




ועדת מכרזים	סילבי רון	עו"ד גיל חגי	סופי	17/8/2022	
אנושר	נבדק	הוכן	סטאטוס	תאריך	
מכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט, וניהול מדיה חברתית			נתיבי הגז הטבעי לישראל ISRAEL NATURAL GAS LINES 		
מכרז פומבי מס' INGL/TENDER/2022/25					
מהדורה	מספר מסמך: 455542		סילבי רון	נציגי החברה:	
1					



תוכן עניינים

3	1. רקע כללי על החברה
3	2. מהות ההתקשרות
4	3. מתן השירותים והיקפם
4	4. תקופת השירותים ומועד תחילתם
4	5. שעות ומקום ביצוע השירותים
5	6. תנאי סף להשתתפות במכרז
7	7. היעדר ניגוד עניינים
8	8. איסור על תיאום הצעות והגשת הצעות משותפות
8	9. לוח זמנים למכרז
8	10. הבהרות ותיקונים למכרז
9	11. תוקף ההצעה, איסור על שינויה וביטולה
9	12. אופן הגשת ההצעה
9	13. הנחיות להגשת ההצעה
11	14. דרישה למידע נוסף
11	15. אמות מידה לבדיקת ההצעות והערכתן
14	16. החלטה על זוכה במכרז
15	17. כשיר שני
15	18. פסילת הצעה
16	19. מסירת הודעות והודעה על זכייה
16	20. ביטוחים
16	21. זכויות קניין במסמכי המכרז, עיון ושימוש במידע שבהצעות
17	22. שונות
18	נספח א' – ההסכם ונספחיו
19	נספח ב' – מפרט השירותים
29	נספח ג' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
31	נספח ד' – אישור זכויות חתימה בשם המציע
32	נספח ה' – תצהיר על עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון המציע
45	נספח ו' – הצהרה והתחייבות בנושא היעדר ניגוד עניינים (מציע)
50	נספח ז' – התחייבות גורם חיצוני לשמירת סודיות ולאי עשיית שימוש במידע פנים
55	נספח ח' – הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית
56	נספח ט' – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
57	נספח י' – טופס הגשת הצעת מחיר



חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן – "החברה" או "נתג'ז") מבקשת בזאת הצעות לקבלת שירותי מיתוג, שיווק, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט, ולניהול מדיה חברתית (להלן: "המכרז"), כמפורט להלן:

1. רקע כללי על החברה

- 1.1. החברה הינה חברה בבעלות ממשלתית מלאה שהוקמה בשנת 2004 להקים ולתפעל את מערכת ההולכה הארצית להובלת גז טבעי בישראל, ופועלת מכוח רישיון שניתן לה בהתאם להוראות חוק משק הגז הטבעי, התשס"ב – 2002.
 - 1.2. לפרויקט זה נודעת חשיבות עצומה עבור המשק הישראלי משתי בחינות – הן בשל השפעתו על כלכלת משק האנרגיה והתעשייה הישראלית והן בשל תרומתו לשיפור איכות הסביבה והפחתת זיהום האוויר. הקמת המערכת הארצית להולכת גז טבעי ותפעולה על-ידי נתג'ז נעשים על-פי תקנים בינלאומיים מחמירים ביותר, תוך שימוש בכלים לוגיסטיים מורכבים, אמצעים טכנולוגיים מתקדמים ובאמצעות מגוון רחב של קבלנים ויועצים מקצועיים בינלאומיים.
 - 1.3. החברה הקימה כ- 800 ק"מ צנרת בפריסה ארצית ובין לקוחותיה נמנים תחנות הכוח של חברת חשמל, תחנות כוח פרטיות, תעשייה גדולה, חברות חלוקה ויצוא משמעותי לירדן ומצרים.
 - 1.4. ביום 30.5.2018 פרסמה החברה תשקיף לציבור, שמטרתו רישום של אגרות חוב (סדרה ד') של החברה למסחר ברשימה הראשית בבורסה לניירות ערך בתל אביב. בהתאם, החל מיום 7.6.2018, אגרות החוב (סדרה ד') של החברה רשומות למסחר בבורסה ולכלל הציבור האפשרות לסחור בהן.
 - 1.5. פרטים נוספים אודות החברה ניתן למצוא באתר האינטרנט של החברה בכתובת www.ingl.co.il.
- הרקע המובא לעיל ובאתר האינטרנט הינו לידיעה כללית בלבד, ואין בו כדי להוות מצג או התחייבות מצד החברה.

2. הגדרות

לצורך הליך זה יהיו למונחים הבאים הפירוש הנקוב בצדס:

- 2.1. "ההסכם" – ההסכם המצורף למכרז זה וכן מסמכי המכרז על כל נספחיםם חתומים על ידי החברה והמציע הזוכה, וכל מסמך אחר אשר המכרז ו/או ההסכם מפנים אליהם במפורש אף אם לא צורפו.
- 2.2. "הזוכה" – המציע שהצעתו תיקבע ע"י החברה כהצעה הזוכה במכרז. לאחר חתימת ההסכם ע"י החברה יכונה הזוכה "הספק" או "נותן השירותים".
- 2.3. "הצעה" – הצעת מציע במכרז הכוללת את כל המסמכים שצירופם נדרש על-פי המכרז ונספחיו כשהם מלאים כנדרש וחתומים כדן, בצירוף מסמך זה וכל הבהרה או תיקון לו.

3. מהות ההתקשרות

- 3.1. כחלק מפעילות החברה בסביבת שוק האנרגיה המשתנה, תוכניות הפיתוח העסקי של החברה ופתיחתה לחדשנות, מתכוונת החברה לשדרג באופן מהותי את מיתוגה ומיצובה. לשם כך פונה החברה, אשר הינה חברה ממשלתית המחויבת בכללי שמרנות, איפוק ואמינות, במכרז לקבלת שירותים מחברות מובילות בתחום המיתוג ויחסי הציבור.
- 3.2. השירותים הנדרשים לחברה הם שירותי מיתוג, שיווק ויחסי ציבור הכוללים הקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו, ורכש מדיה, והכל כמפורט בהגדרת "השירותים" בהסכם ולפי כל תנאי ההסכם (נספח א') וכן בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח ב' למכרז (להלן: "השירותים"), וכוללת את המרכיבים העיקריים כדלקמן:
 - 3.2.1. הכנת תכנית המיתוג לחברה.
 - 3.2.2. הקמת (לרבות כתיבת תוכן), תחזוקת ואחסון אתר אינטרנט לחברה.

עמוד 3 מתוך 58



- 3.2.3. ליווי שוטף לצורך יישום תכנית אסטרטגיית המיתוג של החברה במכלול ערוצי המדיה.
- 3.2.4. אופציה לחברה - רכישת מדיה בישראל באמצעי המדיה הבאים: עיתונות וצילום לרבות קשר עם הספק ובקרה אחר המדיה שנרכשה וביצוע הפרסום. אין באמור במכרז להבטיח לזוכה היקף התקשרות כלשהו לביצוע השירותים נשוא המכרז, אשר יבוצעו לפי צורכי החברה בלבד ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.3. מהות ההתקשרות נשוא מכרז זה ותנאי ההתקשרות לפיו הם בהתאם ובכפוף לתנאי מכרז זה על כלל נספחיו, לרבות ההסכם. כל מסמכים אלה מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה. בכל מקרה החברה לא תישא באחריות כלשהי כתוצאה מאי עיון המציע, מכל סיבה, במסמכי המכרז על נספחיו לרבות בהסכם.
- 3.4. מובהר כי לחברה נתונה הזכות לשנות את אופי השירותים וכמותם מפעם לפעם בהתאם לצרכי החברה בכפוף להוראות ההסכם על כל נספחיו שייחתם עם הזוכה המצורף למכרז זה **בנספח א'** (להלן: "**ההסכם**").
- 3.5. הזוכה יספק את השירותים לחברה כקבלן חיצוני עצמאי מבלי שיוקנו לו או למי מטעמו זכויות כלשהן מול החברה בכל הקשור ליחסי עובד מעביד.
- 3.6. בכל שלב רשאית החברה ליתן הנחיות לזוכה ביחס לאופן מתן השירותים, אשר יחייבו אותו ויהוו חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 4. מתן השירותים והיקפם**
- 4.1. השירותים יבוצעו ע"י מי שיוכרז ע"י החברה כזוכה במכרז.
- 4.2. תיאור המטלות והמשימות שפורטו במכרז וההסכם על נספחיו אינו ממצה וניתן לידיעה בלבד בהתאם להיקף השירותים המשוערים על ידי החברה נכון למועד זה.
- 4.3. החברה תהיה רשאית שלא להקצות מטלה לאספקת אילו מהשירותים המפורטים במפרט השירותים ובהסכם, ובמקום זאת להקצות מטלה לאספקת השירותים אשר אינה מפורטת במפרט השירותים ובהסכם, והכל בהתאם לצרכי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.4. אין במכרז זה כדי להעניק בלעדיות כלשהי לזוכה. החברה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית להתקשר עם נותני שירותים אחרים לצורך קבלת איזה מהשירותים נשוא המכרז ובכלל זה לרכוש שטחי מדיה מספקים אחרים ו/או ישירות מגופי המדיה ו/או לערוך הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועם של שירותים כלשהם אשר יכולים היו להיות מבוצעים מכוח מכרז זה.
- 5. תקופת השירותים ומועד תחילתם**
- 5.1. ההתקשרות עם הזוכה תהא לתקופה של 36 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**"), כאשר לחברה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בעד שתי תקופות נוספות של עד 24 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופת האופציה**"), בתנאים כמפורט בהסכם.
- 5.2. השירותים הנדרשים לחברה נכון למועד זה הם **מינדים** ובכל מקרה לא יחלו מאוחר מהיום הראשון לחודש העוקב ממועד הודעת הזכייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 6. לוח הזמנים לביצוע השירותים**
- 6.1. הזוכה יהיה אחראי לביצוע השירותים בהתאם ללוח הזמנים כמפורט במפרט השירותים המצורף **בנספח ב'** למכרז. הגשת תכנית מיתוג סופית לאישור החברה תבוצע בתוך עד 15 שבועות ממועד חתימת ההסכם ע"י החברה. השקת אתר האינטרנט לאחר סיום התאמות ותיקונים – על פי הלוח שהוצע ע"י הזוכה בהצעתו למכרז אך לא יאוחר מ 12 שבועות ממועד אישור החברה לתחילת הביצוע.
- 6.2. זמינות הזוכה למתן השירותים ועמידה בלוחות הזמנים שיקבעו ע"י נתג"ז הם מעיקרי ההתקשרות.

עמוד 4 מתוך 58

7. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים שבמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז עומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

כללי

7.1. המציע הינו חברה רשומה במרשם החברות בישראל או עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

7.2. המציע עומד בדרישות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.

7.3. הדו"ח הכספי המבוקר האחרונים של המציע אינו כולל הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חי" וככל הידוע במועד הגשת ההצעה, אין היתכנות להערת "עסק חי".

מיתוג ויחסי ציבור

7.4. ניסיון מקצועי במיתוג ויחסי ציבור

7.4.1. החל משנת 2018 המציע נתן שירותי יחסי ציבור ללפחות 3 "לקוחות גדולים" מתוכם "גוף ציבורי" אחד לפחות, והשירותים עבור כל אחד מהם ניתנו משך שנתיים רצופות לפחות ובהיקף כספי ממוצע של לפחות 200,000 ש"ח (כולל מע"מ) לשנה.

לעניין זה:

"לקוח גדול" – תאגיד שמחזור ההכנסות השנתי שלו בשנת 2020 עלה על 250 מיליון ש"ח או "גוף ציבורי".

"גוף ציבורי" – משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, רשות מקומית, תאגיד עירוני, מוסד מוכר להשכלה גבוהה וקופת חולים.

7.4.2. החל משנת 2018, המציע ביצע והשלים, עד להשקה בפועל, לפחות 3 "פרויקטים" עבור "לקוחות גדולים", מתוכם "פרויקט" אחד לפחות בוצע עבור "גוף ציבורי".

לעניין זה:

"פרויקט" – מתן שירותי ייעוץ ואיפיון של הקמת מותג חדש ו/או מיתוג מחדש למותג קיים, בהיקף כספי של לפחות 100,000 ש"ח (כולל מע"מ).

"לקוח גדול" ו- "גוף ציבורי" כמשמעותם בסעיף 7.4.1 לעיל.

7.5. צוות מקצועי במיתוג ויחסי ציבור

7.5.1. המציע מפעיל במשרדו את המחלקות כדלקמן:

7.5.1.1. מחלקת דיגיטל, בעלת יכולת תכנון גרפי וניהול תדמית וניסיון בניהול קמפינים פרסומיים, הפקה וקידום תוכן שיווקי.

7.5.1.2. מחלקת מדיה וסושיאל, בעלת יכולת תכנון גרפי וניסיון בתכנון ובניית תמהיל מדיה.

7.5.2. המציע הציע בהצעתו צוות מקצועי, אשר יתן את השירותים לחברה במידה והצעת המציע תוכרז כזוכה, כדלקמן:

7.5.2.1. ראש צוות, שהינו שותף ו/או בעל מניות ו/או מנהל במציע, בעל ותק של 7 שנים, לפחות, בתחום יחסי ציבור ומיתוג.

7.5.2.2. מנהל צוות קריאייטיב, שהינו שותף ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או עובד במציע, בעל ותק של 3 שנים, לפחות, בתחום יחסי ציבור ומיתוג.

עמוד 5 מתוך 58



הקמה אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית [לצורך עמידה בתנאי סף אלה רשאי המציע להסתמך על ניסיון של קבלן משנה מטעמו]

7.6. ניסיון מקצועי בהקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

7.6.1. החל משנת 2018, המציע ו/או קבלן משנה המוצע מטעמו, איפיון, הקים והתקין לפחות 3 אתרי אינטרנט שהותקנו בסביבת עבודה של ה"פלטפורמה המוצעת לאתר".

לעניין זה:

"הפלטפורמה המוצעת לאתר" – אתר אינטרנט שהותקן באחת מסביבות המערכת הבאות Drupal או Joomla או Wordpress, בשפות עברית ואנגלית, והוצע ע"י המציע במכרז. מובהר כי אתרי האינטרנט שהמציע יציג לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף יתייחסו כולם אך ורק לאחת מסביבות המערכת שצויינו לעיל. הזוכה יאפיון, יקים ויתקין את אתר האינטרנט עבור החברה בסביבת המערכת שהציע בהצעתו בלבד.

7.6.2. החל משנת 2018, המציע ו/או קבלן משנה המוצע מטעמו, ניהל ותחזק לפחות 3 אתרים שמבוססים על ה"פלטפורמה המוצעת לאתר", כהגדרתה בסעיף 7.6.1 לעיל, במשך לפחות 24 חודשים כל אחד.

7.6.3. החל משנת 2018, המציע ו/או קבלן משנה המוצע מטעמו, היה אחראי לאחסנה, גיבוי ואבטחת שרתים של לפחות 3 אתרי אינטרנט שבנויים על גבי ה"פלטפורמה המוצעת לאתר", כהגדרתה בסעיף 7.6.1 לעיל, במשך לפחות 12 חודשים כל אחד.

7.7. צוות מקצועי להקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

7.7.1. המציע הציע בהצעתו שלושה אנשי צוות להקמת אתר האינטרנט, שהינו/הינם עובד/י המציע ו/או קבלן המשנה המוצע מטעמו, כל אחד מהם בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחומו וביצע במהלכן לפחות 3 פרויקטים על גבי ה"פלטפורמה המוצעת לאתר", כדלקמן:

7.7.1.1. מנהל פרויקט.

7.7.1.2. מפתח בכיר.

7.7.1.3. מעצב WEB עם ניסיון ב UX.

7.7.2. המציע הציע בהצעתו מנהל מדיה חברתית, שהינו עובד המציע ו/או קבלן משנה של המציע, בעל ניסיון כדלקמן:

7.7.2.1. החל משנת 2019, ניהל לפחות שלושה דפי פייסבוק עסקיים, כאשר לגבי כל אחד מאלה התקיימו התנאים הבאים:

7.7.2.1.1. הם בעלי 3,000 עוקבים לפחות, כל אחד;

7.7.2.1.2. תדירות פרסום של מנהל הדף הוא לפחות פעמיים בשבוע בכל אחד מהדפים;

7.7.2.1.3. משך ניהול כל אחד מהדפים הוא 12 חודשים לפחות;

7.7.2.1.4. לגבי כל אחד מהדפים האמורים לעיל מנהל המדיה ניהל קמפיין אחד לפחות בפייסבוק. "קמפיין" - מסע פרסום בפייסבוק הכולל תקציב מדיה וכולל מודעה אחת או יותר ומטרתו להגיע לקהל מטרה מוגדר ולשכנע אותו להגיב או להיות מעורב.



