך	3.
4.....	תנאי סף	4.
5.....	להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף דלעיל, יגיש המציע:	5.
5.....	אישור הבנת תנאי המכרז	6.
5.....	בקשת הבהרות למסמכי המכרז	7.
6.....	הצעה הכספית	8.
6.....	כללי הגשת ההצעות	9.
6.....	הגשת ההצעה	10.
7.....	קריטריונים לבחירת המציע הזוכה	11.
8.....	בחירת זוכה	12.
8.....	הערות נוספות	13.
9.....	טופס 1 - תכולת מעטפת הצעה	
10.....	טופס 2 - הצעה כספית	
11.....	טופס 3 - פרטי המציע	
12.....	טופס 4 - פירוט ניסיון עורך הפרוטוקולים מטעם המציע	
13.....	טופס 4 א' - נוסח מכתב	
14.....	טופס 5 - פרטי ותק וניסיון עורך הפרוטוקולים המוצע	
15.....	טופס 5 א' - נוסח שאלון טלפוני אחיד	
16.....	טופס 6 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	
17.....	טופס 7 - אישור הבנת תנאי ההליך ומסמכיו	
18.....	טופס 8 - אישור זכויות חתימה	
19.....	טופס 9 - כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים	
21.....	טופס 10 - התחייבות לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע	
23.....	טופס 11 - אישור בדבר עסק בשליטת אישה [אם רלוונטי]	
24.....	טופס 12 - הצהרה בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות	

1. כללי

- 1.1 חברת נתג"ז – נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "נתג"ז" או "החברה") ממונה על הקמת ותפעול מערכת הולכת הגז הטבעי בישראל.
- 1.2 השירותים נשוא מכרז זה הינם שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים לשיבות הדירקטוריון וועדותיו כאמור בתנאי מכרז זה (להלן "השירותים").
- 1.3 השירותים ינתנו באחת משתי צורות ההתקשרות הבאות: (1) מועמד שהינו בעצמו גם המציע, או (2) מועמד שמועסק על ידי חברה שהינה המציע ("המציע").
- 1.4 לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, נתג"ז תבחר מבין המציעים ספק בהתאם לתנאי המכרז (להלן: "הספק"). השירותים יבוצעו על ידי הזוכה על פי תנאי המכרז והוראות ההסכם המצורף לו (להלן: "ההסכם"), שייחתם בין נתג"ז לבין הזוכה.
- 1.5 הספק יעניק את השירותים באופן אישי וקבוע לנתג"ז, באמצעות עורך הפרוטוקולים המוצע. נכון להיום, ובהתאם לתכנית הישיבות הקבועה לשנה מראש, השירותים נדרשים לנתג"ז בימי חמישי מידי כשבועיים-שלושה למשך כשעתיים-4 שעות, אולם מדובר בהערכה בלבד והתכנית משתנה לעיתים, בהתאם לצרכי החברה, והספק יידרש להעניק לחברה זמינות גבוהה למתן השירותים, לרבות בימים אחרים של השבוע במידת הצורך. החלפת איש מפתח, אף אם מדובר באופן חד פעמי, תבוצע בהתאם להוראות ההסכם ובכפוף לאישורה של נתג"ז מראש ובכתב, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.6 נתג"ז תהא רשאית לשנות את ימי הדיונים באופן קבוע וואו באופן משתנה לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי צרכי החברה.
- 1.7 משך ההתקשרות עם הספק הינו ל-3 שנים (מבלי לגרוע מזכותה של החברה להפסיק את ההתקשרות מכל סיבה בכל עת, בהודעה מראש כאמור במסמכי המכרז וההסכם). לנתג"ז שמורה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 שנים נוספות, בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה.

2. מסמכי הליך

מסמכי המכרז כוללים את:

2.1 חלק א' –

טופס 1 – תכולת מעטפת ההצעה

טופס 2 – הצעה כספית (במעטפה סגורה נפרדת)

טופס 3 – פרטי המציע

טופס 4 – פרטי ניסיון המציע

טופס 4 א' – נוסח מכתב

טופס 5 – פרטי ותק וניסיון אנשי המפתח

טופס 5 א' – נוסח שאלון טלפוני אחיד

טופס 6 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

טופס 7 – אישור הבנת תנאי המכרז ומסמכיו

טופס 8 – אישור זכויות חתימה

טופס 9 – כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים

טופס 10 – התחייבות לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע

טופס 11 – הצהרה בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

טופס 12 – אישור בדבר עסק בשליטת אישה [אם רלוונטי]

מסמכי המכרז כפי שהם מופיעים באתר החברה אינם ניתנים להגשה (מסומנים בסימן מים). לקבלת מסמכי המכרז להגשה, בקובץ PDF, יש לפנות לעו"ד דפנה יעקובוביץ בכתובת הדוא"ל: frangi@ingl.co.il.