7.7.2.2 החל משנת 2019, ניהל לפחות 2 ערוצים עסקיים ב YouTube ו/או Instagram ו/או LinkedIn, כאשר בכל ערוץ לפחות 10 מנויים ולפחות 5 סרטונים.

כל התנאים המפורטים לעיל הינם תנאי סף; מציע שלא יעמוד בהם, הצעתו לא תובא לדיון. על ההצעה לכלול את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידה בתנאים המפורטים לעיל.

המסמכים שיש להגיש יחד עם ההצעה כאמור להלן נדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף. יחד עם זאת, יובהר כי החברה מבחינה בין תנאי הסף המהותי, אשר אמור להתקיים במועד הגשת ההצעות אלא אם נאמר אחרת, לבין דרכי הוכחתו – שיכול ותושלמנה גם לאחר הגשת ההצעות. זאת, מבלי לגרוע מכל סמכות מסמכיות החברה על פי תנאי מכרז זה, לרבות סמכותה לדרוש תיעוד, הסברים או מסמכים נוספים, אם הדבר נדרש על פי שיקול דעתה. כמו כן, יובהר, כי החברה תהיה רשאית לעשות שימוש בנתונים המצויים ברשותה ו/או יועצים מטעמה לצורך בדיקת ההצעות, לרבות תנאי הסף, וזאת אף אם נפלו במענה שהוגש תקלות, השמטות, העדר תיעוד מספיק, בין מחמת אשם המציע או רשלנותו ובין אם לאו.

8. היעדר ניגוד עניינים

8.1. מציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז אם הוא ו/או מי מטעמו ו/או בעל זיקה אליו ו/או לבעלי מניותיו מצוי במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו לחברה במסגרת המכרז או עלול להיות מצוי במצב כאמור.

8.2. על המציע למלא ולחתום על נספח ו'1 ולפרט בו את כל הגורמים הפועלים בתחום האנרגיה ו/או ספקי גז טבעי ו/או צרכנים מהותיים של גז טבעי להם המציע ו/או בעל זיקה אליו נתנו ו/או נותנים שירותים.

8.3. מציע אשר שוקל את השתתפותו במכרז בשל חשש לניגוד עניינים רשאי לפנות לחברה במסגרת שאלות ההבהרה בעניין זה בצירוף כל הפרטים הרלוונטיים. החברה רשאית להשיב בעניין לפי שיקול דעתה הבלעדי, אך אינה מחויבת בכך.

8.4. מבלי לגרוע מהצהרות המציע ומחובותו למסירת מידע כאמור, כל מציע יתבקש למלא ולחתום על נספח ו' בעניין היעדר ניגוד עניינים. החברה תהא רשאית לדרוש בכל עת, השלמות וכל מידע נוסף הנוגע לנושא ניגוד העניינים. המידע שיתקבל ישמש לשם בחינת אפשרות להתקשר עם המציע ו/או לשם עריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים אשר יהווה תנאי להתקשרות, על פי העניין ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.

8.5. ההחלטה בדבר הימצאות המציע במצב של ניגוד עניינים או קביעה לפיה קיים חשש להימצאותו במצב של ניגוד עניינים, וכן ההחלטה אם בנסיבות העניין ניתן להתקשר עם המציע בכפוף להסדר למניעת ניגוד עניינים או שלא להתקשר עם המציע, תהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.

8.6. החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור במציע, גם אם הצעתו נמצאה מתאימה ומיטבית לחברה ו/או שלא להתקשר עם מציע גם לאחר הודעת הזכייה ו/או להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה בכל עת, במקרה שהמציע נמצא או עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים הנדרשים במסגרת הליך זה לבין עניין אחר שלו.

8.7. מציע נדרש להצהיר במסגרת הגשת הצעתו בדבר קירבה משפחתית של מי ממנהליו ו/או עובדיו למי ממנהליו ו/או עובדיו החברה, ככל שקיימת כזו על פי ידיעתו בלבד ומבלי שהוא נדרש לבצע חקירה בעניין. הצהרה כאמור תצורף במכתב נפרד להצעה המוגשת על ידי המציע, ותיחתם על ידי הבעלים/ מנכ"ל / מורשי החתימה של המציע. המציע יחתום על הצהרה בדבר היעדר קיומה של זיקה אישית בנוסח המצורף כנספח ח'.

לעניין סעיף זה, "בעל זיקה" הינו בעל עניין בתאגיד או קרובו, כמשמעות מונחים אלה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

8.8. המציע מצהיר כי קרא והבין את הקוד האתי של החברה שבאתר האינטרנט של החברה בכתובת: www.ingl.co.il והוא מאשר שיפעל בהתאם להוראותיו במידה ויוכרז כזוכה.

9. איסור על תיאום הצעות והגשת הצעות משותפות

- 9.1. אין להגיש במכרז הצעות משותפות של מספר מציעים או מספר תאגידים או גורמים שונים וכיו"ב.
- 9.2. מציע או בעל זיקה למציע ו/או מי מטעמם לא יתאמו כל הצעה עם מציע אחר או בעל זיקה למציע האחר ו/או מי מטעמם. לעניין זה, "תיאום הצעה": לרבות בהסכמים, הסדרים, הבנות מכל סוג, במפורש או מכללא, לגבי עניין הקשור בהליך זה, המחירים המוצעים, תנאי ההסכם ואסטרטגיות להצעת מחיר, מסירת ו/או החלפת ו/או קבלת מידע בקשר להליך או גילוי בצורה אחרת בין מציעים, בעלי זיקה אליהם או מי מטעמם.
- 9.3. מציעים הקשורים באופן כלשהו, כגון מציע יחיד וחברה בבעלותו, חברת אם וחברת בת, או תאגידים הקשורים באופן אחר - יהיה רק אחד מהם רשאי להשתתף בהליך זה.

10. לוח זמנים למכרז

10.1. לוח הזמנים למכרז הינו כדלקמן:

א	מועד אחרון לבקשת הבהרות	לא יאוחר מיום 1.9.2022 בשעה 12:00.
ב	מועד אחרון להגשת הצעות	לא יאוחר מיום 21.9.2022 בשעה 12:00.

10.2. במקרה של סתירה בין המועדים הנ"ל לבין מועדים אחרים המפורטים במסמכי המכרז, יקבעו המועדים שבטבלה לעיל.

10.3. החברה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מועד ומכל סיבה שהיא, לדחות כל מועד מן המועדים המפורטים לעיל והודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט של החברה.

11. הבהרות ותיקונים למכרז

11.1. מציע רשאי להגיש בקשה להבהרות בקשר לכל עניין לגבי כל מסמכי המכרז ותנאיו, בפניה בכתב בשפה העברית עד למועד הנקוב בסעיף 10.1(א) לעיל לכתובות הדואר האלקטרוני: ron@ingl.co.il ו- sivanl@friedman.co.il. המציע יציין על בקשתו עבור "מכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית".

11.2. את השאלות יש לשלוח הן במסמך PDF והן במסמך WORD, כאשר מסמך ה-PDF יהיה הגרסה המחייבת. ביחס לכל שאלה יש לציין את הפרק, הסעיף ופירוט השאלה/הבהרה הנדרשת ביחס אליו.

11.3. לחברה שיקול דעת בלעדי להשיב להבהרות וכיצד. החברה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

11.4. לחברה שיקול דעת בלעדי להשיב להבהרות וכיצד. תשובות החברה יפורסמו באתר האינטרנט של החברה ויהו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם. המציעים יאשרו בכתב את קבלת תשובות החברה להבהרות, אך בכל מקרה תשובות אלה (לרבות תיקונים לתנאי המכרז), יהיו תקפות כלפי המציעים בין שאישרו קבלתן ואם לאו.

11.5. החברה רשאית לשנות את תנאי מכרז זה ונספחיו או כל חלק מהם.

עמוד 8 מתוך 58



12. תוקף ההצעה, איסור על שינויה וביטולה

12.1. ההצעה שתוגש לחברה תהיה בתוקף למשך 90 ימים החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות המפורט בסעיף 10.1(ב) לעיל (וכפי ובמידה שהוארך על ידי החברה). החברה תהא רשאית להורות על הארכת תוקף ההצעות עד למועדים עליהם תודיע החברה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, וכן על הארכת כל תנאי אחר בקשר עם ההצעות. מציע שלא הודיע לחברה על הארכת הצעתו במועד או סירב להאריך את תוקף הצעתו ו/או כל תנאי אחר בקשר עמה כאמור לעיל, לא ישותף בהמשך ההליך.

12.2. מציע אינו רשאי לשנות את הצעתו לאחר הגשתה, אלא באישור החברה או במקום שהדבר הותר במפורש על פי תנאי המכרז והדין. כל שינוי כאמור לעיל יכול להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, לפסילת ההצעה. מציע רשאי לבטל הצעה שהגיש, בהודעה בכתב לחברה, לא יאוחר מהשעה הנקובה ביום האחרון להגשת הצעות במכרז (וכפי ובמידה שהוארך על ידי החברה); לאחר ביטול כאמור, לא יוכל מציע לחזור בו מהביטול.

13. אופן הגשת ההצעה

13.1. מציע יסרוק את הצעתו על כל צרופותיה, בצבע וישלח זאת בשני קבצי PDF **נפרדים**, כמפורט בסעיף 14 להלן, לתיבות הדואר האלקטרוני להלן: sivanl@friedman.co.il וכן sec_tender@ingl.co.il וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בסעיף 10.1 ב' לעיל.

13.2. יש לציין בכותרת המייל: **"מכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט, ולניהול מדיה חברתית"**.

13.3. מובהר כי גודל כל קובץ דוא"ל מוגבל ל-MB 15. נא תשומת הלב של המציעים למשקל הקבצים בטרם משלוח ההצעה. במידה של חריגה במשקל, ניתן לפצל ולשלוח את ההצעה במספר מיילים נפרדים.

14. הנחיות להגשת ההצעה

הצעת מציע תכלול את כל המסמכים והמידע הנדרשים, הכל בהתאם להנחיות המפורטות להלן.

14.1. קובץ מס' 1: "קובץ מסמכים כלליים" – יכלול את כל המסמכים שלהלן:

14.1.1. מסמך זה (**המכרז**) על נספחיו, בצירוף חתימה וחותמת המציע במקום המיועד לכך, ובצירוף חותמת המציע וחתימה בראשי תיבות על כל יתר העמודים.

14.1.2. **ההסכם** על נספחיו, כשהוא חתום בחותמת המציע וחתימה בר"ת בכל עמוד, ובחותמת המציע וחתימה מלאה במקומות המיועדים לחתימה מלאה (**נספח א'**).

14.1.3. מפרטי השירותים, חתום בר"ת ובחותמת המציע (**נספח ב'**).

14.1.4. העתק תעודת התאגדות במקרה שהמציע הוא חברה או אישור רישום כעוסק מורשה.

14.1.5. תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מלא וחתום על ידי המציע ומאושר על ידי עו"ד (**נספח ג'**).

14.1.6. אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור של המציע, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

14.1.7. אישור עורך דין בדבר זכויות חתימה של החותמים בשם המציע על ההצעה, חתום כדן (**נספח ד'**).

14.1.8. תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון בנוסח המצ"ב **כנספח ה'** כשהוא חתום על ידי המציע ומאושר על ידי עו"ד.

14.1.9. הצעת פתרון המציע לאתר האינטרנט וגאנט לתכנית העבודה בנוסח המצ"ב **כנספח ה'1**, חתום בר"ת ובחותמת המציע.

- 14.1.10. הצהרה והתחייבות חתומה ע"י המציע בנושא היעדר ניגוד עניינים (נספח ו').
- 14.1.11. נספח גילוי קשרים רלבנטיים (נספח ו').
- 14.1.12. הצהרה והתחייבות חתומה בנושא היעדר ניגוד עניינים חתומה ע"י ראש הצוות המוצע ע"י המציע (נספח ז').
- 14.1.13. התחייבות גורם חיצוני לשמירת סודיות ולאי עשיית שימוש במידע פנים (נספח ז').
- 14.1.14. הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית (נספח ח').
- 14.1.15. תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה, במידה שרלוונטי, מלא וחתום (נספח ט').
- 14.1.16. כל הבהרה ותיקון שנשלחו במהלך המכרז, חתומים בר"ת וחותמת המציע.
- 14.1.17. פרופיל המציע וקורות חיים צוות מוצע לרבות, פרטי התקשרות עם המציע (טלפון, טלפון נייד, כתובת וכתובת דוא"ל).
- 14.1.18. **תיק עבודות** הכולל פירוט של הפרוייקטים ליעוץ ואיפיון הקמת מותג חדש ו/או מיתוג מחדש למותג קיים, שביצע המציע מאז שנת 2018.
- 14.1.19. כל מסמך נוסף הנדרש לפי מסמכי המכרז.
- את המסמך יש לשמור בשם – "קובץ מס' 1 – מסמכי המכרז ומסמכים טכניים נלווים".**
- 14.2. **קובץ מס' 2: "קובץ הצעת המחיר"** - יתייחס רק להצעת המחיר ויכלול את טופסי הגשת הצעת המחיר שבנספח י' למכרז וכן את "אקסל" מחירוני המדיה, שמולאו ונחתמו על ידי המציע, בהתאם להנחיות שבסעיף 15 להלן. **אין לצרף את הצעת המחיר או כל מידע ביחס אליה לקובץ מס' 1.**
- את המסמך יש לשמור בשם – "קובץ מס' 2 – הצעת המחיר".**
- 14.3. מציע לא יכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז, מסמכיו ותנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות בכל דרך בקשר לתנאי המכרז ומסמכיו, לחברה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי החליט כיצד לנהוג בהסתייגות, לרבות לראות בה כאילו היא מהווה גסם טכני בלבד, או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, או להודיע על הסרתה כתנאי לשקילת ההצעה ו/או בחירתה, לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה, לבטל מכרז זה, הכל מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה לפי המכרז והדין.
- 14.4. מובהר כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.
- 14.5. החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לדרוש מהמציעים ו/או חלקם השלמות והבהרות לאמור בהצעה, בכתב ו/או בעל-פה, להנחת דעתה, מבלי שתידרש לעשות כן עם שאר המציעים, וככל שיישמר עקרון השוויון בין המציעים.
- 15. ההצעה הכספית וסופיות התמורה**
- 15.1. כל מציע יגיש בקובץ 2 את הצעתו הכספית למתן השירותים על גבי נספח י' וכן את קובץ האקסל בהתאם להנחיות למילוי ההצעה הכספית המופיעות בנספח י'. לאחר מילוי הטופס וקובץ האקסל, על המציע לחתום עליהם ולצרפם להצעתו. את קובץ האקסל לאחר מילוי יש לצרף גם כקובץ נעול לעריכה. במקרה של שוני יקבע האמור בקובץ המודפס. התמורה לה היא זכאי הזוכה במכרז, תתבסס על המחירים שהוא נקב בהצעתו הזוכה - עבור כל אחד מרכיבי השירותים, ובהתאם לכמויות שהוזמנו ע"י החברה וסופקו לה בפועל. המחירים המוצעים יכללו את כל העלויות, ההוצאות, המסים (לרבות מע"מ) ורווחי הזוכה.



15.2. יובהר כי המציעים אינם רשאים להציע מחירים העולים על המחירים המקסימליים שצויינו בנספח י' ובטופס ה"אקסלי". היה והמציע ינקוב במחיר העולה על מחיר מקסימלי, החברה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת לפי מסמכי המכרז, לפסול את ההצעה או לראות את המחיר שהוצע בה כעומד על מחיר המקסימום שצויין לעיל. לא הוצע מחיר לגבי אחד או יותר מן הפריטים - הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של החברה. לחילופין, תהא החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולצורך השוואת ההצעות, להשלים את המחיר/ים החסר/ים לפי ההצעה הכשרה היקרה ביותר שהתקבלה לפריטים אלו, ואם המציע יזכה במכרז הוא יחויב לספק את אותם הרכיבים לפי מחיר ההצעה הכשרה הזולה ביותר שהתקבלה עבורם.

15.3. ההצעה לא תהיה צמודה למדד כלשהו ו/או למטבע כלשהו ולא יתבצע עדכון מחירי הצעתו של המציע, אלא אם נקבע במפורש בהסכם ובאופן שנקבע בו.