2.2 חלק ב' – הסכם ונספחים.

3. **לוח זמנים בהליך**

<u>שעה</u>	<u>תאריך</u>	<u>הפעילות</u>
12:00	16.10.2018	מועד אחרון לבקשת הבהרות
12:00	24.10.2018	מועד אחרון להגשת הצעות

נתג"ז שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשינוי ו/או דחיית מועד כלשהו מהמועדים האמורים, בהודעה שתשלח למציעים, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

מובהר בזאת, כי כל הודעה ו/או מכתב, לרבות שאלות הבהרה, שיגיע למשרדי נתג"ז (כולל פקס ודוא"ל) לאחר השעה 17:00 יחשב שהגיע למשרדי נתג"ז ביום שלמחרת.

4. **תנאי סף**

השירותים נשוא מכרז זה דורשים התמחות מקצועית ייחודית וניסיון ברישום ועריכת פרוטוקולים לשיבות דירקטוריון החברה וועדותיו. בהתאם לכך נקבעו תנאי סף לניסיון המציע ועורך הפרוטוקולים, לפיהם רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העומדים במצטבר בכל תנאי הסף המפורטים להלן.

תנאי סף למציע:

4.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל ובעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

תנאי סף לניסיון עורך הפרוטוקולים (להלן: "עורך הפרוטוקולים"):

4.2 לצורך אספקת השירותים יעמיד המציע לרשות נתג"ז עורך פרוטוקולים (אשר ניתן ויהיה המציע בעצמו), כאשר השירותים יינתנו על ידו בפועל ובאופן קבוע. עורך הפרוטוקולים המוצע יהיה בעל ניסיון ברישום ועריכת פרוטוקולים בעברית בחברה אחת או יותר הנסחרת בבורסה לני"ע ו/או שהינה ממשלתית בדירוג 6 ומעלה, בהיקף מצטבר של מינימום 60 שעות בשנה, במשך שלוש שנים, במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה.

לעניין הליך זה:

"רישום ועריכת פרוטוקולים" – כתיבת פרוטוקולים בשיטת רישום המשקפת את עיקרי הדברים שנאמרו בדיונים. מובהר כי מעת לעת ייתכן ויתבקשו בדיקות ו/או תיקונים מסוימים על ידי החברה לטיטות הפרוטוקולים, מובהר כי תיקונים אלה יתבצעו ללא תוספת עלות ויכללו בתמורה המשולמת עבור שעות הדיון.

מתן שירותי קצרות (תמלול) וכתיבה בשיטת סטנוגרמה לא ייחשב כניסיון רלוונטי לעניין סעיף זה.

5. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף דלעיל, יגיש המציע:

- 5.1 להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1 לעיל יצרף המציע את **טופס 6** כשהוא חתום בצירוף מלוא הנספחים הנדרשים.
- 5.2 קורות חיים.
- 5.3 להוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיף 4.2 לעיל יצרף המציע מכתב מהחברות להן הוענקו השירותים, בהתאם לנוסח המכתב **בטופס 4 א'**, בו יאושרו הפרטים להלן:
- 5.3.1 השירותים ניתנו על ידי עורך הפרוטוקולים המוצע;
- 5.3.2 שירותי עריכת פרוטוקולים בוצעו בשיטת כתיבת עיקרי הדיון.

6. אישור הבנת תנאי המכרז

- 6.1 המציע אחראי לבדיקת מסמכי ההליך ולכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים.
- 6.2 המציע יאשר, במסגרת הצעתו, כי קיבל לידי את מסמכי ההליך, קרא והבין אותם וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף כ-**טופס 7**.