15.4. למעט התמורה שלעיל לא יהיה זוכה או מציע זכאי לכל תשלום, החזר או תמורה נוספים מכל סוג שהוא בעבור הגשת הצעתו, עבודתו ושירותיו, במישרין או בעקיפין, לרבות: בעבור שכר צוות עובדיו ו/או קבלני משנה מטעמו, שכר כל גורם אחר הנותן שירותים או יעוץ למציע, עלות הקשורה לציוד של המציע, הוצאות, טלפון, עבודה משרדית, ביטוחים ותשלום פרמיות והשתתפויות עצמיות, תשלומי תגמולים, תשלומים סוציאליים, עלויות תקורה ורווח קבלני, אש"ל, רכבים, טיפולים, דלק ונסיעות, לינה, ארוחות, פיקוח, ביגוד, הוצאות משפטיות, הוצאות בקשר עם הגשת ההצעה (לרבות כל העלויות הקשורות הוצאות בגין בדיקות אבטחה ובטיחות כמפורט במסמכי המכרז), כל מס (למעט מע"מ), היטלים ואגרות, וכל הוצאה אחרת וכלל השירותים האדמיניסטרטיביים הדרושים לביצוע השירותים, החזר הוצאות, עלויות שונות בהן נשא המציע וכיוצא בכך ללא קשר למספר השעות שהושקעו במתן השירותים.

16. דרישה למידע נוסף

החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לדרוש מהמציעים ו/או מחלקם השלמות והבהרות לאמור בהצעתם, בכתב ו/או בעל פה, להנחת דעתה, מבלי שתידרש לעשות כן עם שאר המציעים, וככל שיישמר עקרון השוויון בין המציעים.

17. אמות מידה לבדיקת ההצעות והערכתן

בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

שלב ראשון – בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף:

17.1. בדיקת התנאים המוקדמים – הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל תיפסל על הסף.

17.2. בדיקת כל מסמכי ההצעה וצורפותיה (למעט הצעת המחיר) בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר, רשאית ועדת המכרזים לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין, לרבות הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליט המשרד אחרת מטעמים שיירשמו.

שלב שני – ניקוד איכות המציע וההצעה (סה"כ – 40%):

17.3. בשלב זה תיבחן ההצעה בהתאם לאמות המידה ולמשקולות המפורטות מטה.

17.4. המציע יגיש בהצעתו **חומר תומך** להוכחת עמידת נותן השירותים בדרישות המפורטות במכרז לרבות חוות דעת לקוחות כמפורט להלן.

17.5. ניקוד האיכות יתבצע בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה להלן:



קריטריון	אופן הוכחת הקריטריון	שיטת הניקוד בהתאם לקריטריון	ציון מרבי
ניסיון המציע בפרויקטים לייעוץ ואיפיון של הקמת מותג חדש ו/או מיתוג מחדש למותג קיים.	פירוט הנסיון כפי שהוצג בהצעה	מספר הפרוייקטים לייעוץ ואיפיון הקמת מותג חדש ו/או מיתוג מחדש למותג קיים, שביצע המציע מאז שנת 2018. בגין כל פרויקט כנ"ל תינתן 1 נק'. בגין כל פרויקט כנ"ל שבוצע עבור חברה ממשלתית או חברה הפועלת בתחום התשתיות או האנרגיה ינתנו 2 נק'.	6
תיק עבודות	התרשמות החברה מהפרוייקטים כנ"ל לפי מידת החדשנות, היצירתיות והחשיבה האסטרטגית. החברה תבחר 2 פרויקטים כנ"ל. בגין כל פרויקט כנ"ל ינתנו עד 2 נק'.		4
ניסיון המציע ו/או קבלן המשנה המוצע מטעמו בהקמת ותחזוקת אתרי אינטרנט.	פירוט הנסיון כפי שהוצג בהצעה	מספר אתרי האינטרנט שהמציע ו/או קבלן המשנה המוצע מטעמו איפיון, הקים והתקין מאז שנת 2018 בסביבת עבודה של ה"פלטפורמה המוצעת לאתר" כאמור בסעיף 7.6.1 לעיל, וכן תיחזק במשך 24 חודשים לפחות. בגין כל אתר כנ"ל תינתן 1 נק'. בגין כל אתר כנ"ל שבוצע עבור חברה ממשלתית או חברה הפועלת בתחום התשתיות או האנרגיה ינתנו 2 נק'.	6
קישורים האתרים	התרשמות החברה מהאתרים כנ"ל כגון לפי ריספונסיביות האתר, נגישות, עיצוב, ממשק משתמש, נוחות גלישה אופטימיזציה של הקוד, תוכן האתרים, תדירות עדכון התוכן. החברה תבחר שני אתרים כנ"ל. בגין כל אתר כנ"ל ינתנו עד 2 נק'.		4
חוות דעת לקוחות	בהתאם למפורט בסעיף 17.6 להלן	<u>ממליץ 1</u> - תחום פרויקטים לייעוץ ואיפיון של הקמת מותג חדש ו/או מיתוג מחדש למותג קיים. <u>ממליץ 2</u> - תחום הקמת ותחזוקת אתרי אינטרנט.	20
סה"כ			40

17.6. חוות דעת לקוחות - ניקוד חוות דעת לקוחות לפי האמור לעיל ייעשה על פי ההוראות הכלליות כדלקמן:

17.6.1. החברה תפנה למספר זהה (אחד או יותר) של אנשי קשר מתוך אנשי הקשר שצוינו על ידי המציע **בנספח ה'** ותבקש מהם לתת ציון למציע מ 1 עד 10, בהתאם לקריטריונים שפורטו בטפסי ההערכה או כפי שיעודכנו ע"י החברה טרם ניקוד ההצעות. החברה תהיה רשאית לפנות ללקוחות המציע, אף אם אלו לא פורטו בהצעתו, הכול לפי בחירת החברה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יובהר, כי החברה לא תחשוף בפני המציעים את שמות הממליצים. שאלה שלגביה ממליץ לא יידע לתת מענה או שהשאלה לא תהיה רלוונטית, תקבל 5 נקודות מתוך 10.

17.6.2. ציון המציע בהצעתו שירותים בהם צבר המציע ניסיון רלוונטי במתן שירותים עבור החברה, תינתן עדיפות למתן ציון האיכות בפרמטר זה, בגין ניסיון שנצבר בחברה על פני ניסיון שנצבר אצל צדדים שלישיים. בנסיבות האמורות, יוענק ציון האיכות בהתאם לחוות דעת שתינתן על ידי הגורם/ים הרלוונטי/ים בחברה אשר ביקר/ניהל את פעילותו של המציע, אשר מצוי בתפקיד המאפשר לו לבקר בדיעבד את פעילותו עבור החברה,

עמוד 12 מתוך 58



וזאת בין היתר באמצעות תשאול גורמים רלוונטיים בחברה, בקרת מסמכים ורשמים אחרים הקיימים בחברה וכיו"ב. ציון האיכות יוענק באמצעות הגורם הרלוונטי בחברה כאמור, גם במידה ואותו גורם הנו חבר בצוות הבדיקה של ההצעות במכרז וכן גם במידה ואותו גורם איננו איש הקשר שצוין על ידי המציע.

17.6.3. החברה תהיה רשאית, כי חוות הדעת תוענק באמצעות מספר גורמים/בעלי תפקידים רלוונטיים בחברה, בהתאם לתחום מומחיותם ואחריותם בחברה. כמו כן, מובהר כי החברה תהיה רשאית לגבש את ציוני האיכות עבור המציע לאחר דיון שיערך לשם כך באמצעות בעלי הגורמים/בעלי התפקידים הרלוונטיים.

17.6.4. החברה תהיה רשאית להעניק בעצמה ציון איכות ו/או לדרוש מאיש הקשר הרלוונטי, כי במסגרת חוות דעתו יוענק ציון איכות, כשהוא מתבסס על התרשמות מפעילותו וכשירותו של המציע, וזאת אף ללא קשר הכרחי לאירוע הספציפי שבגינו צוין איש הקשר.

17.6.5. החברה תהיה רשאית להעניק ציון איכות במסגרת הפרמטר המתייחס ל"חוות דעת לקוחות" ככל שצברה ניסיון עם המציע, וזאת גם בנסיבות בהן המציע לא ציין שירות שבוצע עבור החברה.

17.6.6. במידה שלא ניתן ציון איכות באמצעות ממליץ עבור קריטריון/נים מסוימים, מכל סיבה שהיא (המציע לא ביצע שירותים מהסוג המתואר בשאלון האחיד ו/או הניסיון המתואר אינו רלוונטי לשירות בגינו נצבר הניסיון ו/או חוסר ידיעה/היכרות של הממליץ אודות ניסיון ספציפי שתואר בפרמטרים הנקובים בשאלון האחיד), תפנה החברה לממליץ אחר (לרבות עבור מתן ציון בחלק מהפרמטרים), וככל שלא ניתן היה להשיג טלפונית ממליץ אחר, תעניק החברה ציון "0" (אפס) באותם הקריטריונים.

17.6.7. ציון האיכות למציע בפרמטר "חוות דעת לקוחות" ישקף את הציון המצטבר שניתן לו על ידי כל הממליצים.

17.7. החברה תבצע סכימה של ציוני האיכות שקיבל כל אחד מהמציעים שצלחו את תנאי הסף, כמפורט בטבלה לעיל. **עד חמש ההצעות אשר קיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר בפרמטרים שלעיל, יעברו לשלב השלישי - הצגת אסטרטגית מיתוג החברה.**

שלב שלישי – ריאיון והצגת מצגת הצעת מיתוג החברה (סה"כ – 30%):

17.8. לאחר גמר בחינת איכות, החברה תפנה בכתב אל כל המציעים אשר עברו לשלב השלישי ותודיע להם על המועד לעריכת המצגות. למציעים הנ"ל תינתן שהות שתקבע החברה לצורך הכנת המצגת.

17.9. המציעים יציגו בפני צוות הבדיקה של החברה מצגת, הכוללת הצגה של המציע, ראש הצוות המוצע ומנהל צוות קריאייטיב מוצע וכן את חזונו למיתוג העתידי של החברה. המצגת תכלול הצעת קווי יסוד לקו המיתוגי וכן אסטרטגיה מיתוגית, קונספט קריאייטיבי וכיוונים מרכזיים ליישום השירותים.

17.10. המצגת והצוות המוצע יבחנו על ידי צוות בדיקה מטעם החברה וינודדו בהתאם לפרמטרים הבאים: (1) מידת החדשנות והיצירתיות (עד 4 נקודות); (2) מידת התאמת הקו המיתוגי המוצע לאופי החברה (עד 4 נקודות); (3) מידת התאמת הקו המיתוגי למגבלות ביצוע (תקציב וכיו"ב) (עד 4 נקודות); (4) חשיבה אסטרטגית (עד 4 נקודות); (5) התרשמות מהמצגת ומאופן הצגתה (עד 4 נקודות); (6) התרשמות מראש הצוות ומנהל צוות הקריאייטיב המוצעים – לפי בקיאות, זמינות והתאמה לצורכי החברה (עד 10 נקודות).

17.11. המצגת תוצג ע"י ראש הצוות ומנהל צוות הקריאייטיב שהוצעו ע"י המציע.

17.12. המצגת תועבר במשרדי החברה או במקום אחר או באמצעות שיחת וידאו, בהתאם להודעת החברה ושיקול דעתה. הריאיון יכלול הצגה עצמית ומענה לשאלות נציגי החברה.

17.13. אין צורך לצרף את המצגת בשלב הגשת ההצעה למכרז ורק המציעים שיעברו לשלב המצגת ידרשו להציגה לחברה ולהעבירה בסיום ההצגה לחברה.

שלב רביעי – מתן ציון המחיר (סה"כ - 30%):

17.14. בשלב זה יפתחו קבצי הצעות המחיר שהוגשו על ידי המציעים (נספח י') שהגיעו לשלב השלישי. לצורך שקלול ההצעה הכספית תערוך החברה סיכום של רכיבי ההצעה הכספית, תשקלל את הצעת המחיר שב"אקסל" הצעת המחיר בהתאם לכמות ולמשקל היחסי של כל פרק שצויין בו, כאשר כל אחד מרכיבי הצעת המחיר של מציע יוכפל במשקל כמפורט להלן:

מס'	רכיב	משקל
1	ריטיינר חודשי קבוע (ל 36 חודשים)+הכנת תכנית מיתוג לחברה+ הקמת אתר אינטרנט כולל גרפיקה ולרבות כתיבת התוכן	80%
2	מחירון ימי צילום ועריכה	10%
3	מחירון מודעות בעיתונים	10%

17.15. ההצעה שלאחר שקלול כאמור תהיה הזולה ביותר תקבל את ניקוד המחיר המירבי (30 נק'), וההצעות האחרות ינוקדו באופן יחסי אליה.

17.16. בכל שלב של המכרז בבחינת הצעת מציע, לרבות בשקילת הקריטריונים להערכת איכות ההצעה וקבלת החלטה האם לפתוח ולעיין בהצעת המחיר של המציע לפי תנאי המכרז והדין, רשאית החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט להביא בחשבון אינפורמציה המתייחסת למציע ו/או לתכולת הצעתו, בין שמקורה במציע או בין שהגיעה לידיעת החברה בכל דרך אחרת, העלולה להשפיע, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, על השתתפות המציע במכרז ו/או יכולתו לבצע את העבודות בכל דרך, לרבות בקשר עם כל אחד מהמפורטים להלן: (א) הליך משפטי תלוי ועומד או כל איום בפתיחת הליך משפטי; (ב) שינויים מהותיים כלשהם שאירעו למציע או בקשר אליו ממועד הגשת ההצעה וכן כל גורם שעלול להשפיע על המציע ו/או על בעל השליטה בו ו/או ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות בקשר עם איתנותו הפיננסית של המציע; (ג) ניסיון ושביעות רצון של לקוחות וכן החברה בעבודות ו/או התקשרויות קודמות עם המציע ו/או בעל השליטה בו לרבות של גוף ו/או משרד ממשלתי אחר; (ד) הפרת התחייבות יסודית של המציע ו/או בעל השליטה בו בהתקשרות עם החברה ו/או גוף אחר שנינתה עליה הודעה בכתב למציע לגבי אותה הפרה; (ה) כל מידע רלבנטי אחר שיש בו כדי להשפיע על ביצוע ההתקשרות לפי מכרז זה. לשם כך ימסור מציע, כל מידע הנדרש לחברה, לדרישתה בכל עת, לרבות מתן אפשרות לערוך ביקור בכל אתר וכיו"ב. לא מסר המציע מידע או נתן אפשרות לעריכת ביקור כאמור רשאית החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי לפסול הצעה או שלא לבחור בה אף אם התברר כי היא ההצעה הטובה ביותר כאמור בסעיף 18 להלן.

17.17. למען הסר ספק, החברה תהיה רשאית למנות צוות אחד ו/או יותר לבדיקת ההצעות, הכולל בודק אחד או יותר, ולהחליפם, כולם או חלקם, בכל עת, ורשאית שלא לחשוף את זהותם בפני המציע, לרבות לאחר גמר המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

18. החלטה על זוכה במכרז

החברה תבחר בזוכה בהתאם לאמור להלן:



- 18.1. החברה תשקלל את הניקוד הסופי של כל אחת מההצעות על פי סיכום הניקוד שקיבלה כל הצעה בשלבים 2-4 לעיל. המציע שהגיש את ההצעה שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר – איכות, מצגת ומחיר (להלן: "ההצעה הטובה ביותר"), תקבע החברה כי הוא הזוכה במכרז, ובלבד שהחברה השתכנעה כי הזוכה מסוגל ליתן את כלל השירותים ולקיים את כלל ההתחייבויות כנדרש במסמכי המכרז, וכי הצעתו תקנה לחברה את מירב היתרונות. לצורך זה, רשאית החברה לדרוש מהציע לספק כל מסמך וכיו"ב הרלוונטי לפי שיקול דעת החברה למתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 18.2. במידה שנוצר שוויון בציונים המשוקללים הסופיים של שני מציעים או יותר, יקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן: (א) במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 22 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 ובמסמכי מכרז זה - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) במקרה וסי"ק א' הנ"ל אינו מתקיים, יקבע הזוכה במכרז שלו הציון הכספי הטוב יותר; (ג) במקרה כאמור בס"ק ב' של מציעים שהציון המשוקלל שלהם שווה וגם הצעתם הכספית זהה (להלן: "מציעים שווים"), תקיים החברה הליך כדלקמן:

18.2.1. במועד שתקבע החברה ובהתאם לאמור בפנייתה, כל מציע מבין המציעים השווים יהיה רשאי להגיש הצעה כספית סופית, המטיבה עם החברה לעומת הצעתו הכספית במכרז (להלן: "ההצעה הסופית"). לא הגיש מי מהמציעים השווים הצעה סופית כאמור תהא הצעתו הכספית למכרז ההצעה הסופית.