7. בקשת הבהרות למסמכי המכרז

- 7.1 המציעים רשאים לבקש הבהרות למסמכי ההליך, בבקשה בכתב, אשר תופנה לתיבת דוא"ל שכתובתה frangi@ingl.co.il, שתוגש עד ולא יאוחר מהמועד האחרון לבקשת הבהרות, כמפורט בסעיף 3 לעיל. הפניה תכלול את שם המכרז, פרטי השואל ופרטי התקשרות של השואל (לרבות כתובת דוא"ל).
- 7.2 המציע יציין בבירור לאיזה סעיף ופרק במסמכי ההליך מתייחסת השאלה. הפניה תשלח בקובץ WORD ובקובץ PDF, כמפורט להלן:

מס' סידורי	המסמך אליו מתייחסת השאלה	מספר הסעיף הרלבנטי במסמך	השאלה
ר י ו			

7.3 באחריות השואל לוודא קבלת הדוא"ל.

7.4 נתג"ז תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות לכל או לחלק משאלות ההבהרה. תשובות נתג"ז לשאלות ההבהרה ישלחו אל המבקש באמצעות דוא"ל.

- למען הסר ספק יובהר, כי רק תשובות בכתב תחייבנה את נתג"ז ותהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.
- 7.5 מובהר כי לנתג"ז שיקול דעת בלעדי לשנות את מסמכי ההליך ותנאי ההתקשרות, בהתחשב בשאלות המציעים, אך אין בכך כדי להטיל על נתג"ז חובה כלשהי.
- 7.6 באחריות המציעים להתעדכן בפרסומי התשובות וההבהרות עד למועד הגשת ההצעות.

8. ההצעה הכספית

- 8.1 על המציע להגיש את הצעת המחיר המוצעת על ידו על גבי טופס ההצעה (טופס 2) המצורף לתנאי ההליך. ההצעה הכספית תוכנס, במעטפה סגורה נפרדת (!) למעטפת ההצעה.
- 8.2 המטבע שישמש להצעה יהיה שקלים חדשים בלבד.
- 8.3 כל הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה הכספית יהיו ללא מע"מ.
- 8.4 התעריף השעתי המקסימאלי במסגרת הצעת המחיר יהיה 950 ש"ח. מובהר, כי התעריף הנ"ל הינו עבור שעת דיון עבודה נדרש הספק לערוך פרוטוקול כאמור במכרז זה, וכי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין זמן העבודה בפועל.
- 8.5 תנאי תשלום התמורה לספק יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.
- 8.6 יובהר כי ההצעה הכספית תחייב את המציע במידה שיזכה במכרז.
- 8.7 מובהר כי נתג"ז אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף כלשהו מהמציע הזוכה ו/או בכלל וכן כי היקף השירותים שיוזמנו, אם יוזמנו, יהיה בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי של נתג"ז.

9. כללי הגשת ההצעות

- 9.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ההליך ודרישותיו. נתג"ז תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי ההליך זה.
- 9.2 החליטה נתג"ז שלא לפסול הצעה שיש בה שינוי כאמור, כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי ההליך זה, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם באמצעות שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין אם במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, לא יהיה לשינויים ו/או לתוספות אלו כל תוקף מחייב כלפי נתג"ז.
- 9.3 על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי ההליך ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.
- 9.4 בנוסף רשאי המציע לצרף להצעה פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר, שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.
- 9.5 ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות ההליך יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד, ככל שהדבר נדרש בכל טופס ומסמך וכן חתימה על כל אחד מהעמודים בראשי תיבות.

10. הגשת ההצעה

- 10.1 המציע יכול להצעתו את כל המסמכים המפורטים בטופס 1, תכולת מעטפת ההצעה, המצורף להזמנה זו.

- 10.2 המציע ימלא את טור "ביקורת ע"י המציע" בטופס 1 ויצרף אותו להצעה.
- 10.3 ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנלווים, תוגש במקור וב-2 עותקים זהים.
- 10.4 כל עמוד בעותק המקור יהיה חתום בידי המורשים לחייב את המציע ויוחתם בחותמת המציע.
- 10.5 הצעה הכספית על גבי **טופס 2**, תוכנס, במעטפה סגורה נפרדת (!) למעטפת ההצעה.
- 10.6 ההצעות, על כל המסמכים הנדרשים, תוגשנה בכתובת שלהלן: חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ, קריית עתידים, מגדל עתידים, קומה 33, לידי אשת הקשר של החברה לעניין זה בלבד – אסתי בן ארצי, עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בסעיף 3 לעיל.
- 10.7 יובהר כי, האחריות לוודא כי ההצעה, כולל כל המסמכים הרלבנטיים, לרבות מעטפה נפרדת וסגורה של ההצעה הכספית, הוכנסה לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות כאמור בסעיף 4 לעיל, הינה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 10.8 הצעות אשר תוגשנה בחלוף המועד הקבוע לעיל, תפסלנה.
- 10.9 מודגש ומובהר כי הגשת ההצעה ע"י מציע מהווה התחייבות מצדו להתקשר בהסכם המצורף להזמנה, על כל מרכיביו.