18.2.2. בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים, מבין המציעים השווים יבחר כזוכה במכרז המציע שהצעתו הסופית היא הזולה ביותר. במקרה של שוויון נוסף גם בהצעה הסופית יבחר הזוכה במכרז באמצעות הגרלה שתיערך ע"י ועדת המכרזים.

18.3. החברה רשאית לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון לבעל ההצעה בעלת הציון המשוקלל הטוב ביותר.

18.4. החברה רשאית לפי שיקול דעתה לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה, לרבות בגין העדר תקציב עבור ביצוע העבודות, וזאת גם לאחר הגשת ההצעות במכרז בהתאם למחירי ההצעות שהוגשו במסגרתו, לערוך שינויים בתנאיו, לשנות את המועדים הנקובים בו או את אופי העבודות הנדרש והיקפם, לנהל משא ומתן עם המשתתפים או עם חלקם, לדרוש מידע נוסף והבהרות.

19. כשיר שני

19.1. החברה תהיה רשאית לבחור בזוכה הבא במדרג ההצעות, אשר הגיש את ההצעה השניה בטיבה ככשיר שני (להלן: "כשיר שני"), אשר הצעתו תיוותר בתוקף למשך 12 חודשים ממועד קבלת הודעה מהחברה (תקופה שהחברה תהיה רשאית להאריך בעוד 6 חודשים, בהסכמתו של הכשיר השני).

19.2. במידה ומסיבה כלשהי לא תתאפשר ו/או לא תצא אל הפועל ו/או תבוטל ההתקשרות עם הזוכה תהיה החברה רשאית להתקשר עם הכשיר השני לביצוע השירותים.

20. פסילת הצעה

20.1. החברה רשאית לפסול הצעה ו/או מציע בכפוף לדין, אם מצאה לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי התקיים אחד ו/או יותר מהנסיבות שלהלן:

20.1.1. ההצעה ו/או המציע אינם מקיימים את תנאי הסף;

20.1.2. נמצא על ידי החברה כי ההצעה חסרה, מוטעית, או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, או על הבנה מוטעית של מסמכי או נושא המכרז, או ההצעה הלוקה בחסר או אי בהירות או דו משמעות, או הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות תפגענה זכויות עובדים;



- 20.1.3. המציע נהג במהלך המכרז או בהקשר אליו בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ובכלל זה בחוסר תום לב או פעל בדרך שלא מקובלת, לרבות בשל תיאום הצעות או ניגוד עניינים, או מסר לחברה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק בקשר עם הצעתו ;
- 20.1.4. מציע שלגביו קיים ניסיון רע או שלילי בחברה.
- 20.2. על אף האמור לעיל, רשאית החברה לאפשר למציע באופן ובפרק זמן מוגדר שתקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן את הפגם או הפסול שבו ולא לפסול את המציע ו/או את ההצעה אם בוצע תיקון כאמור, והכל תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים. לעניין זה מובהר כי החברה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין :
- 20.2.1. להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין השירותים ואופי ההתקשרות נשוא המכרז ובכלל זה, בין השאר, ליחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו, מקום בו הוכח כי התכונות שהיו קיימות בידי תאגיד אחר מצויות למעשה בידי המציע. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מההוראות בקשר עם זהות ואופן התאגדות הגוף שהגיש הצעה למכרז ;
- 20.2.2. לאפשר הגשת חומר, תיעוד ו/או מידע מכל סוג נוספים ו/או השלמתם ו/או תיקונם, ובכלל זה הגשת אישור שנשמט וכיו"ב, הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי כלשהו, לרבות בתנאי סף, בתנאי מוקדם או הנדרש לצורך בחינת הצעתו לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או כוח האדם ו/או הציוד ו/או הטובין ו/או השירותים, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת הצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי החברה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.
- 20.3. להסרת ספק מובהר, כי אין באמור כדי לחייב את החברה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.
- 20.4. החברה רשאית לפסול מציע גם לאחר מתן הודעת בחירה בו, אם הגיע לידיעתה דבר שהיה מצדיק פסילת ההצעה לפי סעיף זה או לפי תנאי המכרז.

21. מסירת הודעות והודעה על זכייה

מציע שתודיע לו החברה על רצונה לממש את ההתקשרות עמו, מתחייב להמציא כל מסמך הנדרש לפי מסמכי המכרז ו/או הדין, במועד שתודיע לו החברה, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות והסדר ניגוד עניינים, ככל שהדבר נדרש, לא יאוחר מ- 7 ימים מיום הודעת החברה, ובכלל זה, אישור על רישום בכל מרשם המתנהל על פי הדין, רישיונות הנדרשים בדין לעניין נושא ההתקשרות.

22. ביטוחים

בטרם תחילת מתן השירותים על ידי המציע, המציע יבטח את עצמו בביטוחים מהסוג כאמור בהסכם ונספח אישור הביטוח המצורף להם. לדרישת החברה, בכל עת, יידרש המציע למסור את אישור עריכת הביטוח לחברה כשהוא חתום על ידי מבטחיו. מובהר, כי החברה רשאית לשקול, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב במכרז, לרבות לאחר הודעת הזכייה, הערות בדבר סוג ונוסח הביטוחים ובלבד שלא יכילו שונות מהותיות לנוסח אישור עריכת הביטוח אלא אם החליטה החברה לשנותו כלפי כל המשתתפים במכרז, אך אין בכך כדי להשתמע כויתור על החובה לערוך ביטוחים כאמור לעיל.

23. זכויות קניין במסמכי המכרז, עיון ושימוש במידע שבהצעות

23.1. כל המסמכים הנמסרים למציע לצורך השתתפות במכרז ו/או מסמכים שיסופקו, ככל שיסופקו, למציעים כהשלמה, הם רכושה הבלעדי של החברה; מסמכים אלה מושאלים למציע ועליו להחזירם לחברה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, בין אם הגיש הצעתו ובין אם לאו. מציע אינו רשאי להעתיק איזה מהמסמכים האמורים או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, לבד מהגשת הצעה.

עמוד 16 מתוך 58

23.2. החברה רשאית להשתמש במידע שיתקבל ממציע ללא תמורה, לכל צורך בו תחפוץ לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות כתיבת מפרט או מסמך דרישות או הסכם או פרסום הליך להתקשרות לרבות לצורך הרכבת רשימת ספקים בכוח ולהעביר את המידע ליועציה ולכל אדם הזכאי לקבלו לפי דין.

23.3. במידה ומידע שנמסר במסגרת ההצעה כולל מרכיבים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי של המציע, יצוין הדבר במפורש בהצעה, תוך ציון החלק החסוי והחברה תנהג בו בהתאם לדין.

23.4. החברה לפי שיקול דעתה ו/או אם תחויב לעשות כן, תהיה רשאית לחשוף בכפוף לדין לרבות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, את הצעת המציע וכל מידע שיתקבל במסגרתה במסגרת המכרז, למעט באותם מסמכים או קטעי מסמכים אשר העיון בהם עלול, לדעת החברה, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

24. שונות

24.1. מילים וביטויים שלא הוגדרו בסעיף אחר במכרז או בנספחיו, תהא להם המשמעות שיש להם בחוק הפרשנות, התשמ"א – 1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר.

24.2. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם ונספחיו לבין מסמך זה ונספחיו, יחול סדר העדיפות בהסכם ההתקשרות אלא אם הוראות מסמך זה מטילות אחריות כבדה יותר על המציע ו/או מטיבות יותר עם החברה.

24.3. ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי במכרז, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המכרז או של תנאי אחר מתנאיו.

24.4. בכל מחלוקת בקשר למכרז זה ותוצאותיו תהיה לבתי המשפט בתל אביב – יפו סמכות השיפוט הבלעדית.

בכבוד רב,

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

אישור המציע

אנו, החתומים מטה, מוסמכים להגיש הצעה זו בשם המציע _____ [השלים שם מלא של המציע], מצהירים בחתימתנו להלן, כי קראנו את כל מסמכי המכרז בעניין שירותי מיתוג, שיווק, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט, וניהול מדיה חברתית, על נספחיו ותנאיו, הבנו אותם על בוריים ואנו מסכימים להם:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

נספח א' – ההסכם ונספחים

(מצורף בנפרד)



נספח ב' - מפרט השירותים

1. הקדמה

- 1.1. נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ הנה חברה ממשלתית שנוסדה בשנת 2003 לצורך הקמה ותפעול של מערכת ההולכה הארצית לגז טבעי. בשנת 2004 העניק לה שר התשתיות הלאומיות רישיון לתקופה של 30 שנה. לפרויקט זה נודעת חשיבות עצומה עבור המשק הישראלי משתי בחינות – הן בשל השפעתו על כלכלת משק האנרגיה והתעשייה הישראלית והן בשל תרומתו לשיפור איכות הסביבה והפחתת זיהום האוויר. הקמת המערכת הארצית להולכת גז טבעי ותפעולה על-ידי נתג"ז נעשים על-פי תקנים בינלאומיים מחמירים ביותר, תוך שימוש בכלים לוגיסטיים מורכבים, אמצעים טכנולוגיים מתקדמים ובאמצעות מגוון רחב של קבלנים ויועצים מקצועיים בינלאומיים.
- 1.2. החברה הקימה כ-800 ק"מ צנרת בפריסה ארצית ובין לקוחותיה נמנים תחנות הכוח של חברת חשמל, תחנות כוח פרטיות, תעשייה גדולה, חברות חלוקה ויצוא משמעותי לירדן ומצרים.
- 1.3. כחלק מפעילות החברה בסביבת שוק האנרגיה המשתנה, תוכניות הפיתוח העסקי של החברה ופתיחתה לחדשנות, מתכוונת החברה לשדרג באופן מהותי את מיתוגה ומיצובה.
- 1.4. לשם כך פונה החברה, אשר הינה חברה ממשלתית המחוייבת בכללי שמרנות, איפוק ואמינות, במכרז לקבלת שירותים מחברות מובילות בתחום המיתוג, השיווק ויחסי הציבור.
- 1.5. הפרקים הבאים כוללים פירוט של תיאור העבודה והנושאים לטיפול המציע שיבחר כפי שראתה לנכון החברה לכלול במכרז, אך בסמכותה של החברה לשנות את תיאור השירותים, להרחיבם או לצמצמם על פי שיקול דעה, בכל שלב של ההליך ו/או בשלב מתן השירותים.

2. פירוט השירותים

הספק יבצע לחברה את השירותים שמפורטים במסגרת מפרט שירותים זה, אשר שיכללו בין היתר פלנינג (אסטרטגיה), קריאייטיב, תכנון והפקת קמפיינים וכן פרויקטים ומשימות נוספות בתחום המיתוג/שיווק שיתבקשו על ידי החברה. להלן תיאור תמציתי של נושאי הטיפול של הספק עבור החברה ותדירותם:

מס"ד	נושא השירות	פירוט	תדירות בנושא	הטיפול
1	אסטרטגיית מותג	גיבוש והכנת תכנית אסטרטגיית המיתוג לחברה, הכוללת לוחות זמנים ויעדים לכל פעילויות המשנה, קהלי יעד, ממשקים פנימיים וחיצוניים.	חד פעמי	
2	אתר אינטרנט	בניית אתר, כתיבת תכנים בעברית ואנגלית, גרפיקה, קריאייטיב. כולל אפשרויות לשיתוף ציבור על פי חוק, ופיתוח אופציה עתידית לממשק לשירות לקוחות, הכל כמפורט במפרטים שלהלן.	חד פעמי	
3	מיתוג ועיצוב	לוגו וסלוגן, מצגות, שפה עיצובית של כל החומרים שיוצאים מהחברה.	שוטף	
4	כותבי תוכן	לאתר האינטרנט, לסרטי תדמית, לפורומים, לרשתות החברתיות, לעיתונים ומגזינים (בשיתוף יועץ התקשורת), מצגות, כולל כתבות ממומנות, כתיבה ותרגום אנגלית-עברית.	שוטף – ככל שנדרש ומינימום תוכן אחד בשבוע	
5	בניית המותג	<ul style="list-style-type: none"> חשיפה למותג, בניית ערכי המותג; עיצוב מתנות ללקוחות ולספקים לחגים; חסויות לקורס מסוים באקדמיה; נוכחות במדיות חברתיות: פייסבוק, לינקדין, יוטיוב, אינסטגרם, טוויטר וכו'. כנסים, טקסים ופורומים- כתיבת תכנים, עיצוב וליווי ניוזלטר – בפורמט ובאיכות גבוהה. 	שוטף - ארוע אחד לחודש לפחות בחשיפה גבוהה לקהל היעד	
6	מעצב גרפי	<ul style="list-style-type: none"> הכנת מצגות, ניוזלטר, תקשורת מול הלקוחות, מכתבים, כרטיסי ברכה, אתר אינטרנט, רולפים, עמודי מדיה חברתית, פוסטים הכנת פולדרים, מצגות עסקיות. עיצוב לחומרים שיווקיים. 	שוטף – לפחות 1 לשבוע	
7	רכש מדיה	קניית מדיה עבור החברה בצורה יעילה - פייסבוק, לינקדאין, גוגל וכיו"ב.	שוטף - על פי תכנית השיווק והאסטרטגיה ועל פי צורכי החברה ושיקול דעתה	
8	אתר האינטרנט של החברה	תחזוקה שוטפת, אחסון ועדכון תכנים בעברית ואנגלית	שוטף	

2.1 גיבוש אסטרטגיית המיתוג של החברה :

- 2.1.1 לימוד והכרת פעילות החברה, ניתוח הפעילות לצורכי מיתוג ומיצוב, הגדרת המותגים, ליווי מחקרי בסקרים ושאלונים (סקר שביעות רצון לקוחות), קיום פגישות עם גורמים רלוונטים בחברה ומחוצה לה, מיפוי חוזקות וחולשות, ניתוח הסביבה העסקית והרגולטורית, הבנת האילוצים שלאורם החברה פועלת, ניתוח קהלי יעד, גיבוש תובנות חדשות והזדמנויות.
- 2.1.2 להלן רשימה ראשונית של קהלי היעד לתוכנית המיתוג של החברה. במסגרת הכנת התוכנית האסטרטגית למיצוב על הספק שייבחר להתאים את התוכנית לכל אחד מקהלי היעד – המרחב הציבורי; ממשלה; חברות אנרגיה אחרות; לקוחות; ספקים; עובדי החברה.
- 2.1.3 הכנה, גיבוש ואישור תוכנית אסטרטגית למיתוגה ועיצובה של החברה. התכנית תכלול את מטרות המיתוג, קהל היעד אליה היא מכוונת, ואת הצעדים המפורטים לרבות משאבים נדרשים ולוחות זמנים לצורך השגת מטרות אלה.
- 2.1.4 התכנית תכלול צעדים מידיים, פעולות ביניים ויעדים להשגה עם השלמת התהליך. התכנית תכלול פעולות לבקרת ההצלחה של יישום התכנית, הפקת לקחים תוך כדי עבודה וצעדים לשימור ועדכון המותג בטווח הארוך באופן רב שנתי.
- 2.1.5 התכנית תכסה את כל המדיות הרלוונטיות להשלמת התוכנית, לוגו החברה, אתר האינטרנט, פורמטים למיילים ומכתבים, מצגות, פרסומים, יח"צ ומדיה. ככל שההתקשרות תמשך מעבר לשנה, יכללו השירותים עדכון שנתי של התכנית האסטרטגית.
- 2.1.6 לוח זמנים להכנת התכנית האסטרטגית למיתוג החברה :

החברה תהא רשאית לעדכן לוח זמנים שלהלן בהתאם לשיקול דעתה.

<u>אבן דרך לתשלום</u>	<u>תקופת ביצוע (שבועות)</u>	<u>תנאי מעבר לשלב הבא</u>	<u>שלבי עבודה</u>
25%	6	השלמת השלב הקודם לפי אישור החברה	לימוד והכרת פעילות החברה
20%	4		הכנה והשלמת טיוטא ראשונה של התכנית האסטרטגית לדיון והצגה בחברה
35%	3		עדכון והשלמת התכנית האסטרטגית לאחר קבלת הערות החברה והבאתה לאישור סופי של החברה.
20%	2		הצגת התכנית האסטרטגית בפני הנהלת החברה.

2.2. הקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

- 2.2.1. השירותים ינתנו כמפורט **בנספח ב'1**.
- 2.2.2. לוח זמנים להקמה – בהתאם ללוח שהוצע ע"י הספק בהצעתו כמפורט **בנספח ה'1**, אך לא יותר מ 12 שבועות לכל היותר.
- 2.2.3. אבני דרך לתשלום בגין הקמה:

#	שלב	אבן דרך לתשלום (לאחר השלמה)
1	הצגת איפיון, ארכיטקטורה ומענה טכנולוגי	
2	הצגת עיצוב ו- UX	25%
3	הצגת פתרון בשרת פיתוח	
4	הצגת האתר בשרת פיתוח מוכן לבדיקות והזנת תכנים	25%
5	סיום תיקונים, כולל התאמה רספונסיבית	10%
6	השקת האתר, הפניית רשומות, ובדיקות בשרת (כולל התקנת אנליטיקס ו SSL) לרבות כתיבת התוכן לאתר בעת השקתו	40%

2.3. שירותים שוטפים - ביצוע התכנית האסטרטגית:

- 2.3.1. הוצאה אל הפועל של התכנית האסטרטגית, לאחר שאושרה ע"י הנהלת החברה, על פי לוחות הזמנים והתקציב המאושרים, בתחומי המדיה השונים.
- 2.3.2. יצירה וכתובת תוכן לקמפיינים, מצגות, אתר אינטרנט, כתבי עת ורכיבי המדיה השונים (בעברית ואנגלית).
- 2.3.3. בניית קונספט קריאייטיב, ביטוי והטמעה של האסטרטגיה בשפה תקשורתית-גרפית בכל הממשקים; עיצוב ותכנות דיוור במייל ובמכתבים, עיצוב חומרים שיווקיים, הכנת טמפלטים ופורמטים למצגות, עיצוב אתר האינטרנט. לצורך כך יועמדו לרשות עובדי החברה, באופן שוטף, שירותי סטודיו ועיצוב חומרים.
- 2.3.4. הפקת ניוזלטרים על בסיס שוטף; שירותי סטודיו ועיצוב גרפי מסוגים שונים (כולל חומרים שיווקיים לכנסים וטקסים, פליירים, חוברות, רולאפים וכו').
- 2.3.5. ביצוע כל משימה ומטלה נוספת שידרשו על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה, לקידום השירותים הנדונים.

2.4. רכש מדיה

- 2.4.1. שירותי רכש המדיה יסופקו בהתאם לדרישות החברה מפעם לפעם, בהתאם להזמנות עבודה פרטניות, שייחתמו בין החברה לבין הספק ביחס לכל שירות בנפרד. רכש מדיה בעיתונות ייעשה בהתאם למחירים בהצעת המחיר.
- 2.4.2. רכש המדיה ייעשה בכפוף לקבלת אישור החברה.
- 2.4.3. על הספק לעשות כל שביכולתו על מנת לרכוש את המדיה עבור החברה במחירים אופטימאליים ולהביא לכך שהפרסום יוצב במיקומים בעלי החשיפה הגבוהה ביותר.

2.5. שירותים נוספים

עמוד 22 מתוך 58



- 2.5.1 שירותי צילום ועריכה בהתאם לדרישות החברה מפעם לפעם, בהתאם להזמנות עבודה פרטניות, שייחתמו בין החברה לבין הספק ביחס לכל שירות בנפרד. שירותי צילום ועריכה ייעשה בהתאם למחירים שבהצעת המחיר.
- 2.5.2 מתן שירותים נוספים ככל שיידרשו ע"י החברה לצורך קידום צרכי החברה בתחום המיתוג והיח"צ.
- 2.5.3 מתן הדרכה בתחומים השונים לרבות במדיות חדשות למנהלי החברה.

3. הצוות מקצועי לביצוע השירותים

- 3.1 הצוות המקצועי להקמת אתר האינטרנט יהיה בהתאם למפורט בהצעת הספק למכרז, כפי שאושר ע"י החברה, כדלקמן:
 - 3.1.1 מנהל פרויקט.
 - 3.1.2 מפתח בכיר.
 - 3.1.3 מעצב WEB עם ניסיון ב UX.
- 3.2 הספק יבצע את השירותים השוטפים לאורך כל תקופת ההתקשרות באמצעות הצוות המקצועי שהוצע על ידו במסגרת המכרז, כדלקמן:
 - 3.2.1 ראש הצוות - אשר ישמש כמנהל תיק הלקוח.
 - 3.2.2 איש צוות קריאייטיב - אשר ישמש כמנהל צוות הקריאייטיב (כותבי תוכן, גרפיקה).
 - 3.2.3 איש צוות מדיה חברתית - אשר ישמש כמנהל מחלקת דיגיטל/מנהל קמפיינים בדיגיטל (PPC).
- הצוות המקצועי להקמת אתר האינטרנט ולביצוע השירותים השוטפים יכונה להלן: "**הצוות המקצועי**".
- 3.3 ראש הצוות ישמש כאיש הקשר של המזמינה עם המציע, ויהיה זמין במשך כל שעות הפעילות ובאמצעים המקובלים. הצוות המקצועי יהיו זמינים בכל עת במהלך שעות העבודה בחברה לפניות נציגי החברה, על בסיס שוטף וקבוע, וייקחו חלק בפגישות עבודה בחברה.
- 3.4 המציע אינו רשאי להחליף את הצוות המקצועי במשך כל תקופת מתן השירותים, אלא באישור מראש של החברה ובלבד שהוצע אשי צוות העונה לדרישות שנקבעו במכרז.
- 3.5 במקרה שייבצר מאחד או יותר מן הגורמים שצוינו לעיל לבצע את השירותים מושא הסכם זה, כולם או מקצתם, באופן זמני או קבוע, ו/או תופסק העסקתו של מי מהם, הספק מתחייב להודיע על כך לחברה מיידית ולהעמיד לחברה ללא דיחוי ובתוך 48 שעות ממועד ההודעה איש צוות מחליף בעל ניסיון וכישורים זהים או עדיפים לאיש הצוות שהוחלף, שיועסק על ידו ויאפשר על ידי החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי (להלן: "**איש הצוות המחליף**"). לחברה שיקול דעת מלא ובלעדי אם לאשר את איש הצוות המחליף או אם לאו, ואם תחליט שלא לאשרו, מכל סיבה שהיא וללא נימוק. רשאית החברה להפסיק את ההתקשרות עם הספק לאלתר. מובהר כי כל הוראות ההסכם החלות על אנשי הצוות יחולו גם על איש הצוות המחליף.
- 3.6 הספק יהיה ערוך לתגבר אתה צוות המקצועי בעובדים נוספים, ככל שיידרש לצורך ביצוע מיטבי של השירותים.
- 3.7 ראש הצוות ידווח על קידום הפעילות ועל מטלות נוספות שביצוע בדוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים וכפי שיידרש על ידי החברה, הדיווחים יכללו הערכות מפורטות על ביצוע התוכנית האסטרטגית ותוצאותיה, כמו גם דיווח על השימוש בתקציב שאושר לכך ו/או חריגה כלשהי מהתקציב או מלוחות זמנים שנקבעו ואושרו.
- 3.8 על הספק לעמוד בדרישות איכות שירות גבוהות, לרבות עמידה בלוי"ז, הקפדה על הגהות ומניעת טעויות. עליו ללמוד ולהכיר את משק הגז טבעי ועיסוקי החברה.

3.9. כח האדם יפעל בזמינות מלאה עבור נתג"ז ואף מעבר לשעות העבודה המקובלות אם נדרש לכך על ידי נתג"ז.

3.10. כל עלויות כח האדם של הצוות המקצועי של הספק וקבלני המשנה שלו גולם במסגרת הצעתו למכרז. נותן השירותים לא יהיה זכאי בשום מקרה ואופן לתמורה נוספת בשל העמדת כח האדם מטעמו עבור ביצוע חלק כלשהו מהשירותים.

4. לוח זמנים לביצוע השירותים השוטפים

4.1. להלן לוי"ז לביצוע השירותים ע"י הספק:

מס' ימי עסקים לביצוע מיום העברת הבקשה ע"י החברה	סוג השירות
מדיה	
2	העברת תמהיל מדיה לאחר קבלת בריף
1	העברת הצעת מחיר
1	העברת פריסת מדיה מתוקנת לאחר הערות החברה
2	שליחת פריסת מדיה הכוללת גאנט מתוארך לפי כלים
קריאטיב וביצוע גרפי	
3	עיצוב עמוד נחיתה לאחר קבלת בריף
2	קופירייטינג למודעות לגוגל, עיצוב פוסטים לרשתות חברתיות
1	תיקונים בחומרי קריאטיב
1	התאמות גודל לפי פריסת מדיה
תיכנות	
2	תיכנות עמוד נחיתה/ טפסי לידים
עד 1	ביצוע תיקונים בתיכנות
דו"חות מדיה	
פעמיים בשבוע	העברת דו"חות סטטוס שוטפים לקמפיינים

5. שמירת תוצרים וזכויות קניין רוחני

באחריות הספק לבצע:

5.1. אספקה, שמירה ואחזקה הולמת של כל החומרים המשמשים ליצירת פרסומות לרבות סרטונים, סקיצות, צילומים, קבצי אודיו וכיו"ב שהינם רכוש החברה והבטחת החזרתם לחברה אחרי השימוש בהם ע"י צד שלישי לצורך הפרסום או שמירתם והעמדתם לרשות החברה בכל עת לפי דרישתה גם בתום ההסכם.

5.2. שימוש במאגר תמונות יעשה על פי צורך מתוך מאגר תמונות מורשה (לדוגמה Shutterstock image).

6. כללי

6.1. השירותים כוללים את כל הדרוש לביצועם, לרבות תיאום עם נותני שירותים אחרים העובדים במסגרת פרויקטי החברה וקבלת כל האישורים לביצוע השירותים לפי כל דין. הספק מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם נוסף הנותן שירותים לחברה, ככל שהדבר יידרש לצורך הענקת השירותים במלואם ובמועדם לשביעות רצונה המלאה של החברה.

6.2. אין בתיאור השירותים כאמור במפרט שירותים זה כדי למצות את תיאורם ותכולתם ובאחריות הספק לבצע כל שירות קשור ו/או נילוה לצורך אספקה מלאה ונאותה של התוצרים ו/או השירותים הנדרשים.

6.3. אין באמור לעיל כדי להוות רשימה סגורה של השירותים הנדרשים מהספק והחברה שומרת על זכותה להזמין מהספק שירותים נוספים אשר אינם מוזכרים במפורש לעיל והנוגעים והקשורים מעצם טבעם וטיבם לשירותים נשוא המכרז.



הריני לאשר את האמור לעיל בחתימתי להלן:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

נספח ב'1 – הקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

מפרט הטכני ותכולת העבודה

1. כללי

- 1.1. החברה מעוניינת להקים אתר אינטרנט חדש אשר יחליף את זה הקיים כיום. השירותים יכללו שירותי אחסון וגיבוי וכן תחזוקה של האתר וניהול מדיה חברתית (דף פייסבוק עסקי וערוץ YouTube).
- 1.2. האתר והפעילות במדיה החברתית ישמשו את החברה לצורכי תדמית ולמטרות שונות נוספות, ובכללן הצגת הפעילות של החברה; יצירת מודעות לשימוש בגז הטבעי על יתרונותיו; פרסום מידע על החברה ומידע שנדרש לפרסום לפי חוק; בין היתר, פרסום מכרזים ע"פ חוק חובת המכרזים באתר האינטרנט וממשק למערכת שליחת דואר אלקטרוני למנויי האתר (נספח ה'); פרסום משרות פנויות; אמצעי קשר והנגשת מידע לקהל ועוד.
- 1.3. קהלי היעד של האתר הם בין היתר: קהל עסקי בתחום התעשייה והאנרגיה (בארץ ובעולם), ספקים, לקוחות, גורמי מדיה ותקשורת בארץ ובעולם.
- 1.4. האתרים להלן הם אתרים של חברות בעלות פעילות דומה לזו של החברה, והם מובאים כהתייחסות על מנת להכיר את התחום ואינם מהווים בהכרח דוגמה לעיצוב, פונקציונליות או נראות של הנדרש לחברה:

[/http://www.grtgaz.com/en](http://www.grtgaz.com/en)

<https://www.gasunie.nl/en>

[/https://www.tcenergy.com](https://www.tcenergy.com)

[/https://www.enagas.es](https://www.enagas.es)

[/https://www.enbridge.com](https://www.enbridge.com)

2. שלבי ודרישות העבודה להקמת אתר האינטרנט של החברה

- העבודה הנדרשת להקמת אתר אינטרנט מבוסס קוד פתוח בשפות עברית ואנגלית תתבצע על ידי הספק על פי השלבים ובהתאם לתכולות ולדרישות כדלקמן:
- 2.1. מסמך ארכיטקטורת פתרון (כולל בחירת הפלטפורמה ויתרונותיה) ואפיון טכני לאישור;
 - 2.2. הכנת והצגת קונפסט עיצובי, על פי תכנית המיתוג, לאישור החברה;
 - 2.3. ביצוע כל הגרפיקה וכתובת כל תכנים לצורך הקמת והשקת האתר;
 - 2.4. הקמת סביבת עבודה בשרת פיתוח ומימוש יכולת לפתח מעליה תבניות, רכיבים ודפים;
 - 2.5. מימוש יכולות לניהול תוכן מלא - CMS (הזנת תכנים, עדכון תכנים קיימים, העלאת קבצים)
 - 2.6. פיתוח הרכיבים, התבניות והדפים הנדרשים כדי לתת מענה מלא לאתר, ועל מנת שכלל היכולות של האתר. רשימת הרכיבים והתבניות מתבססת על דרישות התוכן הפונקציונלי של האתר הנוכחי, על אתרי הרפרנס ועל הצעות הספק. התבניות והרכיבים יפותחו בצורה גנרית ומודולרית כך שניתן יהיה להשתמש בהם באיזורים אחרים באתר, לשכפל, להוסיף, להסתיר ולמחוק באמצעות ממשק ניהול פשוט ומערכת ניהול תוכן (CMS – content management system) נגישה לאיש הקשר בחברה;
 - 2.7. בדיקות מסירה של הספק ושל המבקש;
 - 2.8. ליווי בדיקות קבלה של החברה;
 - 2.9. בדיקה ועלייה לאוויר;
 - 2.10. ליווי למשך 3 חודשים מיום השקת האתר;

עמוד 26 מתוך 58

3. דרישות טכנולוגיות נוספות לאתר האינטרנט

- 3.1 על אתר האינטרנט לעמוד בתקני נגישות בהתאם לחקיקה הרלבנטית לרבות תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 (להלן: "תקנות הנגישות");
- 3.2 יש לעמוד בדרישות אבטחת מידע בהתאם לנספח ב'2.
- 3.3 על הממשק להיות ריספונסיבי ומותאם להצגה על מסכים בגדלים שונים וברזולוציות שונות, עבור מסכי מחשב ועבור מכשירים ניידים.
- 3.4 הפיתוח של כל רכיב יעשה מותאם למובייל בדגש על CX, UX.
- 3.5 הפלטפורמה שתיבחר ומערכת ניהול התוכן של האתר (CMS) תתמוך בהוספת דפים, תפריטים, קישורים, תכנים (לרבות טקסט, תמונה ו embedad video) ושכפול/הוספת מודולים קיימים (כגון טפסים).
- 3.6 הפלטפורמה שתבחר תתמוך באתר בעברית ובאתר באנגלית בנפרד (כך שיתאפשר להוסיף תכנים מסוימים באתר בשפה אחת בלבד).
- 3.7 באתר יותקן קוד Google analytics ותוכן תשתית להוספת כלי מעקב, ניהול וקידום נוספים (כגון facebook pixel, GTM, מפות חום וכדומה).
- 3.8 ביצוע מבדקי מסירה ותמיכה במבדקי הקבלה.
- 3.9 מסירה לחברה ותיעוד מלא של המערכת שפותחה מייד עם מסירתה לבדיקות קבלה.
- 3.10 התכנים לאתר יסופקו על ידי החברה וישולבו באתר על ידי הספק.

4. תחזוקת האתר, אחסון, גיבוי ואבטחת נתונים

- 4.1 הספק הזוכה יתפעל ויתחזק את תכני האתר בהתאם לדרישות החברה, תדירות העידכונים היא מועטה, פעמיים בחודש לפחות. עם זאת ייתכנו מצבים שתדירות העדכון צריכה להיות גבוהה יותר ועל הספק להיות זמין לשם כך.
- 4.2 איחסון, גיבוי ואבטחה בהתאם לנספח ב'2.
- 4.3 תמיכה במערכת דיור של החברה (הכוללת כיום כ-700 רשומות הנשלחות לכל היותר 4 פעמים בחודש).