11. קריטריונים לבחירת המציע הזוכה

איכות ההצעות – עד 70 נקודות

מחיר ההצעות – עד 30 נקודות

בהתאם לחלוקה שלהלן.

11.1 הפרמטרים לצורך קביעת ציון האיכות:

- 11.1.1 **כמות הארגונים ומספר הישיבות בהם נתן עורך הפרוטוקולים המוצע** שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים של הדירקטוריון וועדותיו (מובהר כי להוכחת הניסיון בסעיף זה ניתן לפרט ארגונים וחברות מכל סוג שהוא) – (להוכחת הניסיון יש למלא את טבלה מס' 2 המפורטת בטופס 5) – **עד 10 נקודות**.
- 11.1.2 **סוג הארגונים** עבורם נתן עורך הפרוטוקולים המוצע שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים של הדירקטוריון וועדותיו – תוך מתן יתרון לניסיון בחברות בעלות פעילות תאגידית דומה לזו של החברה, לרבות חברות ממשלתיות, חברות הנסחרות בבורסה לני"ע וכדומה (מובהר כי להוכחת הניסיון בסעיף זה ניתן לפרט ארגונים וחברות מכל סוג שהוא) – (להוכחת הניסיון יש למלא את טבלה מס' 2 המפורטת בטופס 5) – **עד 15 נקודות**.
- 11.1.3 שנות וותק של עורך הפרוטוקולים המוצע ברישום ועריכת פרוטוקולים של הדירקטוריון וועדותיו (להוכחת הניסיון יש למלא את טבלה מס' 2 המפורטת בטופס 5) – **עד 5 נקודות**.
- 11.1.4 ראיון אישי עם עורך הפרוטוקולים המוצע – **עד 20 נק'** בריאיון ישתתף עורך הפרוטוקולים המוצע, במסגרת הראיון יישאל, בין היתר, אודות ניסיונו וניסיון המציע, זמינות, סוגיית ניגוד עניינים וכיו"ב על מנת לבחון, בין היתר את התאמתו לביצוע השירותים.

11.1.5 חוות דעת מזמינים ביחס לעורך הפרוטוקולים המוצע – **עד 10 נקודות**. הניקוד בקריטריון זה ייקבע בהתאם לשאלון טלפוני אחיד שייערך לשתיים מבין החברות שפורטו בהצעת המציע. נוסח השאלון מפורט **בטופס 5 א'.**

11.2 ניקוד הצעת המחיר :

ההצעה הזולה ביותר תזכה בניקוד של 30 נקודות. שאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר בשיטת "דלפי".

12. בחירת זוכה

- 12.1 ההצעה הזוכה תהא ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (איכות + מחיר).
- 12.2 בכוונת נתג"ז לבחור מבין המציעים שישתתפו בהליך זוכה אחד לצורך ביצוע השירותים נשוא הליך זה. השירותים יבוצעו על ידי כל זוכה בהליך על פי תנאי ההליך והוראות ההסכם המצורף לתנאי ההליך, על נספחיו, שייחתם בין נתג"ז לבין כל זוכה.
- 12.3 במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, נתג"ז תהא רשאית לקיים הגרלה או הליך תימחור נוסף (Best & Final) בין ההצעות הזרות, בתנאים ובאופן שייקבע על ידי נתג"ז, או לחלופין לבחור בשתי ההצעות גם יחד.

13. הערות נוספות

- 13.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל בהזמנה זו, לנתג"ז שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה :
- 13.1.1 לדחות את כל או חלק מההצעות ;
- 13.1.2 שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת והיא רשאית לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שתמצא לנכון ;
- 13.1.3 לבקש הבהרות ו/או מידע נוסף מהמציעים או מחלק מהם ;
- 13.1.4 לא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים ;
- 13.1.5 לבטל או לשנות הליך זה או לפרסם הליך חדש בכל עת ;
- 13.1.6 להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, בהודעה שתועבר לכלל המשתתפים ;
- 13.1.7 מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת העתקי הביטוחים כנדרש בהסכם וחתימת נתג"ז על ההסכם ;
- 13.1.8 לנהל משא ומתן עם המציעים ו/או עם מי מהם.