5. ניהול והקמת מדיה חברתית

- 5.1 לחברה ערוץ YouTube שיש לשפרו, לעדכנו להעלות אליו סרטונים (כולל תיאור ותיוג מתאים) מעת לעת (תדירות הוספת הסרטונים לאתר היא כ-2-3 בחודש) - הסרטונים יסופקו על ידי החברה ועל הספק לנהל את הערוץ כך שיהיה זמין, נגיש לצפיות לקהל הרחב.
- 5.2 החברה מבקשת להקים דף פייסבוק. השירותים יכללו הקמת דף פייסבוק עסקי וניהולו השוטף מול גופי השיווק בנתג"ז. על הספק לקדם יצירת תוכן ולקדם את הדף לקהל המטרה כמפורט במכרז (בניה יתר קהל ישראלי בוגר בכלל ותעשיינים/צרכנים של גז טבעי). תדירות הפרסום היא בממוצע של 2-3 בשבוע הספק ידאג לחשיפה ואינטראקציה עם קהל היעד בצורה אורגנית ובקידום ממומן.
- 5.3 העלאת התוכן לאתר תיעשה לפי דרישת הממונה מטעם נתג"ז, בתוך יום עבודה אחד ממועד רישת הממונה, אלא במקרים דחופים שאז יעודכן בתוך מספר שעות ובאותו יום עבודה.
- 5.4 כלל התכנים שיועלו לאתר ולמדיה החברתית יתואמו ויאושרו על ידי הממונה מטעם נתג"ז.
- 5.5 עיצוב והפקות קמפיינים לאינטרנט (לרבות דפי נחיתה, מיניסייט, באגרים, הנפשה והתאמות לסלולר ניהול ואופטימיזציה שוטפת לאתר האינטרנט, לרבות העלאת תכנים לאתר בעברית ובאנגלית.

הריני לאשר את האמור לעיל בחתימתי להלן:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

עמוד 27 מתוך 58



נספח ב'2 – נספח אבטחת מידע, אחסון גיבוי ואבטחה

1. תיושם אבטחת מידע בכפוף לתקנות הגנת הפרטיות ולחוקי אבטחת מידע.
2. יושם דגש על העקרונות הבאים:
 - 2.1 **חוק הגנת הפרטיות** התשמ"א - 1981
 - 2.2 ייעשה שימוש במגוון שיטות וכלים טכנולוגיים להבטחת שלמות ואמינות הנתונים המועברים בין רכיבים שונים של מערכת, בין מערכות בתוך הארגון (ממשק פנימי) ומהארגון החוצה (ממשק חיצוני).
 - 2.3 **הזדהות** - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיית המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות במערכת המבוצעת ע"י משתמש במערכת.
 - 2.4 **הרשאות** - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת", כדלקמן:
 - 2.4.1 קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע בהקשר לניהול האתר או המדיה החברתית.
 - 2.4.2 שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה ובלו"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון, (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה).
 - 2.4.3 נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לוודא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.
 - 2.5 **בקרת גישה** - חיזוק סיסמאות (ואורך סיסמאות), אמצעים גרפיים, חסימת כניסה / IP לאחר 3 ניסיונות כניסה כושלים
 - 2.6 **אירועי אבטחת מידע** – במערכות טכנולוגיית המידע ישולבו אמצעים לגילוי, מניעה, תיעוד, התאוששות והגנה מפני קוד זדוני בתחנות הקצה, בשרתים ובשערי הארגון או עפ"י ארכיטקטורה מתאימה עפ"י החלטת הארגון, כמו כן יש להגדיר נוהל טיפול במקרה של כשל אבטחתי באחסון ובאתר האינטרנט.
 - 2.7 **גיבוי** - יוכנו עותקי גיבוי של מידע ושל תוכנות והם ייבדקו באופן סדיר. לפי מדיניות הגיבוי המוסכמת.
 - 2.8 **טיפול במדיה** – כל התוכן שיועלה לאתר ולערוצי המדיה ובכלל זה טקסט, תמונה, וידאו וכל חומר אחר חייב להיות בעל זכויות יוצרים של המזמין (או חופשי מזכויות יוצרים בצורה ברורה) ועל הספק לוודא שלא מפורסם תוכן שלא עומד בקריטריונים אלו.
 - 2.9 **בקרות**
 - 2.9.1 גישה ליצירת, עדכון או ארכוב מידע תייצר במקביל רשומת בקרה מאובטחת שתזהה יחידנית את המשתמש, את הרשומה את סוג הפעילות שביצע המשתמש ותתעד את הזמן (תאריך, שעה) שבה הפעולה בוצעה ורכיב טכנולוגיית המידע שבו נעשה שימוש.
 - 2.10 ככל שהדבר אפשרי מעגל הגנה ראשון לאחסון אתר האינטרנט יהיה מעגל אבטחה פיזי.
3. יש לערב את צוות אבטחת מידע של החברה משלב הייזום של הפרויקט ועד להטמעתו. מערכת לא תעלה לאוויר ו/או תבוצע אינטגרציה ללא אישור מפורש של מנהל מערכות מידע בחברה. במידת הצורך יידרש סקר אבטחת מידע של גורם אחר לאיתור חורי אבטחת מידע ויהיה צורך לטפל בממצאים על פי ההמלצות.
4. הנחיות לדרישות הבסיסיות להפעלת האתר:
 - 4.1 יופעל רק בפרוטוקול https
 - 4.2 באתר לא יתקיים HTTPS to HTTP Redirect פנימי.
 - 4.3 באתר לא יתקיים Mixed HTTP & HTTPS Content.
 - 4.4 הגישה לאזורי ניהול האתר (עיצוב, תוכן, משתמשים וכ"ו) יהיה רק לאחר Two-factor (2FA).

עמוד 28 מתוך 58

- 4.5. האתר יגובה בכל יום, ועותק ישמר לחודש לפחות כאשר גיבוי שבועי לפחות ישמר באחסון מרוחב מהשרת המארח.
- 4.6. במידה של נפילת אתר, פריצת אבטחה או תקלה אחרת – יועלה גיבוי בתוך 12 שעות אם האירוע קרה במהלך ימי ושעות עבודה (א-ה 9-18) או 24 שעות אם לא קרה במהלכו.
- 4.7. האחסון יכלול עידכון שוטף של גרסאות של מערכת ההפעלה, פלטפורמת הקוד הפתוח, תוספים וכל רכיב תשתיתי אחר.

הריני לאשר את האמור לעיל בחתימתי להלן:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך



נספח ג' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושאת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן: אני משמש בתפקיד _____ ב [שם מלא של המציע – התאגיד/עוסק מורשה] (להלן: "המציע") ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וזאת במסגרת הגשת הצעה למכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית, שנערך על ידי חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ.

1. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

2. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 3 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
4. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
5. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ (המוכרת לי באופן אישי) ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

עמוד 30 מתוך 58



נספח ד' – אישור זכויות חתימה בשם המציע

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מס' רישיון _____ מאשר/ת, כדלקמן:

שחתימות מר/גב' _____ נושא ת.ז. מס' _____ ומר/גב' _____

בשם _____ נושא ת.ז. מס' _____

_____ [השלם שם המציע] (להלן: "המציע")

על מסמכי המכרז ונספחיו, הצעת המציע ועל כל מסמך אחר שנחתם על ידי המציע, וצורך להצעתו במסגרת המכרז, נחתמו על פי כל דין, בהתאם לכל החוקים והתקנות הרלוונטיים ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע והן מחייבות את המציע. כן אני מאשר/ת, שאין כל צורך בהליך משפטי נוסף על מנת לתת תוקף לכל התחייבות בה התחייב המציע.

חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

תאריך



נספח ה' – תצהיר על עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:
שמי ומס' תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל. אני מגיש את התצהיר בשם _____ (להלן: "המציע") שאני מורשה חתימה שלו ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו.

***יש להקפיד למלא את כל המידע הנדרש במסגרת הטבלאות שלהלן.**

****במידת הצורך ניתן לצלם את הטבלאות שלהלן.**

*****יש לצרף תיק עבודות של המציע בפרויקטים ליעוץ ואיפיון של הקמת מותג חדש/מיתוג מחדש למותג קיים.**

הנני מצהיר, כי נכון למועד הגשת ההצעה במכרז התקיימו במציע כל אלה:

- 1.1 המציע הינו חברה רשומה במרשם החברות בישראל או עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 1.2 המציע עומד בדרישות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.

היעדר הערת עסק חי

- 1.3 הדו"ח הכספי המבוקר האחרונים של המציע אינו כולל הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חי" וככל הידוע במועד הגשת ההצעה, אין היתכנות להערת "עסק חי".

מיתוג ויחסי ציבור

1.4 ניסיון מקצועי במיתוג ויחסי ציבור

- 1.4.1 החל משנת 2018 המציע נתן שירותי יחסי ציבור ללפחות 3 "לקוחות גדולים" מתוכם "גוף ציבורי" אחד לפחות, והשירותים עבור כל אחד מהם ניתנו משך שנתיים רצופות לפחות ובהיקף כספי ממוצע של לפחות 200,000 ש"ח (כולל מע"מ) לשנה.

לעניין זה:

"לקוח גדול" – תאגיד שמחזור ההכנסות השנתי שלו בשנת 2020 עלה על 250 מיליון ש"ח או "גוף ציבורי".

"גוף ציבורי" – משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, רשות מקומית, תאגיד עירוני, מוסד מוכר להשכלה גבוהה וקופת חולים.

- 1.4.2 החל משנת 2018, המציע ביצע והשלים, עד להשקה בפועל, לפחות 3 "פרויקטים" עבור "לקוחות גדולים", מתוכם "פרויקט" אחד לפחות בוצע עבור "גוף ציבורי".

לעניין זה:

"פרויקט/ים" – מתן שירותי ייעוץ ואיפיון של הקמת מותג חדש ו/או מיתוג מחדש למותג קיים, בהיקף כספי של לפחות 100,000 ש"ח (כולל מע"מ).

"לקוח גדול" ו- "גוף ציבורי" כמשמעים לעיל.

ניסיון המציע ביחסי ציבור							
מס"ד	שם הגוף לו ניתנו השירותים	האם הלקוח הינו "גוף ציבורי"? [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	האם הלקוח הינו "לקוח גדול" [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	תיאור ופירוט השירותים שנתן המציע [יש לפרט]	האם ההיקף הכספי הממוצע של השירותים גדול מ 200,000 ש"ח (כולל מע"מ) בשנה [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	מועד התחלת וסיום השירותים (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח [שם איש קשר, נייד ודוא"ל]
1		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
2		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
3		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
4		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
5		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		

ניסיון המציע בפרוייקטים בתחום המיתוג

פרטי איש קשר מטעם הלקוח [שם איש קשר, נייד ודוא"ל]	מועד התחלת וסיום השירותים (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	האם ההיקף הכספי של שירותי היעוץ והאיפיון שנתן המציע גדול מ 100,000 ש"ח (כולל מע"מ) [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	תיאור ופירוט השירותים שנתן המציע [יש לפרט]	האם הלקוח הינו "לקוח גדול" [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	האם הלקוח הינו "גוף ציבורי"? [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	שם הגוף לו ניתנו השירותים + תחום פעילות [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	מס"ד
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	1
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	2
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	3

		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	4
		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	5
		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	6
		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	7
		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה	8

1.5. צוות מקצועי במיתוג ויחסי ציבור

1.5.1. המציע מפעיל במשרדו את המחלקות כדלקמן:

1.5.1.1. מחלקת דיגיטל, בעלת יכולת תכנון גרפי וניהול תדמית וניסיון בניהול קמפיינים פרסומיים, הפקה וקידום תוכן שיווקי.

1.5.1.2. מחלקת מדיה וסושיאל, בעלת יכולת תכנון גרפי וניסיון בתכנון ובניית תמהיל מדיה.

1.5.2. אנו מציעים את הצוות שלהלן כצוות מקצועי, אשר יתן את השירותים לחברה במידה והצעת המציע תוכרז כזוכה, כדלקמן:

1.5.2.1. ראש צוות, שהינו שותף ו/או בעל מניות ו/או מנהל במציע, בעל ותק של 7 שנים לפחות בתחום יחסי ציבור ומיתוג.

	שם ראש הצוות המוצע [יש לצרף קורות חיים – עד 3 עמודים]
<input type="checkbox"/> שותף <input type="checkbox"/> בעל מניות <input type="checkbox"/> מנהל במציע	מעמד במציע [יש לסמן V במקום הרלוונטי]
	מספר שנות ותק בתחום יחסי ציבור ומיתוג

מס"ד	שם הלקוח	תיאור ופירוט השירותים שנתן ראש הצוות [יש לפרט]	מועד התחלת וסיום השירותים (מחודש/ שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח [שם איש קשר, נייד ודוא"ל]
1				
2				
3				
4				
5				
6				

1.5.2.2. מנהל צוות קריאייטיב, שהינו שותף ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או עובד במציע, בעל ותק של 3 שנים לפחות בתחום יחסי ציבור ומיתוג.

	שם מנהל צוות קריאייטיב המוצע [יש לצרף קורות חיים – עד 3 עמודים]
<input type="checkbox"/> שותף <input type="checkbox"/> בעל מניות <input type="checkbox"/> מנהל במציע <input type="checkbox"/> עובד	מעמד במציע [יש לסמן V במקום הרלוונטי]
	מספר שנות ותק בתחום יחסי ציבור ומיתוג

מס"ד	שם הלקוח	תיאור ופירוט השירותים שנתן ראש צוות הקריאייטיב [יש לפרט]	מועד התחלת וסיום השירותים (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח [שם איש קשר, נייד ודוא"ל]
1				
2				
3				
4				
5				

הקמה אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

1.6. ניסיון מקצועי בהקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

1.6.1. החל משנת 2018, המציע ו/או קבלן משנה המוצע מטעמו, איפיין, הקים והתקין לפחות 3 אתרי אינטרנט שהותקנו בסביבת עבודה של ה"פלטפורמה המוצעת לאתר".

לעניין זה:

"הפלטפורמה המוצעת לאתר" – אתר אינטרנט שהותקן באחת מסביבות המערכת הבאות Drupal או Joomla או Wordpress, בשפות עברית ואנגלית, והוצע ע"י המציע במכרז. מובהר כי אתרי האינטרנט שהמציע יציג לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף יתייחסו כולם אך ורק לאחת מסביבות המערכת שצויינו לעיל. הזוכה יאפיין, יקים ויתקין את אתר האינטרנט עבור החברה בסביבת המערכת שהציע בהצעתו בלבד.

1.6.2. החל משנת 2018, המציע ו/או קבלן משנה המוצע מטעמו, ניהל ותחזק לפחות 3 אתרים שמבוססים על ה"פלטפורמה המוצעת לאתר", כהגדרתה בסעיף 7.6.1 לעיל, במשך לפחות 24 חודשים כל אחד.

1.6.3. החל משנת 2018, המציע ו/או קבלן משנה המוצע מטעמו, היה אחראי לאחסנה, גיבוי ואבטחת שרתים של לפחות 3 אתרי אינטרנט שבנויים על גבי ה"פלטפורמה המוצעת לאתר", כהגדרתה בסעיף 7.6.1 לעיל, במשך לפחות 12 חודשים כל אחד.

1.7. להלן פירוט ביחס לניסיון המקצועי הנ"ל (ככל והנ"ל בוצע ע"י קבלן משנה של המציע יש לציין פרטים אודות קבלן המשנה וכן אישור קבלן המשנה לפרטים והתייחסות לביצוע השירותים במידה והמציע יזכה במכרז):

שם קבלן המשנה המוצע [יש לצרף קורות חיים/פרופיל – עד 3 עמודים]	מספר שנות ותק בתחום הקמה ותחזוקה של אתרי אינטרנט
	<input type="checkbox"/>

אישור וחתמת קבלן המשנה המוצע	
אנו הח"מ, _____, ת.ז.ח.פ. _____ מאשרים פרטי הניסיון שלהלן ומתחייב לבצע את השירותים עבור המציע ככל וזה יזכה במכרז.	
חתימה:	

ניסיון המציע/קבלן המשנה המוצע להקמת אתר אינטרנט ותחזוקתו								
מס"ד	שם (יש לרשום קישור לאתר)	סביבת המערכת של אתר האינטרנט [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	שם הארגון עבורו בוצע הפרויקט+תחום פעילות [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	שם המבצע (ככל וקבלן משנה של המציע יש לציין שם קבלן המשנה+אישור)	תיאור השירותים שניתנו	האם כלל ניהול ותחזוקה [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	האם כלל שירותי אחסון, גיבוי ואבטחת שרתים [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	תאריכי מתן השירות (חודש/שנה - חודש/שנה) – יש להפריד הקמה ותחזוקה אם קיים
1		Drupal <input type="checkbox"/> Joomla <input type="checkbox"/> Wordpress <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	
2		Drupal <input type="checkbox"/> Joomla <input type="checkbox"/> Wordpress <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	
3		Drupal <input type="checkbox"/> Joomla <input type="checkbox"/> Wordpress <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	
4		Drupal <input type="checkbox"/> Joomla <input type="checkbox"/> Wordpress <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	
5		Drupal <input type="checkbox"/> Joomla <input type="checkbox"/> Wordpress <input type="checkbox"/>	שם: _____ <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית <input type="checkbox"/> תשתיות <input type="checkbox"/> אנרגיה			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	

1.8. צוות מקצועי להקמת אתר אינטרנט, תחזוקתו וניהול מדיה חברתית

1.8.1. המציע הציע בהצעתו שלושה אנשי צוות להקמת אתר האינטרנט, שהינו/הינם עובד/י המציע ו/או קבלן המשנה המוצע מטעמו, כל אחד מהם בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחומו וביצע במהלכן לפחות 3 פרויקטים על גבי ה"פלטפורמה המוצעת לאתר", כדלקמן:

1.8.1.1. מנהל פרויקט.

שם מנהל הפרויקט: [יש לצרף קורות חיים - עד 3 עמודים]					
מספר שנות ניסיון:					
מס"ד	שם (קישור לאתר)	שם פלטפורמת האתר	ארגון עבורו בוצע הפרויקט	תיאור השירותים שניתנו	תאריכי מתן השירות (חודש/שנה - חודש/שנה) – יש להפריד הקמה ותחזוקה אם קיים
1					
2					
3					
4					
5					

1.8.1.2. מפתח בכיר.

שם מפתח בכיר: [יש לצרף קורות חיים -עד 3 עמודים]					
מספר שנות ניסיון:					
מס"ד	שם (קישור לאתר)	שם פלטפורמת האתר	ארגון עבורו בוצע הפרויקט	תיאור השירותים שניתנו	תאריכי מתן השירות (חודש/שנה - חודש/שנה) – יש להפריד הקמה ותחזוקה אם קיים
1					
2					
3					
4					
5					

1.8.1.3 .מעצב WEB עם ניסיון ב UX.

שם מנהל WEB: [יש לצרף קורות חיים - עד 3 עמודים]					
מספר שנות ניסיון:					
מס"ד	שם (קישור לאתר)	שם פלטפורמת האתר	ארגון עבורו בוצע הפרויקט	תיאור השירותים שניתנו	תאריכי מתן השירות (חודש/שנה - חודש/שנה) – יש להפריד הקמה ותחזוקה אם קיים
1					
2					
3					
4					
5					

1.8.1.4. מנהל מדיה חברתית



								שם מנהל המדיה החברתית: [יש לצרף קורות חיים - עד 3 עמודים]	
								מספר שנות ותק:	
ניסיון בניהול עמודי FACEBOOK									
תדירות פרסום	תאריכי מתן השירות (חודש/שנה - חודש/שנה)	פרטי הממליץ ותפקידו	תיאור הפעילות ומטרות הדף	מספר עוקבים	היקף הקמפיין הממומן החודשי	קישור ל Facebook	שם הלקוח		
								1	
								2	
								3	
ניסיון בניהול עמודי Youtube ו/או Instagram ו/או LinkedIn									
תאריכי מתן השירות (חודש/שנה - חודש/שנה)	פרטי הממליץ ותפקידו	מספר סרטונים בערוץ	מספר מנויים	קישור	שם הלקוח				
						1			
						2			
						3			



הנני מצהיר כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי בתאריך _____ הופיע בפני, במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ה'1 – הצעת פתרון המציע לאתר האינטרנט וגאנט לתכנית העבודה

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזה בשם _____ [שם מלא],
 _____ [ח.פ./ת"ז] (להלן: "המציע") שהוא מציע במכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית (להלן: "המכרז") מציעים בזאת כדלקמן:

#	רכיב	מענה המציע	הערות
	הפלטפורמה המוצעת (כולל מספר גרסה)		
	מפרט שרתי אחסון (כולל מערכת הפעלה, גרסאות, זיכרון, מעבד, תעבורה)		
	בסיס הנתונים המוצע לפתרון		
	מיקום שרת האחסון (פיזי או וירטואלי)		

הרחבה ותיאור הפלטפורמה והפתרון המוצע, הפנייה וקישורים לדוגמאות:

להלן לוח הזמנים המוצע על ידינו לביצוע והשלמת אתר האינטרנט:

#	שלב	מספר שבועות לביצוע מיום התחלה
1	הצגת איפיון, ארכיטקטורה ומענה טכנולוגי	
2	הצגת עיצוב UX	
3	הצגת פתרון בשרת פיתוח	
4	הצגת האתר בשרת פיתוח מוכן לבדיקות והזנת תכנים	

עמוד 45 מתוך 58

	סיום תיקונים, כולל התאמה רספונסיבית	5
	השקת האתר, הפניית רשומות, ובדיקות בשרת (כולל התקנת אנלטיקס ו SSL)	6

* לוח הזמנים הכולל המוצע לעיל לא יעלה על 12 שבועות לכל היותר.

** ככלל מועד התחלת העבודה הנ"ל הינו לאחר אישור החברה את תוכנית המיתוג.

*** לוח הזמנים הסופי ייקבע על ידי החברה במועד חתימת ההסכם.

הריני לאשר את האמור לעיל בחתימתי להלן:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

נספח ה'2 - טופס קריטריונים להערכה

(לא להגשה - למילוי על ידי החברה)

שם המציע	שם הממליץ (שם הממליץ לא ייחשף בפני המציעים)	תאריך השיחה	חתימת הבודק

סמך/ני ב-X את המשבצת המתאימה בכל שורה :

דירוג ההתרשמות										הקריטריון
גבוהה ביותר					נמוכה ביותר					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	עמידה ביעדים, בלוחות זמנים ותקציב
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	זמינות
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מקצוענות קריאטיבית-רעיונאות וחדשנות קריאטיבית, מומחיות עיצובית וטקסטואלית משלב הרעיון ועד לביצוע
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	הבנה טכנולוגית בעולמות הפרסום בדיגיטל.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	תחושת שותפות ומחויבות לארגון
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שביעות רצון כללית
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	איכות מתן השירותים

*תסוכם כמות הנקודות שיעניק כל אחד מן הממליצים והניקוד ינתן באופן יחסי לניקוד המירבי.

הערות:

נספח ה'3 - טופס קריטריונים להערכה

(לא להגשה - למילוי על ידי החברה)

שם המציע/קבלן המשנה	שם הממליץ (שם הממליץ לא ייחשף בפני המציעים)	תאריך השיחה	חתימת הבודק

סמך/ני ב-X את המשבצת המתאימה בכל שורה :

דירוג ההתרשמות										הקריטריון
גבוהה ביותר					נמוכה ביותר					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	עמידה בלוחות זמנים (הקמה ותחזוקה)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	זמינות הצוות
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	איכות טיפול בתקלות
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	הבנה טכנולוגית בעולמות הפרסום בדיגיטל.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	תחושת שותפות ומחויבות לארגון
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שביעות רצון כללית מהמציע

*תסוכם כמות הנקודות שיעניק כל אחד מן הממליצים והניקוד ינתן באופן יחסי לניקוד המירבי.

הערות :

נספח ו' – הצהרה והתחייבות בנושא היעדר ניגוד עניינים (מציע)

לכבוד

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה")

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזה בשם _____ [שם מלא],
[ח.פ./ת"ז] (להלן: "המציע") שהוא מציע במכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית (להלן: "המכרז") כדלקמן:

- א. הנני משמש בתפקיד _____ במציע ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.
- ב. הרינו מתחייבים בזאת להימנע מכל ניגוד עניינים שהוא בכל הקשור לעבודות שיבוצעו על ידינו בעבור החברה ו/או מי מטעמה ולהימנע מכל קשר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים.
- ג. בין היתר ומבלי שיהיה בכך לגרוע מהאמור לעיל, אנו נמסור לחברה, בכל עת לקראת חתימת ההסכם או במהלך ביצועו במועד אשר ייקבע על ידי החברה, כל מידע הקשור בהיותנו בעל מניות/ ני"ע/ דירקטורים בתאגיד/ בגוף העוסק בתחום משק הגז הטבעי ו/או האנרגיה ו/או התשתיות ו/או כל גוף אחר רלוונטי, המתחרה בעסקי החברה.
- ד. תפקידנו ו/או עיסוקינו האחרים אינם יוצרים או עלולים ליצור חשש לניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, עם העבודות שיבוצעו על ידינו בעבור החברה, ואין בתפקידנו או עיסוקינו האחרים כדי לפגוע ביכולתנו לבצע את העבודות שיבוצעו על ידינו בעבור החברה. במקרה של היווצרות ניגוד עניינים תוך כדי ביצוע העבודות לחברה, לרבות במהלך השתתפותנו בישיבות, הננו מתחייבים להודיע על כך למנכ"ל החברה, מיד כשייוודע לנו על ניגוד עניינים אפשרי. כמו כן, אנו מתחייבים לנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין, לדאוג מיידית להסרת ניגוד העניינים ולפעול בהתאם להוראות החברה וכמתחייב בחוק.
- ה. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, לא נציע ו/או לא ניתן ו/או נקבל ו/או נבקש, במישרין ו/או בעקיפין, בכל עת, לרבות בעת ביצוע הסכם זה ו/או לאחר סיומו מכל סיבה, עבורנו ו/או עבור אדם ו/או עסקינו ו/או עסקו של אחר, כל טובת הנאה, לרבות המלצה ו/או החלטה ו/או זכות ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך, בין בהסכם ובין כמעשה של רשות ובין בדרך אחרת, במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על ביצוע העבודות בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו ו/או על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של החברה או של נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו.
- ו. לא שידלנו ו/או שיתפנו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי / סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו, וכן לא נעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.
- ז. לא שידלנו ו/או שיתפנו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית, וכן לא נעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.
- ח. אנו אחראים להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני המשנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו שיהיו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם החברה ו/או בביצוע ההסכם, לרבות השירותים על פיו ו/או הזמנה הנובעים ממנו.
- ט. הננו מתחייבים להודיע מיידית לחברה על כל שינוי בפרט ו/או בעניין כלשהו הכלול בהצהרה זו.
- י. אין באמור בהצהרתנו זו כדי לגרוע מחובותינו על פי הוראות כל דין או הסכם החלות עלינו בתוקף תפקידנו כנותן שירותים לחברה.
- יא. הננו מצהירים, כי קראנו היטב הצהרה זו על כל חלקיה, הבנו את תוכנה, והננו מתחייבים לקיים את כל הוראותיה.
ולראיה באנו על החתום בשם המציע:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

עמוד 49 מתוך 58

נספח ו' 1 – הצהרה בנושא קשרים רלבנטיים של המציע

לכבוד

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה")

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזה בשם _____ [שם מלא],
[ח.פ./ת"ז] (להלן: "המציע") שהוא מציע במכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור,
הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית (להלן: "המכרז") כדלקמן:

להלן פרטי הגורמים הפועלים בתחום האנרגיה ו/או ספקי גז טבעי ו/או צרכנים מהותיים של גז טבעי להם נתן ו/או נותן המציע ו/או בעל זיקה אליו שירותים וכן מידע נוסף לגבי נושאים שבהם עלול להיווצר חשש לניגוד עניינים של המציע ו/או בעל זיקה אליו בעת מתן שירותים לחברה.

שם הגורם	תיאור השירותים	מועד מתן השירותים
1		
2		
3		
4		
5		
6		

ולראיה באנו על החתום בשם המציע:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

עמוד 50 מתוך 58

נספח ו' 2 – הצהרה והתחייבות בנושא היעדר ניגוד עניינים (ראש צוות)

לכבוד

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה")

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ ותצהירי והתחייבות זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה במכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מזיה חברתית.
2. הריני מתחייב בזאת להימנע מכל ניגוד עניינים שהוא בכל הקשור לעבודות שיבוצעו על ידי בעבור החברה ו/או מי מטעמה ולהימנע מכל קשר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים.
3. בין היתר ומבלי שיהיה בכך לגרוע מהאמור לעיל, אני אמסור לחברה, בכל עת לקראת חתימת ההסכם או במהלך ביצועו במועד אשר ייקבע על ידי החברה, כל מידע הקשור בהיותי בעל מניות / ני"ע / דירקטורים בתאגיד / בגוף העוסק בתחום משק הגז הטבעי ו/או האנרגיה ו/או התשתיות ו/או כל גוף אחר רלוונטי, המתחרה בעסקי החברה.
4. תפקידי ו/או עיסוקי האחרים אינם יוצרים או עלולים ליצור חשש לניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, עם העבודות שיבוצעו על ידי בעבור החברה, ואין בתפקידי או עיסוקי האחרים כדי לפגוע ביכולתי לבצע את העבודות שיבוצעו על ידי בעבור החברה. במקרה של היווצרות ניגוד עניינים תוך כדי ביצוע העבודות לחברה, לרבות במהלך השתתפותי בישיבות, הנני מתחייב להודיע על כך למנכ"ל החברה, מיד כשייוודע לי על ניגוד עניינים אפשרי. כמו כן, הנני מתחייב לנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין, לדאוג מיידית להסרת ניגוד העניינים ולפעול בהתאם להוראות החברה וכמתחייב בחוק.
5. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עליי מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, לא אציע ו/או לא אתן ו/או אקבל ו/או אבקש, במישרין ו/או בעקיפין, בכל עת, לרבות בעת ביצוע הסכם זה ו/או לאחר סיומו מכל סיבה, עבורי ו/או עבור אדם ו/או עסקי ו/או עסקו של אחר, כל טובת הנאה, לרבות המלצה ו/או החלטה ו/או זכות ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך, בין בהסכם ובין כמעשה של רשות ובין בדרך אחרת, במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על ביצוע העבודות בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו ו/או על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של החברה או של נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו.
6. לא שידלתי ו/או שיתפתי פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי / סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו, וכן לא אעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.
7. לא שידלתי ו/או שיתפתי פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית, וכן לא אעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.
8. הנני מתחייב להודיע מיידית לחברה על כל שינוי בפרט ו/או בעניין כלשהו הכלול בהצהרה זו.
9. אין באמור בהצהרתי והתחייבותי זו כדי לגרוע מחובותיי על פי הוראות כל דין או הסכם החלות עלינו בתוקף תפקידי כנותן שירותים לחברה.
10. הנני מצהיר כי קראתי היטב הצהרה זו על כל חלקיה, הבנתי את תוכנה, והנני מתחייב לקיים את כל הוראותיה.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	תאריך

עמוד 51 מתוך 58

נספח ז' – התחייבות גורם חיצוני לשמירת סודיות ולאי עשיית שימוש במידע פנים

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ ("החברה")

הואיל: והח"מ, _____ (להלן: "מקבל המידע") עתיד להתקשר עם החברה לצורך מתן שירותים כהגדרתם במסמכי ההזמנה להציע הצעות (להלן: "השירותים");

והואיל: ובמסגרת ו/או לצורך מתן/קבלת השירותים החברה עומדת לחשוף בפני מקבל המידע ובפני עובדיו (או שיתגלה לנו באופן אחר) מידע סודי כמפורט בכתב התחייבות זה להלן;

והואיל: והמידע הסודי אותו עומדת לחשוף החברה בפני מקבל המידע או המידע הסודי לו עשוי מקבל המידע להיחשף יכול ויהווה גם מידע פנים, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 (להלן: "מידע פנים");

והואיל: והסכמת החברה להתקשר עם מקבל המידע ולחשוף את המידע הסודי בפני מקבל המידע רק בתנאי מותנית וכפופה לכך שיתחייב לשמירת סודיות המידע הסודי ואי עשיית שימוש במידע פנים.