טופס 1 תכולת מעטפת הצעה

המציע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת ע"י המציע".

ביקורת המציע	תיאור
	1. ההצעה הכספית (טופס 2) (תוגש במעטפה סגורה, מסומנת ונפרדת בתוך מעטפת ההצעה)
	2. פרטי המציע (טופס 3)
	3. פירוט ניסיון המציע (טופס 4)
	4. נוסח מכתב (טופס 4 א')
	5. פרטי ותק וניסיון אנשי המפתח (טופס 5)
	6. נוסח שאלון טלפוני אחיד (טופס 5 א')
	7. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (טופס 6)
	8. אישור הבנת תנאי המכרז ומסמכיו (טופס 7)
	9. אישור זכויות חתימה (טופס 8)
	10. כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים (טופס 9)
	11. התחייבות לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע (טופס 10)
	12. הצהרה בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (טופס 11)
	13. אישור בדבר עסק בשליטת אישה [אם רלוונטי] (טופס 12)
	14. ההסכם (למעט נספח התמורה) - כשהוא חתום בר.ת בכל עמוד ובחתימה מלאה בעמ' 4 על ידי המציע לרבות אישורי החתימה הנדרשים בהסכם, וכן צירוף עותק של מסמכי המכרז ומכתבי ההבהרה כשהם חתומים על ידו.
	שם :
	חתימה :
	תאריך :

טופס 2 – הצעה כספית

שם המציע:

(יצורף במעטפה סגורה נפרדת)

1. פירוט התמורה הנדרשת בגין כל השירותים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז וכמפורט בנספח ב' להסכם:

1.1 תשלום עבור שעת עבודה: סה"כ _____ ש"ח ללא מע"מ [עד 950 ₪].

"שעת עבודה" – משך שעת הדיון של ישיבת הדירקטוריון ו/או ועדותיו בפועל (להלן: "התמורה").

1.2 יובהר כי שעת דיון חלקית תחושב באופן יחסי בהתאם לזמני הישיבות (X/60).

2. בתמורה שתשולם בגין שעות הדיון, תיכלל: נוכחות בישיבה, הקלדה, עריכה בהתאם להנחיות החברה, תיקונים נדרשים וכן כל עבודה אחרת הכלולה בתכולת העבודה.

3. התמורה כוללת את כל ההוצאות הנלוות של הספק, לרבות הוצאות משרדיות כגון בגין צילומים, טלפונים, פקסים, שליחויות, נסיעות, חניות, מוניות וכד', והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת ו/או החזר הוצאות מעבר למה שנקבע במפורש בהסכם זה על נספחיו.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____, אשר חתמו על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת של עו"ד/רו"ח

תאריך

טופס 3 - פרטי המציע

הנדון: פרטי המציע

שם התאגיד/עוסק מורשה :

מספר התאגיד/עוסק מורשה :

כתובת :

טלפון :

פקס :

כתובת דואר אלקטרוני :

פרטי איש הקשר מטעם המציע לצורך ההליך

הנציג המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע להליך :

שם ושם משפחה :

תפקיד במציע :

מס' טלפון :

מס' טלפון נייד :

מספר פקס :

כתובת דוא"ל :

טופס 4 פירוט ניסיון עורך הפרוטוקולים מטעם המציע

טבלה מס' 1 – סעיף 4.2 – "לצורך אספקת השירותים יעמיד המציע לרשות נתג"ז עורך פרוטוקולים, כאשר השירותים יינתנו על ידו בפועל ובאופן קבוע. עורך הפרוטוקולים המוצע יהיה בעל ניסיון ברישום ועריכת פרוטוקולים בעברית בחברה הנסחרת בבורסה לני"ע ו/או בחברה ממשלתית בדירוג 6 ומעלה, בהיקף של מינימום 40 שעות בשנה, במשך שלוש שנים, במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה."

*מס' השורות בטבלאות הוא לשם המחשה בלבד. המציע רשאי לצרף להצעתו טבלאות זהות בערכיהן.

שם החברה	תיאור העבודה (לרבות היקף שעות שנת)	סוג החברה (לרבות אם נסחרת) ודירוג החברה (במקרה של חברה ממשלתית)	תאריך התחלה וסיום (יש לציין חודש ושנה)	איש קשר בחברה (שם+טלפון)
1				
2				
3				
4				
5				

הריני לאשר נכונות הפרטים המפורטים בטופס זה.

שם _____ חתימה _____ תאריך _____

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך דין _____ ה"ה _____, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' _____, ומוסמך לחייב את המציע בהתקשרותו עם חברתכם, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפני.

עו"ד (חתימה+חותמת)

טופס 4 א' נוסח מכתב

תאריך: _____

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

א.ג.כ.,

הנדון: הליך מס' INGL/TENDER/2018/22 למתן שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים לשיבות הדירקטוריון וועדותיו

הרינו לאשר כי _____ העניקה לנו שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים באמצעות _____ (שם כותב הפרוטוקולים), בין השנים _____, בהיקף של _____ שעות בשנה.

שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים בוצעו בשיטת רישום המשקפת את עיקרי הדברים שנאמרו בדיונים ולא בשיטת קצרנות או סטנוגרמה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

טופס 5 פרטי ותק וניסיון עורך הפרוטוקולים המוצע

טבלה מס' 2 –

שם עורך הפרוטוקולים המוצע: _____

מס' שנות וותק עורך הפרוטוקולים המוצע ברישום ועריכת פרוטוקולים של הדירקטוריון וועדותיו:

שנים. _____

שם החברה	תיאור העבודה (לרבות היקף שעות שנתיות)	מס' ישיבות בשנה	סוג החברה (לרבות האם נסחרת) ודירוג החברה (במקרה של חברה ממשלתית)	תאריך התחלה וסיום (יש לציין חודש ושנה)	איש קשר בחברה (שם+טלפון)

*מס' השורות בטבלאות הוא לשם המחשה בלבד. המציע רשאי לצרף להצעתו טבלאות זהות בערכיהן.

טופס 5 א' נוסח שאלון תלפוני אחיד

שם החברה הנשאלת: _____ תאריך שיחה: _____

אמות מידה	רמה נמוכה	רמה בינונית	רמה טובה	רמה מצוינת	עולה על הציפיות
ניקוד	1	2	3	4	5
ערך ניקוד	0.5	1	1.5	2	2.5

מס'	שאלה	ניקוד חברה נשאלת ראשונה	ניקוד חברה נשאלת שניה
1	חוות דעתך לגבי רמת המקצועיות של כותב הפרוטוקולים		
2	שביעות רצון מתוצרי העבודה, עד כמה הפרוטוקולים משקפים את עיקרי הדיון, שביעות רצון מניסוחם הסופי		
3	זמינות		
4	עמידה בלוחות זמנים		
	סה"כ		

טופס 6 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, נושאת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ב _____ (שם התאגיד) [להלן: "המציע"] ומסמך לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 [להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"] וזאת במסגרת הגשת הצעה במכרז שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים לשיבות הדיסקטוריון וועדותיו שנערכת על ידי חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ [להלן: "החברה"].
 2. עד למועד ההתקשרות לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 [להלן: "חוק שכר מינימום"] ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 [להלן: "חוק עובדים זרים"].
 3. לחילופין, אם הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. בתצהיר זה, "בעל זיקה" כל אחד מאלה:
 - (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
 - (2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (א) בעלי השליטה בו;
 - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים לתחומי פעילותו של המציע;
 - (ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
 - (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית, חבר בני אדם אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
- "שליטה" כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.
- "מועד ההתקשרות" –
- (א) לענין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז או הליך לפי חוק חובת המכרזים – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז או בהליך כאמור;
 - (ב) לענין התקשרות בעסקה שלא לפי סעיף קטן (א) לעיל – המועד שבו הוגשה לחברה הצעת המציע ולפיה נערכת התקשרות בעסקה, ואם לא הוגשה הצעה כאמור מועד ההתקשרות בעסקה.
5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ מס' _____ / (המוכרת לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתי/ויה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

טופס 7 - אישור הבנת תנאי ההליך ומסמכיו

תאריך: _____

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: הליך מס' INGL/TENDER/2018/22 למתן שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים לשיבות הדירקטוריון וועדותיו

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי ההליך על כל נספחיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת המציע

טופס 8 אישור זכויות חתימה

תאריך: _____

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כדלקמן:

כי ה"ה _____ החתום/ים על _____
ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") ועל שאר המסמכים
הנדרשים במסגרת הליך מס' INGL/TENDER/2018/22 למתן שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים
לישיבות הדירקטוריון וועדותיו מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

טופס 9 כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

ג.א.ג.,

הנדון: הצהרה והתחייבות בלתי חוזרת להעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ הנושא ת"ז מס' _____, להלן: "הספק"
הנותן שירותים לנתג"ז - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נתג"ז") לפי הסכם שנחתם ביניהם (להלן: "הסכם הספק"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים עם נתג"ז, ניגוד עניינים מכל מן וסוג שהוא, קשרים עסקיים ו/או אישיים ו/או קשרים אחרים ו/או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים (להלן: "ניגוד עניינים").
2. הנני מתחייב, במהלך תקופת מתן השירותים, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין ו/או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי נתג"ז אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם נתג"ז.
3. אני מתחייב להודיע לנתג"ז בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לנתג"ז את השירות מטעמי, לבין כל אחד מאלה: (א) חברות (לרבות חברות אם חברות אחיות וחברות בנות) אשר עשויים להתמודד באיזה מהמכרזים נשוא הפניה לקבלת הצעות; (ב) חברות (לרבות חברות אם חברות אחיות וחברות בנות) אשר פעילותן העסקית הינה בתחום התשתיות או התחבורה; (ג) מי שמחזיקים במישרין או בעקיפין באמצעי שליטה בחברות המנויות בס"ק (א) – (ב) לעיל; (ד) מי שהחברות כאמור מחזיקות בהם באמצעי שליטה במישרין או בעקיפין; (ה) נושאי המשרה של כל אחד מהגורמים האמורים בפסקאות (א) עד (ד); (ז) גופים, קבלני משנה ויועצים הקשורים לחברות ולגורמים כאמור בפסקאות משנה (א) עד (ה) לרבות נושאי המשרה בהם; (ו) כל גורם אחר שהעניין האישי או העסקי שיש לי עימו עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ בכל שלב משלבי ההתקשרות עם נתג"ז.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת הגשת הצעה להליך, אם יהיה לי קשר אישי או עסקי, לאחד מהגורמים המפורטים בסעיף 3 לעיל, או כל קשר אחר העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי נתג"ז, יפורטו הגורמים בטבלה בסעיף 9 להלן.
5. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תבחן ע"י נתג"ז ואני מתחייב לקבל את החלטתה לעניין זה.
6. אין באמור בסעיף זה לעיל, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.
7. ידוע לי כי נתג"ז תחליט לעניין קיומו או העדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ואני מתחייב לקבל את החלטתו לעניין זה ובכלל זה כל החלטה על הפסקת התקשרותה של נתג"ז איתי או הפסקת קשרי (לרבות קשרים עסקיים) אשר יש לי עם איזה מהגופים האמורים.
8. ידוע לי שהחלטה בדבר ניגוד עניינים, נתונה לנתג"ז באופן בלעדי ואני מתחייב לקבל על עצמי לבצע כל החלטה שלה בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לרבות כל החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין נתג"ז או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.

9. פירוט הגורמים ו/או התאגידים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין למציע ו/או שהמציע נותן להם שירותים אשר עלול להיות בינם לבין נתג"ז ניגוד עניינים:

<u>מהות הקשר של הגורם עם משרד הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו</u>	<u>הגורם</u>

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה עצמו על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת + מס' רישיון עו"ד

_____ תאריך

טופס 10 – התחייבות לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע

לכבוד
נתג"ז - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ
רח' הרוקמים 26
חולון
א.ג.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע

אנו החתומים מטה מתחייבים בזאת בשמנו ובשם המציע, _____, לקיים את ההוראות הבאות:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע שנכלל במסמכי הליך מס' INGL/TENDER/2018/22 למתן שירותי רישום ועריכת פרוטוקולים לישיבות הדירקטוריון וועדותיו (להלן: "ההליך") וכן ביחס לכל מידע בקשר לנתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נתג"ז"), עובדיה, ספקיה, מידע ניהולי, עסקי, מחקרי, פיננסי וכל מידע אחר שהגיע לידיעתנו במסגרת ההליך ו/או מימושו (להלן: "המידע"), ולמנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע ו/או שימוש בו, בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא.
2. לא לעשות כל שימוש במידע על ידינו ו/או עובדינו ו/או מי מטעמנו ו/או באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי, לכל מטרה ומכל סיבה שהיא, לרבות במסגרת הליכים משפטיים כלשהם, אלא אם התקבל אישור מכס מראש ובכתב לגבי מסירת המידע והיקף המידע הנמסר.
3. למלא את כל התנאים הקבועים בכל דין בקשר למידע, לרבות אלה הקבועים בחוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981 והתקנות שהותקנו על פיו.
4. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדינו המורשים לכך.
5. לעמוד בדרישות אבטחת המידע מטעם מנתג"ז, כפי שיומצאו לידינו מפעם לפעם.
6. אנו נהיה אחראים למילוי האמור בכתב התחייבות זה על ידי עובדינו ו/או כל גורם אחר אשר פועל עבורנו ו/או מטעמנו באספקת השירותים נשוא ההליך. מבלי לגרוע מהתחייבותינו ואחריותנו - אנו מתחייבים לגרום לכך שעובדים שיש להם גישה לפרטים אישיים ו/או כספיים של נתג"ז יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות, הכולל לכל הפחות את התחייבותינו כלפי נתג"ז. כתב התחייבות האישי יבהיר כי התחייבות זו של הינה גם התחייבות כלפי נתג"ז, והעתקו יומצא לידי נתג"ז קודם לתחילת עבודתו של העובד ו/או הגורם האחר.
7. אנו מסכימים כי נתג"ז ו/או מי מטעמה יבצע כל פעולה על פי שיקול דעתה על מנת לוודא את ביצוע התחייבותינו המפורטות לעיל.
8. אנו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההסכם אנו נבצע לעובדינו העוסקים בפעילות עבור נתג"ז פעם אחת בשנה לפחות, הדרכת ריענון ועדכון בנושא מדיניות, הנחיות ונוהלי אבטחת מידע.
9. בכל מקרה של הפרת התחייבות זו או כל חלק ממנה (על ידינו ו/או על ידי מי מעובדינו ו/או מי מאלה הפועלים מטעמנו ו/או עבורנו), נודיע על כך לנתג"ז באופן מיידי, נבצע את כל הפעולות הדרושות לצורך צמצום הנזקים הכרוכים בהפרת ההתחייבות, ונפצה את נתג"ז בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות הישירים והעקיפים שייגרמו כתוצאה מההפרה, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה של נתג"ז כלפינו ו/או כלפי עובדינו ו/או כלפי מי שפעל מטעמנו ו/או עבורנו.
10. התחייבותינו תפורשנה על דרך ההרחבה, והן באות בנוסף לחובתנו לשמירה על סודיות על פי כל דין.

11. התחייבותינו כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא אם תתקבל הסכמה מראש ובכתב מאת נתג"ז, ורק לאחר שהשמדנו כל עותק של המידע.

בכבוד רב,

חתימה וחתימת

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ אשר
חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר
ועניין.

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

טופס 11 - אישור בדבר עסק בשליטת אישה [אם רלוונטי]

1. אני, עו"ד/רו"ח _____, מאשר/ת בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ולא מתקיים בו אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

2. המחזיקה בשליטה בעסק _____, ת.ז. _____, הינה גב' _____.

תאריך _____ שם עו"ד/רו"ח _____
חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח _____

תצהיר בעלת השליטה

אני, _____, ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי התאגיד / העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

טופס 12 - הצהרה בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "הספק") המבקש להתקשר עם נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה") לצורך אספקת שירותים בנושא _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הספק.

בתצהירי זה, אני מאשר /ת כי הוסברה לי משמעותו של סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") וכי אני מבין/ה אותו.

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותי עם החברה.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות אינן חלות על הספק.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.
- במידה והספק מעסיק 100 עובדים לפחות עליו להתחייב כדלקמן:-
- הספק מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במידה והספק מעסיק 100 עובדים לפחות והספק התחייב **בעבר** לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הספק מצהיר כי פנה כנדרש ממנו ופעל ליישומן של הנחיות, במידה וניתנו לו.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

שם החותם

חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

מספר רישיון

חתימה וחותמת