לפיכך מקבל המידע מצהיר ומתחייב כאמור בכתב התחייבות זה (לעיל ולהלן: "כתב התחייבות זה") כדלקמן:

1. מידע סודי

בכתב התחייבות זה יהיה למונח "מידע סודי", בין היתר, הפירוש או המשמעות כמפורט להלן:

מידע או כל חלק ממנו, בנוגע לעסקי החברה, תכניותיה, תקציבה, סודותיה המסחריים, דרך פעולתה, קניינה הרוחני ונתונים אודות פעילותה, שהגיע לידי מקבל המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בכתב, בין בעל-פה ובין בעזרת כל אמצעי אחר לאגירת מידע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נתונים מדעיים, סטטיסטיים, מסחריים ו/או טכניים, פרטים בנוגע ליכולות טכנולוגיות, תהליכים וכל דוגמאות, מסמכים, מפרטים, תכניות, שרטוטים, טבלאות, תכניות עסקיות, רשימות של לקוחות, נתונים בנוגע לשווקים ונתונים אחרים, (בכתב, בקבצי מחשב או בכל אופן אחר, לרבות בעל פה) נוסחאות, רישומים, תרשימים, מסמכים, תיאורים, תוכניות, תהליכים, שיטות, שיטות עבודה, אסטרטגיה, מפרטים, מודלים, דגמים, שכלולים, מחקרים, דיווחי מכירות, מחקרים, מדיניות של החברה, רשימת לקוחות החברה, מחירוניהם, הנחות, רשימת ספקים וכל גוף אחר המצוי בקשר עסקי עם החברה ותנאי התקשרותו עם החברה, קשרי מסחר, חישובים כלכליים, ניתוחים פיננסיים, ניתוחים כלכליים וחשבונאיים, לרבות, מבלי למעט, ניתוחים של תוצאות עסקיות, עלויות הפעילות והמוצרים, נכסי החברה, רכישות ומכירות המבוצעות או מתוכננות על ידי החברה, מערכת ההפעלה של המחשבים, המסופים, והתקני התקשורת של החברה וארכיבי החברה, ליקויים וכשלים מכל מין וסוג שהוא, כל מידע מקצועי מכל סוג שהוא הקשור במישרין ו/או בעקיפין לחברה, וכן כל דבר ועניין המכילים מידע סודי או העשויים לשמש מקור למידע סודי והכל בקשר עם נושא הקשור בעיסוקיה של החברה או הקשור בכך בכל צורה שהיא, למעט כל מידע אשר נוכיח כי בעת גילוי היה או הפך להיות, שלא עקב הפרת התחייבות זו או כל התחייבות אחרת שלנו, בנחלת הכלל.

2. התחייבות לשמור על סודיות

2.1. החברה תמסור למקבל המידע את המידע הסודי הנחוץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשם מתן / קבלת השירותים על ידי מקבל המידע. מובהר, כי אין באמור בהתחייבות זו כדי לחייב את החברה לגלות מידע כלשהו, וכל גילוי ומסירה לנו יהיו בשיקול דעתה המוחלט של החברה.

2.2. עוד מובהר, למען הסר ספק, כי אין בגילוי על ידי החברה של כל מידע, בין שהינו סודי ובין אם לאו, משום מצג ו/או הודאה לגבי נכונותו, מהימנותו ו/או שלמותו של מידע כאמור ואנו מתחייבים לבדוק ולוודא כל מידע בטרם ייעשה בו שימוש.

עמוד 52 מתוך 58

2.3. מקבל המידע מתחייב לשמור על המידע הסודי בסודיות מוחלטת ולא להעבירו לכל אדם או גוף, ולא לעשות בו, או בכל חלק ממנו, כל שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בכל דרך שהיא, אלא לצורך השירותים.

2.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב מקבל המידע, כי לא יפרסם את המידע הסודי, ולא יעבירו לצד שלישי כלשהו, מכל סיבה שהיא, אלא אם ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב.

2.5. התחייבויות מקבל המידע, כאמור בכתב התחייבות זה, לא יחולו על מידע סודי אשר מקבל המידע יוכיח כי הוא:

- א. נמצא ברשותו לפני חתימת כתב התחייבות זה;
- ב. נמצא בנחלת הכלל או הגיע לנחלת הכלל לאחר חתימת כתב התחייבות זה, שלא בגין הפרת התחייבות כלשהי על ידי מקבל המידע;
- ג. התקבל אצלו כדין מצד שלישי הרשאי להחזיק בו ולהעבירו;
- ד. פותח על ידי מקבל המידע באופן עצמאי, ללא קשר למידע הסודי.

מידע סודי לא ייחשב ככלול בסייגים האמורים לעיל רק משום שמרכיבים יחידים או שילובים מסוימים שלו מצויים בנחלת הכלל או ידועים למקבל המידע.

2.6. מקבל המידע מתחייב להגביל את מסירת המידע הסודי רק לאלה מעובדיו/יועציו אשר יעסקו במתן / קבלת השירותים האמורים לחברה / מאת החברה, ובאותה מידה שהמידע הסודי חיוני לצורך ביצועם על ידם. מקבל המידע מתחייב להחיל את חובת הסודיות ואי עשיית השימוש במידע פנים, כאמור בכתב התחייבות זה, על כל עובדיו/יועציו אשר מידע סודי כאמור יגיע לידיעתם. מקבל המידע ינקוט בכל האמצעים הנחוצים כדי למנוע את חשיפת המידע הסודי או כל חלק ממנו לכל גורם שאינו זכאי לכך על פי תנאי כתב התחייבות זה. מקבל המידע יהיה אחראי לכל הפרה מצד עובדיו ו/או כל מאן דהוא אחר מטעמו של בכתב התחייבות זה.

2.7. מקבל המידע מתחייב שלא לעשות תעתיק ו/או שיכפול ו/או שעתוק ו/או שיחזור בכל דרך שהיא, של כל חלק מהמידע הסודי, מבלי לקבל אישור לכך, מראש ובכתב, מהחברה. עוד מתחייב מקבל המידע להחזיר לחברה מיד עם סיום מתן / קבלת השירותים על ידו או מיד עם דרישתה הראשונה של החברה, לפי המוקדם, כל מסמך, מפרט, שרטוט, טבלה, דוגמה, תכנית וכל נתונים רשומים אחרים אשר הגיעו אליו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן כל רישומים, דוחות ונתונים רשומים אחרים, אשר נוצרו על ידו או נצברו אצלו בקשר עם מתן / קבלת השירותים.

2.8. התחייבות מקבל המידע לשמירת הסודיות ואי-השימוש במידע הסודי הכלולה בהסכם זה אינה מוגבלת בזמן.

3. אי עשית שימוש במידע פנים

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של מקבל המידע על פי כתב התחייבות זה, מקבל המידע מתחייב, כי היה והמידע הסודי יהיה בגדר מידע פנים, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 (להלן: "חוק ניירות ערך"), לא ייעשה מקבל המידע כל שימוש במידע הסודי אשר עלול להוות שימוש במידע פנים כהגדרתו בחוק ניירות ערך.

4. רישיון והסכמים עתידיים

4.1. מקבל המידע מצהיר, כי המידע הסודי הוא רכוש הבלעדי של החברה והוא מובא לידיעתו אך ורק לשם מתן / קבלת השירותים.

4.2. מקבל המידע מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו כי מסירת המידע הסודי לידי, על ידי החברה או מי מטעמה, אינה מהווה הענקת רישיון או כל זכות אחרת בקשר למידע הסודי, והוא מתחייב לא לנהוג במידע הסודי מנהג בעלים.

5. פיצוי בגין הפרת התחייבויות מקבל המידע

מקבל המידע מתחייב כי ידוע לו כי התרשלות על ידו או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו בשמירתו של כל מידע סודי ו/או עשיית מעשה מצידו שיש בו כדי לסכן את בטחונו של המידע הסודי ו/או מסירת המידע או כל חלק ממנו לצד ג' כלשהו, עלול לגרום לחברה נזקים חמורים. מקבל המידע מצהיר ומאשר בזאת כי ידוע לו כי במקרה שיפר את התחייבויותיו דלעיל או כל חלק מהן, הוא יהיה חייב לפצות את החברה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לה, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מהפרת התחייבויותיו דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לרשות החברה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותיו כאמור.

6. ויתור

שום התנהגות מצד החברה לא תיחשב כויתור על איזו מזכויותיה על פי כתב התחייבות זה, או על פי כל דין, או כויתור או כהסכמה מצידה להפרה או לאי-קיום של התחייבויות מקבל המידע על פי כתב התחייבות זה, או לשינוי תנאי מתנאי כתב התחייבות זה.

מקבל המידע מסכים מראש, כי החברה תהא זכאית לכל סעד משפטי כלפיו במקרה של הפרה או חשד להפרה של כתב התחייבות זה, לרבות צו מניעה וצו לאיסוף המידע הסודי שיהיה בידי מקבל המידע ומתחייב שלא להתנגד למתן צווים כנ"ל.

7. הדין החל וסמכות מקומית

מוסכם, כי הדין החל על כתב התחייבות זה הוא דין מדינת ישראל.

לבתי המשפט בתל-אביב יפו תהיה הסמכות הייחודית והבלעדית בקשר לכל מחלוקת אשר תתגלע בקשר עם כתב התחייבות זה. אנו מצהירים בזה שמילוי התחייבויותינו על פי מסמך זה אינו מפר ולא יפר כל הסכם או התחייבות אחרים שאנו צד ל/וה או שהיינו צד ל/וה וכי לא התקשרנו ו/או נתקשר בכל הסכם בעל פה או בכתב הסותר את האמור בכתב זה. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי האמור בכתב זה אינו בא לגרוע מכל התחייבות שלנו לחברה מכוח חוזה או מכוח הדין.

8. תוקף ההתחייבות ושונות

מקבל המידע מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם החברה, מכל סיבה שהיא או מיד עם דרישתה הראשונה, בכל עת, להחזיר לה כל מידע ו/או כל חומר ו/או כל מסמך כמפורט לעיל, המצוי בידי מקבל המידע ו/או ברשותו ו/או בשליטו של כל אדם אחר מטעמו, בין אם נעשה על ידי החברה ו/או גורם מטעמה ו/או גוף הקשור עמה ובין אם נעשה ו/או נערך ו/או הוכן על ידי מקבל המידע

התחייבויות מקבל המידע על פי מסמך זה ימשיכו לחייבו על אף כל שינוי בבעלות, בניהול או בשליטה בחברה, שינוי מבנה ארגוני, שינוי שם, שינוי תחומי פעילות, ו/או כל שינוי אחר בחברה.

מקבל המידע מתחייב להודיע לחברה מייד וללא דיחוי על כל אדם ו/או גוף אשר המידע ניתן ו/או נחשף ו/או הגיע לידים בניגוד להוראות נספח זה.

הננו מצהירים כי קראנו היטב כתב זה על כל חלקיו, הבנו את תוכנו, והננו מתחייבים לקיים כל הוראותיו ללא הגבלת זמן.

שם מלא	תפקיד	חתימה	תאריך



נספח ח' – הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית

לכבוד
חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ
קריית עתידים, מגדל עתידים, קומה 33
תל-אביב

א.ג.נ.,

הריני להצהיר בזאת בדבר העדר קיומה של זיקה אישית של המציע או אנשי המקצוע מטעמו לבעלי המניות,
חברי ההנהלה או לחברי דירקטוריון החברה.

ח ת י מ ה

המציע

תאריך

במידה וקיימת זיקה אישית, נא פרט:



נספח ט' – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אני, עו"ד/רו"ח _____, מאשר/ת בזאת כי התאגיד / העסק הינו בשליטת אישה
כהגדרתו בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

המחזיקה בשליטה בתאגיד / עסק _____ הינה גב' _____, ת.ז. _____.

תאריך _____ שם עו"ד/רו"ח _____ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח _____

תצהיר בעלת השליטה

אני, _____, ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי התאגיד
/ העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים,
התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

לצירוף בקובץ מס' 2 בלבד!!

נספח י' – טופס הגשת הצעת מחיר

(בגמר ההליך יצורף על ידי החברה כנספח להסכם)

אני הח"מ, _____, מס' רישום _____, (להלן: "המציע"), מגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו INGL/TENDER/2022/25 למתן מכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית לחברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה"), מתחייב כדלקמן:

1. לאחר שקיבלתי את מסמכי מכרז פומבי למתן שירותי מיתוג, שיווק, יחסי ציבור, הקמת ותחזוקת אתר אינטרנט וניהול מדיה חברתית (להלן: "המכרז"), קראתי אותם בעיון, בחנתי, הבנתי ושקללתי את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות תנאי החוזה ונספחיו (לרבות מפרט השירותים), הדגשים והתנאים הנקובים במסמכי המכרז ומכלול ההיבטים הכרוכים במתן השירותים נשוא המכרז, וכן את כל המידע מושא המכרז, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, אני מגיש את הצעתו הכספית של המציע למכרז, כדלקמן.

רכיב	מחיר מקסימום (ש"ח ללא מע"מ)	כמות	מחיר מוצע (ש"ח ללא מע"מ)	סה"כ מחיר מוצע (ש"ח ללא מע"מ)
הכנת תכנית מיתוג לחברה	160,000	1		
הקמת אתר האינטרנט כולל גרפיקה	70,000	1		
הכנת כל התוכן הנדרש לאתר האינטרנט בעת השקתו	30,000	1		
ריטיינר חודשי עבור מכלול השירותים השוטפים בהתאם למפרט השירותים לרבות תחזוקת אתר האינטרנט (כולל מערכת דיוור) אחסון, גיבוי, אבטחה, ניהול מדיה חברתית *עלות רכש מדיה וימי צילום ועריכה ישולמו בנפרד לפי סעיף 3 להלן.	20,000	36		
סה"כ:				

2. על המציע למלא את המחירים המוצעים בטבלה שלעיל, אך לא יותר ממחירי המקסימום שצויינו לעיל, לכפול בכמות שצויינה ולסכם את סה"כ הצעת המחיר. לאחר מילוי הטופס נדרש המציע לחתום עליו ולצרפו להצעתו במעטפה נפרדת כמפורט במכרז.

3. **רכש מדיה - מחירוני צילום ועריכה ומודעות בעיתונים** - מצורפים כחלק בלתי נפרד מהצעתנו גיליונות "אקסל" בהם מילאנו את הצעתנו למחירי המדיות השונות אשר ישמשו כמחירוניים במקרה והחברה תבקש לרכוש מדיה באמצעותנו. על המציעים לחתום בשולי הגיליונות. ככל והחברה תזמין רכש מדיה באמצעותנו התמורה תשולם לנו בהתאם למחירים המפורטים בטבלת האקסל המצורפת לטופס זה. תנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם המצורף למכרז.

עמוד 57 מתוך 58

4. יש למלא את הטבלאות בשלמותן. לא הוצע מחיר לגבי אחד או יותר מן הפריטים - הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של החברה. לחילופין, תהא החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולצורך השוואת ההצעות, להשלים את המחיר/ים החסר/ים לפי ההצעה הכשרה היקרה ביותר שנתקבלה לפריטים אלו, ואם המציע יזכה במכרז הוא יחויב לספק את אותם הרכיבים לפי מחיר ההצעה הכשרה הזולה ביותר שנתקבלה עבורם. הציע המציע מחיר הגבוה ממחיר המקסימום שצויין לעיל רשאית החברה לפסול את ההצעה או לראות את המחיר שהוצע בה כעומד על מחיר המקסימום שצויין לעיל. המציעים מוותרים מראש על כל טענה בנושא.

5. החברה אינה מתחייבת לרכוש מאיתנו את הרכיבים המפורטים בטבלאות שלעיל ו/או לרכוש אותם בהיקף כלשהו וידוע לנו כי רכישת השירותים או כל חלק מהם נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, בהתאם לצרכיה, וכי במהלך תקופת ההתקשרות איתנו היא תיהיה לרכוש אותם או כל חלק מהם מצדדים שלישיים מבלי שניהיה זכאים לפיצוי כלשהו.

6. הצעתו הכספית של המציע הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את כל ההוצאות השוטפות והעלויות הנלוות מכל מין וסוג שהן בקשר עם ביצוע השירותים המפורטים במסמכי המכרז על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות שירותים שניתנו על ידי מי מטעמי, קבלני משנה מטעמי או כל אחר מטעמי, לרבות עלויות נסיעה, חניה, ארוחות, ציוד, כח אדם, הוצאות משרדיות וכיו"ב וכי מעבר לתמורה שתשולם על פי ההצעה הכספית, לא אהיה זכאי לכל תשלום, תמורה, פיצוי או שיפוי נוספים מכל מין וסוג.

7. לתמורה יתווסף מע"מ כדין, באופן המפורט בהסכם ההתקשרות.

8. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לרכוש שירותים בהיקף, במועדים ותקופות שיקבעו על ידה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלנותן השירותים תעמוד כל תביעה, דרישה או טענה בקשר לכך, לרבות טענות, דרישות או תביעות שעניינן הסתמכות על ביצוע של השירותים ו/או היקפם.

9. קראתי את מסמכי המכרז, ובכלל זה את ההסכם, והבנתי את תנאיהם, לרבות ביחס לתמורה ואופן חישובה ותשלומה.

10. ידוע לי כי לא אהיה רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מטופס ההצעה הכספית.

הריני מאשר בשם המציע כי קראתי את כל מסמכי המכרז ונספחיו לרבות בקשר עם הגשת ההצעה הכספית, הבנתי אותם, אין לי כל סייג לגביהם, הצעתי שלמה והתמורה שבהצעתי כוללת את כל הקשור בביצוע ההתקשרות לפי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם שצורף לו ולמעט מע"מ.

הריני לאשר את האמור לעיל בחתימתי להלן:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך