




ועדת מכרזים	אהרונה ביטון	עו"ד סיון לוי	סופי	31/10/2022	
אושר	נבדק	הוכן	סטאטוס	תאריך	
מכרז פומבי למתן שירותי הפקת אירועים			נתיבי הגז הטבעי לישראל ISRAEL NATURAL GAS LINES 		
מכרז פומבי מס' INGL/TENDER/2022/21					
מהדורה	מספר מסמך: 451798		עדי אוזן	נציגי החברה:	
1			אהרונה ביטון		



תוכן עניינים

3	1. רקע כללי על החברה
4	2. מהות ההתקשרות
4	3. מתן השירותים והיקפם
4	4. תקופת השירותים ומועד תחילתם
4	5. שעות ומקום ביצוע השירותים
5	6. תנאי סף להשתתפות במכרז
5	7. היעדר ניגוד עניינים
6	8. איסור על תיאום הצעות והגשת הצעות משותפות
6	9. לוח זמנים למכרז
6	10. הבהרות ותיקונים למכרז
7	11. תוקף ההצעה, איסור על שינויה וביטולה
7	12. אופן הגשת ההצעה
7	13. הנחיות להגשת ההצעה
9	14. דרישה למידע נוסף
9	15. אמות מידה לבדיקת ההצעות והערכתן
12	16. החלטה על זוכה במכרז
13	17. כשיר שני
13	18. פסילת הצעה
14	19. מסירת הודעות והודעה על זכייה
14	20. ביטוחים
14	21. זכויות קניין במסמכי המכרז, עיון ושימוש במידע שבהצעות
15	22. שונות
16	נספח א' – ההסכם ונספחיו
17	נספח ב' – מפרט השירותים
21	נספח ג' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
23	נספח ד' – אישור זכויות חתימה בשם המציע
24	נספח ה' – תצהיר על עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון המציע
28	נספח ו' – הצהרה והתחייבות בנושא היעדר ניגוד עניינים (מציע)
29	נספח ז' – התחייבות גורם חיצוני לשמירת סודיות ולאי עשיית שימוש במידע פנים
32	נספח ח' – הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית
33	נספח ט' – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
34	נספח י' – טופס הגשת הצעת מחיר

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן – "החברה" או "נתג"ז") מבקשת בזאת הצעות לקבלת שירותי הפקת אירועים, כמפורט להלן (להלן: "המכרז"):

1. רקע כללי על החברה

- 1.1 החברה הינה חברה בבעלות ממשלתית מלאה שהוקמה בשנת 2004 להקים ולתפעל את מערכת ההולכה הארצית להובלת גז טבעי בישראל, ופועלת מכוח רישיון שניתן לה בהתאם להוראות חוק משק הגז הטבעי, התשס"ב - 2002.
- 1.2 ביום 30.5.2018 פרסמה החברה תשקיף לציבור, שמטרתו רישום של אגרות חוב (סדרה ד') של החברה למסחר ברשימה הראשית בבורסה לניירות ערך בתל אביב. בהתאם, החל מיום 7.6.2018, אגרות החוב (סדרה ד') של החברה רשומות למסחר בבורסה ולכלל הציבור האפשרות לסחור בהן.
- 1.3 פרטים נוספים אודות החברה ניתן למצוא באתר האינטרנט של החברה בכתובת www.ingl.co.il. הרקע המובא לעיל ובאתר האינטרנט הינו לידיעה כללית בלבד, ואין בו כדי להוות מצג או התחייבות מצד החברה.

2. הגדרות:

לצורך הליך זה יהיו למונחים הבאים הפירוש הנקוב בצדם:

- 2.1 "הפיק" ו/או "הפקה" – ניהול כולל למכלול מרכיבי ההפקה הנדרשים (לרבות באמצעות קבלני משנה מטעם המציע), ובכלל זה, תכנון קונספט לאירוע ו/או שליטה בהקמת תפאורה ו/או מיתוג ו/או כיבוד ו/או התאמה לקהל היעד.
- 2.2 "אירוע" – כל אחד מאלה: השתלמויות, ימי עיון, ימי גיבוש, הרמות כוסית, כנסים, אירועי משפחות, אירועי חגים/עונות, טקסים, טיולים, מסיבות ונופשים, ימים מיוחדים וכיו"ב.
- 2.3 "השתלמות" – כנס מקצועי ובו השתתפו 250 משתתפים לפחות, אשר נערך על פני 3 ימים לפחות, וכלל לינה בבית מלון, הסעדה, פעילויות גיבוש, אירועי ערב והעברת 2 תכנים מקצועיים לפחות.
- 2.4 "ימי גיבוש" – אירוע הכולל פעילויות גיבוש מקוריות ללכידות העובדים, שיכול להיערך על פני שני ימים רצופים (כולל לינה).
- 2.5 "אירוע משפחות" – אירוע בו השתתפו 400 משתתפים לפחות (עובדים ובני משפחותיהם), אשר כולל הסעדה, תכנים ו/או פעילויות, לכל טווחי הגילאים (0-99).
- 2.6 "אירוע רווחה" – אירוע לרווחת עובדי המזמין/הלקוח, בו השתתפו 300 משתתפים לפחות, אשר כלל תכנים ו/או פעילויות, לרבות כיבוד ו/או מתנות ו/או מיתוג.
- 2.7 "אירוע בתקופת הקורונה" – אירוע שהופק החל מיום 01.04.2020 ועד ליום הגשת ההצעה, שיכול שיוצג ללא התכנסות פיזית, אירוע בקפסולות, אירוע וירטואלי שנערך באמצעי מדיה וכדומה.
- 2.8 "עובד" – אדם המועסק באופן אורגני אצל המציע, ובאופן שבינו לבין המציע מתקיימים יחסי עובד-מעביד. בהגדרת המונח עובד, לא יחשבו אנשים המועסקים אצל המציע כפרילנסרים ויועצי/ספקי משנה.
- 2.9 "חברה ממשלתית" – כהגדרת המונח בחוק החברות הממשלתיות, תשל"ה-1975.
- 2.10 "היקף כספי" – סך הכנסות המציע ללא מע"מ, לרבות סכומים ששולמו על ידי המזמין/הלקוח במישרין לקבלני משנה בעבור השירותים שהעניק המציע.
- 2.11 "ההסכם" - ההסכם המצורף למכרז זה וכן מסמכי המכרז על כל נספחיהם חתומים על ידי החברה והמציע הזוכה, וכל מסמך אחר אשר המכרז ו/או ההסכם מפנים אליהם במפורש אף אם לא צורפו.
- 2.12 "הצעה" - הצעת מציע במכרז הכוללת את כל המסמכים שצירופם נדרש על-פי המכרז ונספחיו כשהם מלאים כנדרש וחתומים כדן, בצירוף מסמך זה וכל הבהרה או תיקון לו.

עמוד 3 מתוך 34



3. מהות ההתקשרות

- 3.1 השירותים הנדרשים לחברה הם שירותי ארגון והפקה של מופעים ו/או כנסים ו/או אירועים, לרבות אירועים שיווקיים והכל כמפורט בהגדרת "השירותים" בהסכם ולפי כל תנאי ההסכם (נספח א') וכן בהתאם למפרט השירותים המצורף **כנספח ב'** למכרז (להלן: "השירותים").
- 3.2 מהות ההתקשרות נשוא מכרז זה ותנאי ההתקשרות לפיו הם בהתאם ובכפוף לתנאי מכרז זה על כלל נספחיו, לרבות ההסכם ככל שצורף למכרז. כל מסמכים אלה מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה. בכל מקרה החברה לא תישא באחריות כלשהי כתוצאה מאי עיון המציע, מכל סיבה, במסמכי המכרז על נספחיו לרבות בהסכם.
- 3.3 מובהר כי לחברה נתונה הזכות לשנות את אופי השירותים וכמותם מעת לעת בהתאם לצרכי החברה בכפוף להוראות ההסכם על כל נספחיו שיחתם עם הזוכה המצורף למכרז זה **בנספח א'** (להלן: "ההסכם").
- 3.4 הזוכה יספק את השירותים לחברה כקבלן חיצוני עצמאי מבלי שיוקנו לו או למי מטעמו זכויות כלשהן מול החברה בכל הקשור ליחסי עובד מעביד.
- 3.5 ידוע למשתתפים במכרז כי בכל שלב רשאית החברה ליתן הנחיות לזוכה ביחס לאופן מתן השירותים, אשר יחייבו אותו ויהוו חלק בלתי נפרד מההסכם.

4. מתן השירותים והיקפם

- 4.1 השירותים יבוצעו ע"י מציע אשר עונה על תנאי הסף והאיכות במכרז (להלן: "נותן השירותים").
- 4.2 תיאור המטלות והמשימות שפורטו במכרז וההסכם על נספחיו אינו ממצה וניתן לידיעה בלבד בהתאם להיקף השירותים המשוערים על ידי החברה נכון למועד זה.
- 4.3 השירותים המפורטים במכרז זה לרבות האירועים המפורטים במפרט השירותים המצורף **כנספח ב'** למכרז, אינם מהווים רשימה סגורה. החברה תהיה רשאית שלא להקצות מטלה לאספקת אילו מהשירותים ו/או האירועים המפורטים במפרט השירותים ובהסכם, ובמקום זאת להקצות מטלה לאספקת שירותי הפקת אירועים אשר אינה מפורטת במפרט השירותים ובהסכם, והכל בהתאם לצרכי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. תקופת השירותים ומועד תחילתם

- 5.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה") תהא לתקופה של 12 חודשים, ובמהלכה תיבחן שביעות הרצון מנותן השירותים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"), כאשר לחברה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בשתי תקופות נוספות של עד 24 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), באותם התנאים, מבלי שיהיה בכך משום התחייבות או מצג על ידי החברה, ובתנאים כמפורט בהסכם.
- 5.2 השירותים הנדרשים לחברה נכון למועד זה הם מיידים ובכל מקרה לא יחלו מאוחר מהיום הראשון לחודש העוקב ממועד הודעת הזכייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית של החברה.

6. לוחות זמנים לביצוע השירותים

- 6.1 נותן השירותים יהיה אחראי להפקת האירוע במלואו, בהתאם להצעה המאושרת, הוראות נתג"ז ולוחות הזמנים שהוגדרו במסגרת ההצעה המאושרת כמפורט בהרחבה במפרט השירותים המצורף **כנספח ב'** למכרז.
- 6.2 זמינות נותן השירותים למתן השירותים ועמידה בלוחות הזמנים שיקבעו ע"י נתג"ז הם מעיקרי ההתקשרות.
- 6.3 בתום כל אירוע, יכין נותן השירותים תיק סגירת אירוע אשר יכיל חשבונות, אסמכתאות וכל מסמך אחר הרלוונטי להפקת האירוע. נותן השירותים ימסור את תיק סגירת האירוע לנציג החברה תוך זמן סביר וכתנאי לקבלת התמורה.

עמוד 4 מתוך 34



7. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים שבמועד הגשת ההצעות למכרז עומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

- 7.1 המציע הינו חברה רשומה במרשם החברות בישראל או עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, אשר קיים משנת 2019 לפחות אשר מעסיק לפחות 5 עובדים;
 - 7.2 המציע עומד בדרישות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.
 - 7.3 המציע מעניק שירותי הפקת אירועים ל-8 גופים שונים, מתוכם לפחות חברה ממשלתית אחת, כהגדרתה בסעיף 2.9 לעיל, במהלך השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 7.4 המציע הפיק לפחות 6 אירועי רווחה, כהגדרתם בסעיף 2.6 לעיל, ל-4 לקוחות שונים לפחות במהלך השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, אשר מתקיימים לגביהם כל התנאים שלהלן:
 - 7.4.1 אירוע אחד לפחות כלל 300 משתתפים לפחות.
 - 7.4.2 אירוע אחד לפחות הינו יום גיבוש עובדים
 - 7.4.3 אירוע אחד לפחות הינו השתלמות/נופש חברה.
 - 7.4.4 אירוע אחד לפחות הינו בהיקף כספים בסך של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), לפחות.
- כל התנאים המפורטים לעיל הם תנאי סף; מציע שלא יעמוד בהם, הצעתו לא תובא לדיון. על ההצעה לכלול את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידה בתנאים המפורטים לעיל.

8. היעדר ניגוד עניינים

- 8.1 מציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז אם הוא ו/או מי מטעמו ו/או בעל זיקה אליו ו/או לבעלי מניותיו מצוי במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו לחברה במסגרת המכרז או עלול להיות מצוי במצב כאמור. מציע אשר שוקל את השתתפותו במכרז בשל חשש לניגוד עניינים רשאי לפנות לחברה במסגרת שאלות ההבהרה בעניין זה בצירוף כל הפרטים הרלוונטיים. החברה רשאית להשיב בעניין לפי שיקול דעתה הבלעדי, אך אינה מחויבת בכך.
- 8.2 מבלי לגרוע מהצהרות המציע ומחובותו למסירת מידע כאמור, כל מציע יתבקש למלא ולחתום על **נספח ו'** בעניין היעדר ניגוד עניינים. החברה תהא רשאית לדרוש בכל עת, השלמות וכל מידע נוסף הנוגע לנושא ניגוד העניינים. המידע שיתקבל ישמש לשם בחינת אפשרות להתקשר עם המציע ו/או לשם עריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים אשר יהווה תנאי להתקשרות, על פי העניין ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 8.3 ההחלטה בדבר הימצאות המציע במצב של ניגוד עניינים או קביעה לפיה קיים חשש להימצאותו במצב של ניגוד עניינים, וכן ההחלטה אם בנסיבות העניין ניתן להתקשר עם המציע בכפוף להסדר למניעת ניגוד עניינים או שלא להתקשר עם המציע, תהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 8.4 החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור במציע, גם אם הצעתו נמצאה מתאימה ומיטבית לחברה ו/או שלא להתקשר עם מציע גם לאחר הודעת הזכייה ו/או להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה בכל עת, במקרה שהמציע נמצא או עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים הנדרשים במסגרת הליך זה לבין עניין אחר שלו.
- 8.5 מציע נדרש להצהיר במסגרת הגשת הצעתו בדבר קירבה משפחתית של מי ממנהליו ו/או עובדיו למי ממנהליו ו/או עובדיו החברה, ככל שקיימת כזו על פי ידיעתו בלבד ומבלי שהוא נדרש לבצע חקירה בעניין. הצהרה כאמור תצורף במכתב נפרד להצעה המוגשת על ידי המציע, ותיחתם על ידי הבעלים/מנכ"ל / מורשי החתימה של המציע. המציע יחתום על הצהרה בדבר היעדר קיומה של זיקה אישית בנוסח המצורף **כנספח ח'**.

עמוד 5 מתוך 34

לעניין סעיף זה, "בעל זיקה" הינו בעל עניין בתאגיד או קרובו, כמשמעות מונחים אלה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

8.6 המציע מצהיר כי קרא והבין את הקוד האתי של החברה שבאתר האינטרנט של החברה בכתובת: www.ingl.co.il והוא מאשר שיפעל בהתאם להוראותיו במידה ויוכרז כזוכה.

9. איסור על תיאום הצעות והגשת הצעות משותפות

- 9.1 אין להגיש במכרז הצעות משותפות של מספר מציעים או מספר תאגידים או גורמים שונים וכיו"ב.
- 9.2 מציע או בעל זיקה למציע ו/או מי מטעמם לא יתאמו כל הצעה עם מציע אחר או בעל זיקה למציע האחר ו/או מי מטעמם. לעניין זה, "תיאום הצעה": לרבות בהסכמים, הסדרים, הבנות מכל סוג, במפורש או מכללא, לגבי עניין הקשור בהליך זה, המחירים המוצעים, תנאי ההסכם ואסטרטגיות להצעת מחיר, מסירת ו/או החלפת ו/או קבלת מידע בקשר להליך או גילוי בצורה אחרת בין מציעים, בעלי זיקה אליהם או מי מטעמם.
- 9.3 מציעים הקשורים באופן כלשהו, כגון מציע יחיד וחברה בבעלותו, חברת אם וחברת בת, או תאגידים הקשורים באופן אחר - יהיה רק אחד מהם רשאי להשתתף בהליך זה.

10. לוח זמנים למכרז

10.1 לוח הזמנים למכרז הינו כדלקמן:

א	מועד אחרון לבקשת הבהרות	לא יאוחר מיום 17.11.2022 בשעה 12:00.
ב	מועד אחרון להגשת הצעות	לא יאוחר מיום 11.12.2022 בשעה 12:00.

- 10.2 במקרה של סתירה בין המועדים הנ"ל לבין מועדים אחרים המפורטים במסמכי המכרז, יקבעו המועדים שבטבלה לעיל.
- 10.3 החברה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מועד ומכל סיבה שהיא, לדחות כל מועד מן המועדים המפורטים לעיל והודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט של החברה.

11. הבהרות ותיקונים למכרז

- 11.1 מציע רשאי להגיש בקשה להבהרות בקשר לכל עניין לגבי כל מסמכי המכרז ותנאיו, בפניה בכתב בשפה העברית עד למועד הנקוב בסעיף 10.1(א) לעיל לכתובות הדואר האלקטרוני: bitton@ingl.co.il ו- sivanL@sfa.law. המציע יציין על בקשתו עבור "מכרז מס' INGL/TENDER/2022/21 למתן שירותי הפקת אירועים".
- 11.2 את השאלות יש לשלוח הן במסמך PDF והן במסמך WORD, כאשר מסמך ה-PDF יהיה הגרסה המחייבת. ביחס לכל שאלה יש לציין את הפרק, הסעיף ופירוט השאלה/הבהרה הנדרשת ביחס אליו.
- 11.3 לחברה שיקול דעת בלעדי להשיב להבהרות וכיצד. החברה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.4 לחברה שיקול דעת בלעדי להשיב להבהרות וכיצד. תשובות החברה יפורסמו באתר האינטרנט של החברה ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם. המציעים יאשרו בכתב את קבלת תשובות החברה להבהרות, אך בכל מקרה תשובות אלה (לרבות תיקונים לתנאי המכרז), יהיו תקפות כלפי המציעים בין שאישרו קבלתן ואם לאו.
- 11.5 החברה רשאית לשנות את תנאי מכרז זה ונספחיו או כל חלק מהם.



12. תוקף ההצעה, איסור על שינויה וביטולה

- 12.1 ההצעה שתוגש לחברה תהיה בתוקף למשך 90 ימים החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות המפורט בסעיף 10.1(ב) לעיל (וכפי ובמידה שהוארך על ידי החברה). החברה תהא רשאית להורות על הארכת תוקף ההצעות עד למועדים עליהם תודיע החברה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, וכן על הארכת כל תנאי אחר בקשר עם ההצעות. מציע שלא הודיע לחברה על הארכת הצעתו במועד או סירב להאריך את תוקף הצעתו ו/או כל תנאי אחר בקשר עמה כאמור לעיל, לא ישותף בהמשך ההליך.
- 12.2 מציע אינו רשאי לשנות את הצעתו לאחר הגשתה, אלא באישור החברה או במקום שהדבר הותר במפורש על פי תנאי המכרז והדין. כל שינוי כאמור לעיל יכול להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, לפסילת ההצעה. מציע רשאי לבטל הצעה שהגיש, בהודעה בכתב לחברה, לא יאוחר מהשעה הנקובה ביום האחרון להגשת הצעות במכרז (וכפי ובמידה שהוארך על ידי החברה); לאחר ביטול כאמור, לא יוכל מציע לחזור בו מהביטול.

13. אופן הגשת ההצעה

- 13.1 מציע יסרוק את הצעתו על כל צרופותיה, בצבע וישלח זאת בשני קבצי PDF נפרדים, כמפורט בסעיף 14 להלן, לתיבות הדואר האלקטרוני להלן: sivanL@sfa.law וכן sec_tender@ingl.co.il וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בסעיף 10.1 ב' לעיל.
- 13.2 יש לציין בכותרת המייל: "מכרז פומבי לשירותי הפקת אירוועים".
- 13.3 מובהר כי גודל כל מייל מוגבל ל-MB 15. נא תשומת הלב של המציעים למשקל הקבצים בטרם משלוח ההצעה. במידה של חריגה במשקל, ניתן לפצל ולשלוח את ההצעה במספר מיילים נפרדים.

14. הנחיות להגשת ההצעה

- הצעת מציע תכלול את כל המסמכים והמידע הנדרשים, הכל בהתאם להנחיות המפורטות להלן.
- 14.1 קובץ מס' 1: "קובץ מסמכים כלליים" - יכלול את כל המסמכים שלהלן:
- מסמך זה (המכרז) על נספחיו, בצירוף חתימה וחותמת המציע במקום המיועד לכך, ובצירוף חותמת המציע וחתימה בראשי תיבות על כל יתר העמודים.
 - ההסכם על נספחיו, כשהוא חתום בחותמת המציע וחתימה בר"ת בכל עמוד, ובחותמת המציע וחתימה מלאה במקומות המיועדים לחתימה מלאה (נספח א').
 - מפרט השירותים, חתום בר"ת ובחותמת המציע (נספח ב').
 - העתק תעודת התאגדות במקרה שהמציע הוא חברה או אישור רישום כעוסק מורשה.
 - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מלא וחתום על ידי המציע ומאושר על ידי עו"ד (נספח ג').
 - אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור של המציע, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
 - אישור עורך דין בדבר זכויות חתימה של החותמים בשם המציע על ההצעה, חתום כדין (נספח ד').
 - תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון בנוסח המצ"ב כנספח ה' כשהוא חתום על ידי המציע ומאושר על ידי עו"ד.
 - הצהרה והתחייבות חתומה ע"י המציע בנושא היעדר ניגוד עניינים (נספח ו').
 - התחייבות גורם חיצוני לשמירת סודיות ולאי עשיית שימוש במידע פנים (נספח ז').
 - הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית (נספח ח').

עמוד 7 מתוך 34

- ב. תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה, במידה שרלוונטי, מלא וחתום (נספח ט').
- ג. כל הבהרה ותיקון שנשלחו במהלך המכרז, חתומים בר"ת וחותמת המציע.
- ד. פרופיל המציע לרבות, פרטי התקשרות עם המציע (טלפון, טלפון נייד, כתובת וכתובת דוא"ל).
- טו. כל מסמך נוסף הנדרש לפי מסמכי המכרז.

את המסמך יש לשמור בשם – "קובץ מס' 1 – מסמכי המכרז ומסמכים טכניים נלווים".

14.2 **קובץ מס' 2: "קובץ הצעת המחיר"** – יתייחס רק להצעת המחיר ויכלול רק את טופס הגשת הצעת המחיר שבנספח י' למכרז שמולא ונחתם על ידי המציע, בהתאם להנחיות שבסעיף 15 להלן. אין לצרף את הצעת המחיר או כל מידע ביחס אליה לקובץ מס' 1.

את המסמך יש לשמור בשם – "קובץ מס' 2 – הצעת המחיר".

14.3 מציע לא יכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז, מסמכיו ותנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות בכל דרך בקשר לתנאי המכרז ומסמכיו, לחברה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי להחליט כיצד לנהוג בהסתייגות, לרבות לראות בה כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, או להודיע על הסרתה כתנאי לשקילת ההצעה ו/או בחירתה, לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה, לבטל מכרז זה, הכל מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה לפי המכרז והדין.

14.4 מובהר כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.

14.5 החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לדרוש מהמציעים ו/או חלקם השלמות והבהרות לאמור בהצעה, בכתב ו/או בעל-פה, להנחת דעתה, מבלי שתידרש לעשות כן עם שאר המציעים, וככל שיישמר עקרון השוויון בין המציעים.

15. ההצעה הכספית וסופיות התמורה

כל מציע יגיש בקובץ 2 את הצעתו הכספית למתן השירותים על גבי נספח י' בהתאם להנחיות להלן :

15.1 המציע יגיש הצעה כספית המשקפת שיעור עמלה שיגבה המציע מהחברה בגין עלות השירותים, בהתאם לחשבוניות כדין שיגישו ספקי המשנה כמפורט בהסכם, כאשר שיעור העמלה המקסימלי לא יעלה על 7% (להלן: "שיעור העמלה המקסימלי"). העמלה תהיה כללית ואחידה לכל השירותים שיוענקו על ידי המציע. לא ניתן להציע שיעור עמלה "0" (אפס). למען הסר ספק, מציע אשר לא ימלא את שיעור העמלה המוצע על ידו בטופס ההצעה- **תיפסל הצעתו.**

15.2 יובהר כי המציעים אינם רשאים למלא שיעור עמלה העולה על שיעור העמלה המקסימלי. היה והמציע ינקוב בשיעור עמלה העולה על שיעור העמלה המקסימלי, החברה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת לפי מסמכי המכרז, לתקן את הצעתו כך ששיעור העמלה יעמוד על 7%.

15.3 ההצעה לא תהיה צמודה למדד כלשהו ו/או למטבע כלשהו ולא יתבצע עדכון מחירי הצעתו של המציע, אלא אם נקבע במפורש בהסכם ובאופן שנקבע בו.

15.4 למען הסר ספק, מובהר כי המציע לא רשאי לקבל כל עמלה מצד ג' ו/או ספקי משנה שלו, מכל מין וסוג שהוא.

15.5 למעט התמורה שלעיל לא יהיה זוכה או מציע זכאי לכל תשלום, החזר או תמורה נוספים מכל סוג שהוא בעבור הגשת הצעתו, עבודתו ושירותיו, במישרין או בעקיפין, לרבות: בעבור שכר צוות עובדיו ו/או קבלני משנה מטעמו, שכר כל גורם אחר הנותן שירותים או יעוץ למציע, עלות הקשורה לצידוד של המציע, הוצאות, טלפון, עבודה משרדית, ביטוחים ותשלום פרמיות והשתתפויות עצמיות, תשלומי תגמולים, תשלומים סוציאליים, עלויות תקורה ורווח קבלני, אש"ל, רכבים, טיפולים, דלק

ונסיעות, לינה, ארוחות, פיקוח, ביגוד, הוצאות משפטיות, הוצאות בקשר עם הגשת ההצעה (לרבות כל העלויות הקשורות הוצאות בגין בדיקות אבטחה ובטיחות כמפורט במסמכי המכרז), כל מס (למעט מע"מ), היטלים ואגרות, וכל הוצאה אחרת וכלל השירותים האדמיניסטרטיביים הדרושים לביצוע השירותים, החזר הוצאות, עלויות שונות בהן נשא המציע וכיוצא בכך ללא קשר למספר השעות שהושקעו במתן השירותים.

16. דרישה למידע נוסף

החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לדרוש מהמציעים ו/או מחלקם השלמות והבהרות לאמור בהצעתם, בכתב ו/או בעל פה, להנחת דעתה, מבלי שתידרש לעשות כן עם שאר המציעים, וככל שיישמר עקרון השוויון בין המציעים.

17. אמות מידה לבדיקת ההצעות והערכתן

בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

שלב ראשון – בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף:

- 17.1 בדיקת התנאים המוקדמים – הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל – תיפסל על הסף.
17.2 בדיקת כל מסמכי ההצעה וצורפותיה (למעט הצעת המחיר) בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר, רשאית ועדת המכרזים לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין, לרבות הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליט המשרד אחרת מטעמים שיירשמו.

שלב שני – ניקוד איכות המציע (סה"כ – 65%):

- 17.3 בשלב זה תיבחן ההצעה בהתאם לאמות המידה ולמשקולות המפורטות מטה.
17.4 המציע יגיש בהצעתו **חומר תומך** להוכחת עמידת נותן השירותים בדרישות המפורטות במכרז לרבות חוות דעת לקוחות כמפורט להלן.
17.5 ניקוד האיכות יתבצע בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה להלן:

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון יחסי (בנקודות) איכות	ציון מרבי (בנקודות) איכות
1	היקף כספי – המציע הפיק במהלך השנים 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, אירועים בהיקף כספי של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), לפחות, לכל אירוע.	2-3 אירועים	2	6
		4-5 אירועים	4	
		6 אירועים ומעלה	6	
2	אירועים – המציע הפיק במהלך השנים 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, אירועים כהגדרת מונח זה בסעיף 2.2 לעיל, למעט השתלמויות וימי גיבוש.	6-9 אירועים	2	6
		10-14 אירועים	4	
		15 אירועים ומעלה	6	
3	השתלמויות/ נופש חברה – המציע הפיק במהלך השנים 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, השתלמויות/ נופשי חברה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2.3 לעיל.	4-5 השתלמויות	2	6
		6-7 השתלמויות	4	
		8 השתלמויות	6	
4	ימי גיבוש – המציע הפיק במהלך השנים 2019 ועד המועד האחרון להגשת	5-7 ימי גיבוש	2	6
		8-10 ימי גיבוש	4	

מוד 9 מתוך 34



		11 ימי גיבוש ומעלה	הצעות, ימי גיבוש, כהגדרת מונח זה בסעיף 2.4 לעיל.
6	2	אירוע 1	5 אירועים בתקופת הקורונה – המציע הפיק במהלך השנים 2020 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, אירועים בתקופת הקורונה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2.7 לעיל.
	3	2 אירועים	
	6	3 אירועים	
5	2	2 חברה ממשלתית	6 חברה ממשלתית – המציע הפיק במהלך השנים 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, אירוע עבור חברה ממשלתית, כהגדרת מונח זה בסעיף 2.9 לעיל.
	3	3 חברות ממשלתיות	
	5	4 חברות ממשלתיות	
15	5	ממליץ 1	7 חוות דעת לקוחות – הניקוד בקריטריון זה ייקבע בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 17.6 להלן.
	5	ממליץ 2	
	5	ממליץ 3	
50	סה"כ (לסעיפים 1-7)		

החברה תבצע סכימה של ציוני האיכות שקיבל כל אחד מהמציעים כמפורט בטבלה לעיל. עד חמש הצעות אשר קיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר בפרמטרים שלעיל, יעברו לשלב בחינת האיכות הנוסף – ריאיון התרשמות, כמפורט בטבלה להלן.

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון יחסי (בנקודות)	ציון איכות מרבי (בנקודות)
8	ריאיון והתרשמות – כמפורט בסעיף 17.7 להלן. מטרת המפגש והריאיון עם המציע ונציגו, הנה לבדוק, בין היתר את ניסיון וכישורי המציע ואנשי הצוות אשר יעניקו בפועל את השירותים לחברה, על פי הפרמטרים המפורטים בטבלה זו.	התרשמות כללית – התרשמות מהמציע ומאנשי הצוות שיעניקו בפועל את השירותים לחברה. במסגרת האמור, המציע יציג סרטון קצר של אירוע דגל שהפיק לאחד מלקוחותיו.	4	15
		הכרות עם השוק	2	
		אירוע פתע/מידי – דוגמה לאירוע אשר הופק לבקשת לקוח באופן מידי.	2	
		יצירתיות ומקוריות	2	
		ניתוח אירוע	2	
		מודל ניהול אירוע – בפרמטר איכות זה תינתן התייחסות לקריטריונים הבאים: 1. רישום ולוגיסטיקה 2. ניהול ספקים 3. לו"ז 4. ניהול תקציב 5. ניהול האירוע בפועל 6. סגירת חשבון סופי	3	
סה"כ נקודות איכות למציע				65

עמוד 10 מתוך 34

17.6 חוות דעת לקוחות

17.6.1. החברה תעניק ציון איכות למציע, באמצעות קבלת חוות דעת לקוחות. לצורך כך, החברה תפנה ל-3 אנשי קשר מתוך אנשי הקשר שצוינו על ידי המציע **בנספח ה'**, באירועים שנקב לצורך עמידה בתנאים המקדמיים ו/או לצורך מתן ציון האיכות. למען הסר ספק, מובהר כי החברה תהיה רשאית לפנות ללקוחות המציע, אף אם אלו לא פורטו בהצעתו, הכול לפי בחירת החברה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כמו כן, החברה תוכל להיות אחת מבין הממליצות במידה שהמציע סיפק לה שירותים.

17.6.2. ציין המציע בהצעתו אירועים בהם צבר המציע ניסיון רלוונטי במתן שירותים עבור החברה, תינתן עדיפות למתן ציון האיכות בפרמטר זה, בגין ניסיון שנצבר בחברה על פני ניסיון שנצבר אצל צדדים שלישיים. בנסיבות האמורות, יוענק ציון האיכות בהתאם לחוות דעת שתינתן על ידי הגורם/ים הרלוונטי/ים בחברה אשר ביקר/ניהל את פעילותו של המציע, אשר מצוי בתפקיד המאפשר לו לבקר בדיעבד את פעילותו עבור החברה, וזאת בין היתר באמצעות תשאול גורמים רלוונטיים בחברה, בקרת מסמכים ורשמים אחרים הקיימים בחברה וכיו"ב.

17.6.3. מובהר, כי ציון האיכות יוענק באמצעות הגורם הרלוונטי בחברה כאמור, גם במידה ואותו גורם הנו חבר בצוות הבדיקה של ההצעות במכרז וכן גם במידה ואותו גורם איננו איש הקשר שצוין על ידי המציע.

17.6.4. החברה תהיה רשאית, כי חוות הדעת תוענק באמצעות מספר גורמים/בעלי תפקידים רלוונטיים בחברה, בהתאם לתחום מומחיותם ואחריותם בחברה. כמו כן, מובהר כי החברה תהיה רשאית לגבש את ציוני האיכות עבור המציע לאחר דיון שיערך לשם כך באמצעות בעלי הגורמים/בעלי התפקידים הרלוונטיים.

17.6.5. החברה תהיה רשאית להעניק בעצמה ציון איכות ו/או לדרוש מאיש הקשר הרלוונטי, כי במסגרת חוות דעתו יוענק ציון איכות, כשהוא מתבסס על התרשמות מפעילותו וכשירותו של המציע, וזאת אף ללא קשר הכרחי לאירוע הספציפי שבגיניו צוין איש הקשר.

17.6.6. החברה תהיה רשאית להעניק ציון איכות במסגרת הפרמטר המתייחס ל"חוות דעת לקוחות" ככל שצברה ניסיון עם המציע, וזאת גם בנסיבות בהן המציע לא ציין אירוע שבוצע עבור החברה. בנסיבות האמורות, תוכל החברה להעניק חוות דעת וציון איכות כאחד מתוך 2 "ממליצים" אפשריים בלבד.

17.6.7. ציון האיכות יוענק על בסיס שאלון אחיד, שיערך לשם כך על ידי החברה ויכלול מספר קריטריונים. השאלון האחיד, לרבות משקלות ציוני האיכות שיוענקו עבור כל קריטריון, יוכן בטרם המועד האחרון להגשת הצעות ולא יהיה חשוף למציעים.

17.6.8. במידה שלא ניתן ציון איכות באמצעות ממליץ עבור קריטריון/נים מסוימ/ים, מכל סיבה שהיא (המציע לא ביצע שירותים מהסוג המתואר בשאלון האחיד ו/או הניסיון המתואר אינו רלוונטי לשירות בגינו נצבר הניסיון ו/או חוסר ידיעה/היכרות של הממליץ אודות ניסיון ספציפי שתואר בפרמטרים הנקובים בשאלון האחיד), תפנה החברה לממליץ אחר (לרבות עבור מתן ציון בחלק מהפרמטרים), וככל שלא ניתן היה להשיג טלפונית ממליץ אחר, תעניק החברה ציון "0" (אפס) באותו/ם הקריטריון/ים.

17.6.9. ציון האיכות למציע בפרמטר "חוות דעת לקוחות" ישקף את הציון המצטבר שניתן לו על ידי כל הממליצים.

17.6.10. יובהר כי המציעים מצהירים ומתחייבים, כי הם מודעים, מסכימים ומקבלים את זכויות החברה על פי הסעיפים לעיל.



17.7 ראיון והתרשמות עם נציגי המציע

- 17.7.1. כחלק משלב בחינת האיכות, עד חמשת (5) המציעים אשר קיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר בכל אחד מהאשכולות בפרמטרים 1-7, יוזמנו לריאיון במועד שיקבע לכך על ידי החברה. הריאיון יתקיים באמצעות שיחת וידאו (קישור ישלח ע"י החברה) או בכל אמצעי אחר שתבחר החברה, בפני פנל שתקבע החברה. הריאיון יכלול הצגה עצמית ומענה לשאלות נציגי החברה.
- 17.7.2. בריאיון ישתתפו מטעם המציע, כל אנשי הצוות שיעניקו את השירותים בפועל לחברה.
- 17.7.3. במסגרת הריאיון, המציע יידרש להציג **מצגת** המשקפת מענה לפרמטרים ותתי הפרמטרים הנקובים בטבלה בסעיף 17.5 לעיל (לרבות- "התרשמות כללית"; "הכרות עם השוק"; "אירוע פתע/מיידיו"; "יצירתיות ומקוריות"; "ניתוח אירוע"; "מודל ניהול אירוע").
- 17.7.4. יודגש כי אין צורך לצרף את המצגת בשלב הגשת ההצעה למכרז וכי רק המציעים שיעברו לשלב הריאיון ידרשו להציגה לחברה ולהעבירה בסיום ההצגה לחברה.

שלב שלישי – מתן ציון המחיר (סה"כ - 35%) :

- 17.8 בשלב זה יפתחו קבצי הצעות המחיר שהוגשו על ידי המציעים (**נספח י'**). ההצעה הכספית הזולה ביותר (בעל אחוז העמלה הנמוך ביותר), תקבל את הציון המרבי (35) וכל יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי אליה.
- 17.9 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל שלב של המכרז בבחינת הצעת מציע, לרבות בשקילת הקריטריונים להערכת איכות ההצעה וקבלת החלטה האם לפתוח ולעין בהצעת המחיר של המציע לפי תנאי המכרז והדין, רשאית החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט להביא בחשבון אינפורמציה המתייחסת למציע ו/או לתכולת הצעתו, בין שמקורה במציע או בין שהגיעה לידיעת החברה בכל דרך אחרת, העלולה להשפיע, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, על השתתפות המציע במכרז ו/או יכולתו לבצע את העבודות בכל דרך, לרבות בקשר עם כל אחד מהמפורטים להלן:
- הליך משפטי תלוי ועומד או כל איום בפתיחת הליך משפטי; (ב) שינויים מהותיים כלשהם שאירעו למציע או בקשר אליו ממועד הגשת ההצעה וכן כל גורם שעלול להשפיע על המציע ו/או על בעל השליטה בו ו/או ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות בקשר עם איתנותו הפיננסית של המציע; (ג) ניסיון ושביעות רצון של לקוחות וכן החברה בעבודות ו/או התקשרויות קודמות עם המציע ו/או בעל השליטה בו לרבות של גוף ו/או משרד ממשלתי אחר; (ד) הפרת התחייבות יסודית של המציע ו/או בעל השליטה בו בהתקשרות עם החברה ו/או גוף אחר שנינתה עליה הודעה בכתב למציע לגבי אותה הפרה; (ה) כל מידע רלבנטי אחר שיש בו כדי להשפיע על ביצוע ההתקשרות לפי מכרז זה.
- לשם כך ימסור מציע, כל מידע הנדרש לחברה, לדרישתה בכל עת, לרבות מתן אפשרות לערוך ביקור בכל אתר וכיו"ב. לא מסר המציע מידע או נתן אפשרות לעריכת ביקור כאמור רשאית החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי לפסול הצעה או שלא לבחור בה אף אם התברר כי היא ההצעה הטובה ביותר כאמור בסעיף 18 להלן.
- 17.10 למען הסר ספק, החברה תהיה רשאית למנות צוות אחד ו/או יותר לבדיקת ההצעות, הכולל בודק אחד או יותר, ולהחליפם, כולם או חלקם, בכל עת, ורשאית שלא לחשוף את זהותם בפני המציע, לרבות לאחר גמר המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

18. החלטה על זוכה במכרז

החברה תבחר בזוכה בהתאם לאמור להלן:

עמוד 12 מתוך 34



- 18.1 החברה תשקלל את הניקוד הסופי של כל אחת מההצעות על פי סיכום הניקוד שקיבלה כל הצעה לגבי איכות ומחיר. המציע שהגיש את ההצעה שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר – איכות ומחיר כאמור (להלן: "ההצעה הטובה ביותר"), תקבע החברה כי הוא הזוכה במכרז, ובלבד שהחברה השתכנעה כי הזוכה מסוגל ליתן את כלל השירותים ולקיים את כלל ההתחייבויות כנדרש במסמכי המכרז, וכי הצעתו תקנה לחברה את מירב היתרונות. לצורך זה, רשאית החברה לדרוש מהציע לספק כל מסמך וכיו"ב הרלוונטי לפי שיקול דעת החברה למתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 18.2 במידה שנוצר שוויון בציונים המשוקללים הסופיים של שני מציעים או יותר, יקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן: (א) במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 ובמסמכי מכרז זה - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) במקרה וס"ק א' הנ"ל אינו מתקיים, יקבע הזוכה במכרז שלו הציון הכספי הטוב יותר; (ג) במקרה כאמור בס"ק ב' של מציעים שהציון המשוקלל שלהם שווה וגם הצעתם הכספית זהה (להלן: "מציעים שווים"), תקיים החברה הליך כדלקמן:
- 18.2.1 במועד שתקבע החברה ובהתאם לאמור בפנייתה, כל מציע מבין המציעים השווים יהיה רשאי להגיש הצעה כספית סופית, המטיבה עם החברה לעומת הצעתו הכספית במכרז (להלן: "ההצעה הסופית"). לא הגיש מי מהמציעים השווים הצעה סופית כאמור תהא הצעתו הכספית למכרז ההצעה הסופית.
- 18.2.2 בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים, מבין המציעים השווים יבחר כזוכה במכרז המציע שהצעתו הסופית היא הזולה ביותר. במקרה של שוויון נוסף גם בהצעה הסופית ייבחר הזוכה במכרז באמצעות הגרלה שתיערך ע"י ועדת המכרזים.
- 18.3 החברה רשאית לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון לבעל ההצעה בעלת הציון המשוקלל הטוב ביותר.
- 18.4 החברה רשאית לפי שיקול דעתה לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה, לרבות בגין העדר תקציב עבור ביצוע העבודות, וזאת גם לאחר הגשת ההצעות במכרז בהתאם למחירי ההצעות שהוגשו במסגרתו, לערוך שינויים בתנאיו, לשנות את המועדים הנקובים בו או את אופי העבודות הנדרש והיקפם, לנהל משא ומתן עם המשתתפים או עם חלקם, לדרוש מידע נוסף והבהרות.

19. כשיר שני

- 19.1 החברה תהיה רשאית לבחור בזוכה הבא במדרג ההצעות, אשר הגיש את ההצעה השניה בטיבה ככשיר שני (להלן: "כשיר שני"), אשר הצעתו תיוותר בתוקף למשך 12 חודשים ממועד קבלת הודעה מהחברה (תקופה שהחברה תהיה רשאית להאריך בעוד 6 חודשים, בהסכמתו של הכשיר השני).
- 19.2 במידה ומסיבה כלשהי לא תתאפשר ו/או לא תצא אל הפועל ו/או תבוטל ההתקשרות עם הזוכה תהיה החברה רשאית להתקשר עם הכשיר השני לביצוע השירותים.

20. פסילת הצעה

- 20.1 החברה רשאית לפסול הצעה ו/או מציע בכפוף לדיון, אם מצאה לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי התקיים אחד ו/או יותר מהנסיבות שלהלן:
- 20.1.1 ההצעה ו/או המציע אינם מקיימים את תנאי הסף;
- 20.1.2 נמצא על ידי החברה כי ההצעה חסרה, מוטעית, או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, או על הבנה מוטעית של מסמכי או נושא המכרז, או ההצעה הלוקה בחסר או אי בהירות או דו משמעות, או הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות תפגענה זכויות עובדים;
- 20.1.3 המציע נהג במהלך המכרז או בהקשר אליו בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ובכלל זה בחוסר תום לב או פעל בדרך שלא מקובלת, לרבות בשל תיאום הצעות או ניגוד עניינים, או מסר לחברה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק בקשר עם הצעתו;

20.1.4 מציע שלגביו קיים ניסיון רע או שלילי בחברה.

20.2 על אף האמור לעיל, רשאית החברה לאפשר למציע באופן ובפרק זמן מוגדר שתקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן את הפגם או הפסול שבו ולא לפסול את המציע ו/או את ההצעה אם בוצע תיקון כאמור, והכל תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים. לעניין זה מובהר כי החברה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין:

20.2.1 להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין השירותים ואופי ההתקשרות נשוא המכרז ובכלל זה, בין השאר, לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו, מקום בו הוכח כי התכונות שהיו קיימות בידי תאגיד אחר מצויות למעשה בידי המציע. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מההוראות בקשר עם זהות ואופן התאגדות הגוף שהגיש הצעה למכרז;

20.2.2 לאפשר הגשת חומר, תיעוד ו/או מידע מכל סוג נוספים ו/או השלמתם ו/או תיקונם, ובכלל זה הגשת אישור שנשמט וכיו"ב, הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי כלשהו, לרבות בתנאי סף, בתנאי מוקדם או הנדרש לצורך בחינת הצעתו לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או כוח האדם ו/או הציוד ו/או הטובין ו/או השירותים, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי החברה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.

20.3 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור כדי לחייב את החברה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

20.4 החברה רשאית לפסול מציע גם לאחר מתן הודעת בחירה בו, אם הגיע לידיעתה דבר שהיה מצדיק פסילת ההצעה לפי סעיף זה או לפי תנאי המכרז.

21. מסירת הודעות והודעה על זכייה

מציע שתודיע לו החברה על רצונה לממש את ההתקשרות עמו, מתחייב להמציא כל מסמך הנדרש לפי מסמכי המכרז ו/או הדין, במועד שתודיע לו החברה, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות והסדר ניגוד עניינים, ככל שהדבר נדרש, לא יאוחר מ- 7 ימים מיום הודעת החברה, ובכלל זה, אישור על רישום בכל מרשם המתנהל על פי הדין, רישיונות הנדרשים בדין לעניין נושא ההתקשרות.

22. ביטוחים

בטרם תחילת מתן השירותים על ידי המציע, המציע יבטח את עצמו בביטוחים מהסוג כאמור בהסכם ונספח אישור הביטוח המצורף להם. לדרישת החברה, בכל עת, יידרש המציע למסור את אישור עריכת הביטוח לחברה כשהוא חתום על ידי מבטחיו. מובהר, כי החברה רשאית לשקול, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב במכרז, לרבות לאחר הודעת הזכייה, הערות בדבר סוג ונוסח הביטוחים ובלבד שלא יכילו שונות מהותית לנוסח אישור עריכת הביטוח אלא אם החליטה החברה לשנותו כלפי כל המשתתפים במכרז, אך אין בכך כדי להשתמע כויתור על החובה לערוך ביטוחים כאמור לעיל.

23. זכויות קניין במסמכי המכרז, עיון ושימוש במידע שבהצעות

23.1 כל המסמכים הנמסרים למציע לצורך השתתפות במכרז ו/או מסמכים שיסופקו, ככל שיסופקו, למציעים כהשלמה, הם רכושה הבלעדי של החברה; מסמכים אלה מושאלים למציע ועליו להחזירם לחברה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, בין אם הגיש הצעתו ובין אם לאו. מציע אינו רשאי להעתיק איזה מהמסמכים האמורים או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, לבד מהגשת הצעה.

23.2 החברה רשאית להשתמש במידע שיתקבל ממציע ללא תמורה, לכל צורך בו תחפוץ לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות כתיבת מפרט או מסמך דרישות או הסכם או פרסום הליך להתקשרות לרבות לצורך הרכבת רשימת ספקים בכוח ולהעביר את המידע ליועציה ולכל אדם הזכאי לקבלו לפי דין.

עמוד 14 מתוך 34

- 23.3 במידה ומידע שנמסר במסגרת ההצעה כולל מרכיבים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי של המציע, ציון הדבר במפורש בהצעה, תוך ציון החלק החסוי והחברה תנהג בו בהתאם לדין.
- 23.4 החברה לפי שיקול דעתה ו/או אם תחויב לעשות כן, תהיה רשאית לחשוף בכפוף לדין לרבות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, את הצעת המציע וכל מידע שיתקבל במסגרתה במסגרת המכרז, למעט באותם מסמכים או קטעי מסמכים אשר העיון בהם עלול, לדעת החברה, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי.

24. שונות

- 24.1 בכל מקרה של סתירה בין ההסכם ונספחיו לבין מסמך זה ונספחיו, יחול סדר העדיפות בהסכם ההתקשרות אלא אם הוראות מסמך זה מטילות אחריות כבדה יותר על המציע ו/או מטיבות יותר עם החברה.
- 24.2 ביטול או קביעה בדבר בטלותו של תנאי במכרז, אין בהם כשלעצמם כדי לפגוע בתוקפו של המכרז או של תנאי אחר מתנאיו.
- 24.3 בכל מחלוקת בקשר למכרז זה ותוצאותיה תהיה לבתי המשפט בתל אביב – יפו סמכות השיפוט הבלעדית.
- 24.4 מילים וביטויים שלא הוגדרו בסעיף אחר במכרז או בנספחיו, תהא להם המשמעות שיש להם בחוק הפרשנות, התשמ"א – 1981, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר.

בכבוד רב,

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

אישור המציע

אנו, החתומים מטה, מוסמכים להגיש הצעה זו בשם המציע _____ [השלים שם מלא של המציע], מצהירים בחתימתנו להלן, כי קראנו את כל מסמכי המכרז בעניין שירותי הפקת אירועים, על נספחיו ותנאיו, הבנו אותם על בוריים ואנו מסכימים להם:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

נספח א' – ההסכם ונספחיו

(מצורף בנפרד)

נספח ב' – מפרט השירותים

1. פירוט השירותים

- 1.1 נותן השירותים יעניק את השירותים לחברה בהתאם להוראות נספח זה, וכן בהתאם ליתר הוראות ההסכם ונספחיו.
- 1.2 כל מטלה להפקת אירוע תכלול את תכנון וביצוע האירוע במלואו (כולל שלב סגירת החשבונות מול ספקי משנה ומסירת תיק סגירת אירוע לנתג"ז), בהתאם להנחיית החברה. יובהר כי המענה המקצועי לביצוע המטלה של הפקת אירוע יכלול את כל הרכיבים הנדרשים לתכנון, ארגון והפקת האירוע במלואו, ובין היתר ולפי העניין, את הרכיבים המפורטים להלן, והכל בהתאם להנחיית החברה בעת הקצאת המטלה:
 - 1.2.1 הצעה למקום האירוע. מובהר כי אירועים יכולים להתקיים אף בשטח פתוח.
 - 1.2.2 ייזום רעיונות לפעילויות ולאירועים לקידום ושיפור פעילויות הרווחה בחברה.
 - 1.2.3 הצעה לקריאייטיב, קונספט ורעיונות ע"פ בריף הבקשה של החברה תוך עמידה בלו"ז ובתקציב.
 - 1.2.4 פירוט שלבי הפקת האירוע לרוב תקציב, לו"ז, תוצרים קריאטיביים וכו'.
 - 1.2.5 פירוט הלוגיסטיקה, הציוד והשירותים הנדרשים לביצוע האירוע (אבטחה, שמירה, ניקיון, מיזוג, תאורה, הגברה, תפאורה, אמצעים טכניים וכו"ב).
 - 1.2.6 בימוי האירוע.
 - 1.2.7 דרישות רישוי ואישורי מהנדסים.
 - 1.2.8 הצעה לקייטרינג, הסעדה, כיבוד.
 - 1.2.9 גיבוש וניהול רשימת מוזמנים וביצוע אישורי הגעה.
 - 1.2.10 מיתוג, עיצוב גרפי, מצגות, סרטים וערכית וידאו, תיעוד והפקות דפוס לרבות תמלול/תרגום לשפות.
 - 1.2.11 אספקת הציוד הנדרש לאירוע לרבות אביזרים ותוספות (כגון אמצעים טכניים, כיבוד, מתנות, מסמכים לחלוקה וכו').
 - 1.2.12 ייזום ורכש מתנות לעובדים במועדים שונים.
 - 1.2.13 הפצת מארזים ו/או מתנות למוקדים שונים ע"פ דרישת החברה.
 - 1.2.14 כל רכיב נוסף הנדרש לצורך הפקת האירוע הספציפי במלואו בהתאם להנחיית החברה ועל פי שיקול דעתה.
- 1.3 מובהר כי נותן השירותים יהיה אחראי להובלה, הרכבה, פירוק והחזרה של כל הציוד השייך לנתג"ז (בין אם נרכש על ידי נותן השירותים עבור נתג"ז לטובת האירוע או אשר סופק על ידי נתג"ז ממלאי הציוד הקיים).
- 1.4 עוד מובהר כי השירותים המפורטים במפרט זה לרבות האירועים המפורטים במסגרתו אינם מהווים רשימה סגורה. החברה תהיה רשאית שלא להקצות מטלה לאספקת אילו מהשירותים ו/או האירועים המפורטים במפרט זה, ובמקום זאת להקצות מטלה לאספקת שירותי הפקת אירועים אשר אינה מפורטת ברשימה לעיל, והכל בהתאם לצרכי החברה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.



1.5 נותן השירותים מצהיר כי הוא מודע לכך שנתג"ז היא חברה ממשלתית אשר נדרשת לפעול במסגרת תקציבה המאושר באופן מדוקדק, וכי הוא מתחייב לעמוד בתקציב המאושר הנתון לו עבור כל אירוע, ולהתאים את האירוע לתקציב זה בצורה המיטבית ביותר. בנסיבות האמורות, הקונספט לאירוע יותאם לאירוע לפי התקציב הנתון ובשום מקרה לא ייקבע קונספט לאירוע טרם קבלת התקציב, כך שכדי לבצע את ההתאמה לתקציב, נותן השירותים יפחית תכנים ו/או פעילויות מתכנית האירוע, לפי שיקול דעת החברה.

1.6 נותן השירותים מתחייב לבחון לפני כל מטלה האם הוא מצוי או עשוי להיות מצוי בניגוד עניינים. ככל שקיים ניגוד עניינים או עולה חשש לניגוד עניינים, על נותן השירותים להודיע על כך באופן מיידי לנתג"ז, ולמסור לה כל נתון או מידע הרלוונטי לעניין, הכל כמפורט בחוזה.

2. תהליך אישור האירוע ומתן השירותים

החברה תקצה לנותן השירותים מטלה בהתאם להוראות המפורטות להלן:

2.1 נציג החברה יעביר לנותן השירותים הנחיות ביחס לאירוע המבוקש בצירוף כל הפרטים הרלוונטיים הידועים לנתג"ז (לעיל ולהלן: "המטלה").

2.2 עבור כל אירוע, נותן השירותים יגיש לחברה הצעה לאירוע הכוללת התייחסות למפורט בסעיף 1.2 לעיל, בהתאם למועד שתקבע לשם כך החברה ("ההצעה הראשונית"). החברה תהיה רשאית לדרוש מנותן השירותים להגיש מספר הצעות להפקת האירוע שעונים על הדרישות שהוגדרו על ידי נתג"ז, ברמת תקציב שונה ובצירוף הצעות/מחיר רלוונטיות. ההצעה הראשונית תוגש במועד שיוגדר לכך על ידי נתג"ז, בהתחשב ברמת הדחיפות של האירוע.

2.3 נתג"ז תבחן את ההצעה הראשונית ותהא רשאית לבקש מנותן השירותים ביצוע שינויים לאילו מההצעות שהוצעו על ידו במסגרת ההצעה הראשונית או לקבל הצעות נוספות להפקת האירוע, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

2.4 לאחר קבלת אישור עקרוני מנתג"ז בכתב הצעה הראשונית והטמעת הערותיה (ככל שישנן), נותן השירותים יגיש לנתג"ז, במועד שיוגדר על ידי נתג"ז, הצעה מפורטת לביצוע האירוע, הכוללת את הפרטים המפורטים להלן (כולם או חלקם, בהתאם להנחיית נתג"ז):

2.4.1 תקציב סופי הכולל את כל תוכנית האירוע, ספקי המשנה והצעות המחיר הרלוונטיות.

2.4.2 מפרטים טכניים.

2.4.3 התייחסות ללוחות הזמנים המופיעים באישור ההצעה הראשונית.

(להלן יחדיו: "הצעת המחיר לאירוע")

2.5 נתג"ז תבחן את הצעת המחיר לאירוע ורשאית לאשרה, לדחותה או לבקש מנותן השירותים לבצע תיקונים או עדכונים בהצעת המחיר על פי שיקול דעתה הבלעדי. אישרה נתג"ז את הצעת המחיר לאירוע בכתב (לאחר הטמעת הערותיה, ככל שישנן) (להלן: "ההצעה המאושרת"), נותן השירותים יהיה אחראי להפקת האירוע במלואו, בהתאם להצעה המאושרת, הוראות נתג"ז ולוחות הזמנים שהוגדרו במסגרת ההצעה המאושרת. יובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לחרוג מתקציב ההצעה המאושרת ללא קבלת אישור בכתב מנציג החברה, וכל חריגה כאמור תהיה על אחריותו ועל חשבונו הבלעדי של נותן השירותים.

2.6 נותן השירותים לא יתקשר עם ספקי המשנה, אלא לאחר אישור הצעת המחיר לאירוע על ידי נתג"ז.

- 2.7 נותן השירותים יהיה אחראי על עדכון נציג החברה באופן שוטף וימלא אחר הנחיות ודרישות שיתקבלו מנציג החברה בקשר עם האירוע.
- 2.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם, בתום כל אירוע, יכין נותן השירותים תיק סגירת אירוע אשר יכיל חשבונות, אסמכתאות וכל מסמך אחר הרלוונטי להפקת האירוע. נותן השירותים ימסור את תיק סגירת האירוע לנציג החברה תוך זמן סביר וכתנאי לקבלת התמורה.
- 2.9 מובהר בזאת כי נתג"ז רשאית להציע ספקי משנה נוספים לנותן השירותים ולחייב את נותן השירותים לעבוד עימם מבלי לגרוע מאחריותו המלאה על השירותים/המוצרים שיסופקו על ידי ספקי המשנה.

3. סוגי האירועים

- 3.1 נותן השירותים יעניק לחברה שירותי ארגון והפקה של מופעים ו/או כנסים ו/או אירועים, לרבות אירועים שיווקיים, ובין היתר:
- 3.1.1 אירועי חברה, לרבות השתלמויות יומיות, השתלמויות הכוללות לינה ונופש חברה;
 - 3.1.2 אירועי עובדים, לרבות אירועי רווחה;
 - 3.1.3 אירועי עובדים ובני משפחותיהם, לרבות אירועי משפחות;
 - 3.1.4 תרבות ופנאי, לרבות מופעים ותערוכות;
 - 3.1.5 ימים מיוחדים, לרבות יום האישה;
 - 3.1.6 טקסים מסוגים שונים;
 - 3.1.7 גיבושים הכוללים תוכן;
 - 3.1.8 כנסים/ימי עיון;
 - 3.1.9 הרמות כוסית, לרבות אירועי בוקר/בראנץ';
 - 3.1.10 אירועי חגים;
 - 3.1.11 אירועים שיווקיים;
 - 3.1.12 חלוקת מתנות (GA);
 - 3.1.13 אירוח משלחות מחו"ל;
 - 3.1.14 פעילות שיווקית וחיוויית לעובדי החברה;
 - 3.1.15 כל אירוע אחר שהחברה תבקש מנותן השירותים, לרבות שירותים נלווים, כדוגמת יצירת סרטוני מדיה וכיו"ב.

4. כוח אדם וקבלני משנה

- 4.1 לטובת כל אירוע יעמיד נותן השירותים את בעלי התפקידים ואנשי הצוות הבאים, כדלקמן:
- 4.1.1 מפיק ראשי מטעמו, אשר יהיה האחראי על הפקת האירוע בהתאם להוראות מסמכי המכרז, לרבות מפרט זה, ויהיה איש הקשר מטעם נותן השירותים בכל הקשור לאירוע;
 - 4.1.2 מנהל רישום מטעמו, אשר יהיה האחראי על ניהול שוטף של רישום לאירועים וביצוע אישורי הגעה, למשל באמצעות מערכת ממוחשבת וייעודית, לקראת כל אירוע. מובהר כי מנהל הרישום יהיה זמין לכל דרישות נציג החברה ו/או עובדי החברה, וכן יעדכן את נציג החברה בסטטוס הרישום, עפ"י דרישה.
 - 4.1.3 כל כוח האדם הדרוש בקשר לאירוע ולטובת ביצוע האירוע ובכלל זה, דיילים, אנשי תחזוקה, צוות טכני וכיו"ב.

עמוד 19 מתוך 34

- 4.2 כח האדם יפעל בזמינות מלאה עבור נתג"ז ואף מעבר לשעות העבודה המקובלות אם נדרש לכך על ידי נתג"ז.
- 4.3 למען הסר ספק מובהר כי עלות כח האדם ובפרט שכרו של המפיק הראשי גולם במסגרת הצעתו של נותן השירותים למכרז. לפיכך, מודגש בזאת כי נותן השירותים לא יהיה זכאי בשום מקרה ואופן לתמורה נוספת בשל העמדת כח האדם מטעמו לרבות שכר נוסף בגין שירותים שיוענקו על ידי המפיק הראשי.
- 4.4 נותן השירותים יהיה אחראי על ניהול משא ומתן והתקשרות עם כל אנשי המקצוע, ספקים, קבלני משנה ונותני שירותים אחרים הנדרשים לביצוע האירוע במלואו ובמועדו. מובהר כי לנתג"ז שמורה הזכות לדרוש הגדלת או הקטנת כוח האדם ו/או קבלני המשנה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל יובהר כי נתג"ז רשאית בעצמה לנהל משא ומתן עם אנשי מקצוע, ספקים, קבלני משנה ונותני שירותים אחרים, ולדרוש מנותן השירותים להתקשר מול אותו גורם לצורך מתן השירותים (כולם או חלקם), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך



נספח ג' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושאת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן: אני משמש בתפקיד _____ ב _____ [שם מלא של המציע – התאגיד/עוסק מורשה] (להלן: "המציע") ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וזאת במסגרת הגשת הצעה למכרז פומבי למתן שירותי הפקת אירועים (מס' INGL/TENDER/2022/21 שנערך על ידי חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ.

1. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

2. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 3 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

4. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

עמוד 21 מתוך 34



אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ (המוכר/ת לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד



נספח ד' – אישור זכויות חתימה בשם המציע

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מס' רישיון _____ מאשר/ת, כדלקמן:

שחתימות מר/גב' _____ נושא ת.ז. מס' _____ ומר/גב' _____

נושא ת.ז. מס' _____ בשם _____

_____ [השלם שם המציע] (להלן: "המציע")

על מסמכי המכרז ונספחיו, הצעת המציע ועל כל מסמך אחר שנחתם על ידי המציע, וצורף להצעתו במסגרת המכרז, נחתמו על פי כל דין, בהתאם לכל החוקים והתקנות הרלוונטיים ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע והן מחייבות את המציע. כן אני מאשר/ת, שאין כל צורך בהליך משפטי נוסף על מנת לתת תוקף לכל התחייבות בה התחייב המציע.

חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

תאריך



נספח ה' – תצהיר על עמידה בתנאי הסף ופירוט ניסיון המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

שמי ומס' תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל. אני מגיש את התצהיר בשם _____ (להלן: "המציע") שאני מורשה חתימה שלו ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו.

הנני מצהיר, כי נכון למועד הגשת ההצעה במכרז התקיימו במציע כל אלה:

1. המציע הינו חברה רשומה במרשם החברות בישראל או עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 אשר פעיל משנת _____ (לפחות 2019) ומעסיק _____ עובדים (לפחות 5 עובדים);
2. המציע עומד בדרישות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.
3. המציע מעניק שירותי הפקת אירועים ל-8 גופים שונים, מתוכם לפחות חברה ממשלתית אחת, במהלך השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, כמפורט להלן:

מס"ד	שם הגוף לו ניתנו השירותים	האם הגוף הוא חברה ממשלתית [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	תיאור ופירוט האירוע והשירותים שהעניק המציע [יש לפרט]	מועד התחלת וסיום השירותים (מחודש/ שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח [שם איש קשר, נייד ודוא"ל]
1		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
2		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
3		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
4		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
5		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
6		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
7		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
8		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			

עמוד 24 מתוך 34



4. המציע הפיק לפחות 6 אירועי רווחה, ל-4 לקוחות שונים לפחות במהלך השנים 2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, אשר מתקיימים לגביהם כל התנאים שלהלן:

4.1 אירוע אחד לפחות כלל 300 משתתפים לפחות.

4.2 אירוע אחד לפחות הינו יום גיבוש עובדים.

4.3 אירוע אחד לפחות הינו השתלמות/נופש חברה.

4.4 אירוע אחד לפחות הינו בהיקף כספים בסך של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), לפחות.

מס"ד	שם הלקוח עבורו הוענקו השירותים	סוג האירוע [יש לסמן V במקום הרלוונטי]	תיאור ופירוט האירוע והשירותים שהעניק המציע [יש לפרט]	מיקום ומועד האירוע [יש למלא מיקום, חודש ושנה]	היקף כספי (לא כולל מע"מ) [יש למלא]	מס' המשתתפים באירוע [יש למלא]	פרטי איש קשר מטעם הלקוח [שם איש קשר, נייד ודוא"ל]
1		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ ש"ח _____				
2		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ ש"ח _____				
3		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה;	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ ש"ח _____				



					<input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		
		ש"ח _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ _____		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		4
		ש"ח _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ _____		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		5
		ש"ח _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ _____		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		6
		ש"ח _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____/_____ _____		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		7



					<input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		
		ש"ח _____	מיקום האירוע _____ מועד האירוע _____ / _____		<input type="checkbox"/> השתלמות/ נופש חברה; <input type="checkbox"/> יום גיבוש; <input type="checkbox"/> אירוע בתקופת הקורונה; <input type="checkbox"/> אחר, פרט: _____		8

***לצורך ניקוד איכות** – המציע יפרט בטבלאות שלעיל, את **כל האירועים וכל הלקוחות** הרלוונטיים בהתאם לאמור בפרמטרי האיכות 1-6 שבטבלת האיכות בסעיף 17.5 להזמנה להצעות, וזאת **כולל** האירועים והלקוחות שהוצגו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים לעיל.

**מספר השורות בטבלה הינו להמחשה בלבד. ניתן לצלם את הטבלאות לעיל לצורך פירוט אירועים נוספים לצורך ניקוד האיכות.

5. הנני מצהיר כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי בתאריך _____ הופיע בפני, במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ו' – הצהרה והתחייבות בנושא היעדר ניגוד עניינים

לכבוד

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה")

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזה בשם _____ [שם מלא],
[ח.פ./ת"ז] (להלן: "המציע") שהוא מציע במכרז פומבי מס' INGL/TENDER/2022/21
למתן שירותי הפקת אירועים (להלן: "המכרז") כדלקמן:

- א. הנני משמש בתפקיד _____ במציע ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.
- ב. הרינו מתחייבים בזאת להימנע מכל ניגוד עניינים שהוא בכל הקשור לעבודות שיבוצעו על ידינו בעבור החברה ו/או מי מטעמה ולהימנע מכל קשר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים.
- ג. בין היתר ומבלי שיהיה בכך לגרוע מהאמור לעיל, אנו נמסור לחברה, בכל עת לקראת חתימת ההסכם או במהלך ביצועו במועד אשר ייקבע על ידי החברה, כל מידע הקשור בהיותנו בעל מניות/ ני"ע/ דירקטורים בתאגיד/ בגוף העוסק בתחום משק הגז הטבעי ו/או האנרגיה ו/או התשתיות ו/או כל גוף אחר רלוונטי, המתחרה בעסקי החברה.
- ד. תפקידנו ו/או עיסוקינו האחרים אינם יוצרים או עלולים ליצור חשש לניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, עם העבודות שיבוצעו על ידינו בעבור החברה, ואין בתפקידנו או עיסוקינו האחרים כדי לפגוע ביכולתנו לבצע את העבודות שיבוצעו על ידינו בעבור החברה. במקרה של היווצרות ניגוד עניינים תוך כדי ביצוע העבודות לחברה, לרבות במהלך השתתפותנו בשיבות, הננו מתחייבים להודיע על כך למנכ"ל החברה, מיד כשייוודע לנו על ניגוד עניינים אפשרי. כמו כן, אנו מתחייבים לנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין, לדאוג מיידית להסרת ניגוד העניינים ולפעול בהתאם להוראות החברה וכמתחייב בחוק.
- ה. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התש"ז-1977, לא נציע ו/או לא ניתן ו/או נקבל ו/או נבקש, במישרין ו/או בעקיפין, בכל עת, לרבות בעת ביצוע הסכם זה ו/או לאחר סיומו מכל סיבה, עבורנו ו/או עבור אדם ו/או עסקינו ו/או עסקו של אחר, כל טובת הנאה, לרבות המלצה ו/או החלטה ו/או זכות ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך, בין בהסכם ובין כמעשה של רשות ובין בדרך אחרת, במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על ביצוע העבודות בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו ו/או על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של החברה או של נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו.
- ו. לא שידלנו ו/או שיתפנו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי / סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו, וכן לא נעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.
- ז. לא שידלנו ו/או שיתפנו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית, וכן לא נעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.
- ח. אנו אחראים להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני המשנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו שיהיו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם החברה ו/או בביצוע ההסכם, לרבות השירותים על פיו ו/או הזמנה הנובעים ממנו.
- ט. הננו מתחייבים להודיע מיידית לחברה על כל שינוי בפרט ו/או בעניין כלשהו הכלול בהצהרה זו.
- י. אין באמור בהצהרתנו זו כדי לגרוע מחובותינו על פי הוראות כל דין או הסכם החלות עלינו בתוקף תפקידנו כנותן שירותים לחברה.
- יא. הננו מצהירים, כי קראנו היטב הצהרה זו על כל חלקיה, הבנו את תוכנה, והננו מתחייבים לקיים את כל הוראותיה.
ולראיה באנו על החתום בשם המציע:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

עמוד 28 מתוך 34

נספח ז' – התחייבות גורם חיצוני לשמירת סודיות ולאי עשיית שימוש במידע פנים

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ ("החברה")

הואיל: והח"מ, _____ (להלן: "מקבל המידע") עתיד להתקשר עם החברה לצורך מתן שירותים כהגדרתם במסמכי ההזמנה להציע הצעות (להלן: "השירותים");

והואיל: ובמסגרת ו/או לצורך מתן/קבלת השירותים החברה עומדת לחשוף בפני מקבל המידע ובפני עובדיו (או שיתגלה לנו באופן אחר) מידע סודי כמפורט בכתב התחייבות זה להלן;

והואיל: והמידע הסודי אותו עומדת לחשוף החברה בפני מקבל המידע או המידע הסודי לו עשוי מקבל המידע להיחשף יכול ויהווה גם מידע פנים, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 (להלן: "מידע פנים");

והואיל: והסכמת החברה להתקשר עם מקבל המידע ולחשוף את המידע הסודי בפני מקבל המידע רק בתנאי מותנית וכפופה לכך שיתחייב לשמירת סודיות המידע הסודי ואי עשיית שימוש במידע פנים.

לפיכך מקבל המידע מצהיר ומתחייב כאמור בכתב התחייבות זה (לעיל ולהלן: "כתב התחייבות זה") כדלקמן:

1. מידע סודי

בכתב התחייבות זה יהיה למונח "מידע סודי", בין היתר, הפירוש או המשמעות כמפורט להלן:

מידע או כל חלק ממנו, בנוגע לעסקי החברה, תכניותיה, תקציבה, סודותיה המסחריים, דרך פעולתה, קניינה הרוחני ונתונים אודות פעילותה, שהגיע לידי מקבל המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בכתב, בין בעל-פה ובין בעזרת כל אמצעי אחר לאגירת מידע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נתונים מדעיים, סטטיסטיים, מסחריים ו/או טכניים, פרטים בנוגע ליכולות טכנולוגיות, תהליכים וכל דוגמאות, מסמכים, מפרטים, תכניות, שרטוטים, טבלאות, תכניות עסקיות, רשימות של לקוחות, נתונים בנוגע לשווקים ונתונים אחרים, (בכתב, בקבצי מחשב או בכל אופן אחר, לרבות בעל פה) נוסחאות, רישומים, תרשימים, מסמכים, תיאורים, תוכניות, תהליכים, שיטות, שיטות עבודה, אסטרטגיה, מפרטים, מודלים, דגמים, שכלולים, מחקרים, דיווחי מכירות, מחקרים, מדיניות של החברה, רשימת לקוחות החברה, מחירוניהם, הנחות, רשימת ספקים וכל גוף אחר המצוי בקשר עסקי עם החברה ותנאי התקשרותו עם החברה, קשרי מסחר, חישובים כלכליים, ניתוחים פיננסיים, ניתוחים כלכליים, לרבות, מבלי למעט, ניתוחים של תוצאות עסקיות, עלויות הפעילות והמוצרים, נכסי החברה, רכישות ומכירות המבוצעות או מתוכננות על ידי החברה, מערכת ההפעלה של המחשבים, המסופים, והתקני התקשורת של החברה וארכיבי החברה, ליקויים וכשלים מכל מין וסוג שהוא, כל מידע מקצועי מכל סוג שהוא הקשור במישרין ו/או בעקיפין לחברה, וכן כל דבר ועניין המכילים מידע סודי או העשויים לשמש מקור למידע סודי והכל בקשר עם נושא הקשור בעיסוקיה של החברה או הקשור בכך בכל צורה שהיא, למעט כל מידע אשר נוכיח כי בעת גילוי היה או הפך להיות, שלא עקב הפרת התחייבות זו או כל התחייבות אחרת שלנו, בנחלת הכלל.

2. התחייבות לשמור על סודיות

2.1. החברה תמסור למקבל המידע את המידע הסודי הנחוץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשם מתן / קבלת השירותים על ידי מקבל המידע. מובהר, כי אין באמור בהתחייבות זו כדי לחייב את החברה לגלות מידע כלשהו, וכל גילוי ומסירה לנו יהיו בשיקול דעתה המוחלט של החברה.

2.2. עוד מובהר, למען הסר ספק, כי אין בגילוי על ידי החברה של כל מידע, בין שהינו סודי ובין אם לאו, משום מצג ו/או הודאה לגבי נכונותו, מהימנותו ו/או שלמותו של מידע כאמור ואנו מתחייבים לבדוק ולוודא כל מידע בטרם ייעשה בו שימוש.

עמוד 29 מתוך 34



2.3. מקבל המידע מתחייב לשמור על המידע הסודי בסודיות מוחלטת ולא להעבירו לכל אדם או גוף, ולא לעשות בו, או בכל חלק ממנו, כל שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בכל דרך שהיא, אלא לצורך השירותים.

2.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב מקבל המידע, כי לא יפרסם את המידע הסודי, ולא יעבירו לצד שלישי כלשהו, מכל סיבה שהיא, אלא אם ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב.

2.5. התחייבויות מקבל המידע, כאמור בכתב התחייבות זה, לא יחולו על מידע סודי אשר מקבל המידע יוכיח כי הוא:

- א. נמצא ברשותו לפני חתימת כתב התחייבות זה;
- ב. נמצא בנחלת הכלל או הגיע לנחלת הכלל לאחר חתימת כתב התחייבות זה, שלא בגין הפרת התחייבות כלשהי על ידי מקבל המידע;
- ג. התקבל אצלו כדין מצד שלישי הרשאי להחזיק בו ולהעבירו;
- ד. פותח על ידי מקבל המידע באופן עצמאי, ללא קשר למידע הסודי.

מידע סודי לא ייחשב ככלול בסייגים האמורים לעיל רק משום שמרכיבים יחידים או שילובים מסוימים שלו מצויים בנחלת הכלל או ידועים למקבל המידע.

2.6. מקבל המידע מתחייב להגביל את מסירת המידע הסודי רק לאלה מעובדיו/יועציו אשר יעסקו במתן / קבלת השירותים האמורים לחברה / מאת החברה, ובאותה מידה שהמידע הסודי חיוני לצורך ביצועם על ידם. מקבל המידע מתחייב להחיל את חובת הסודיות ואי עשיית השימוש במידע פנים, כאמור בכתב התחייבות זה, על כל עובדיו/יועציו אשר מידע סודי כאמור יגיע לידיעתם. מקבל המידע ינקוט בכל האמצעים הנחוצים כדי למנוע את חשיפת המידע הסודי או כל חלק ממנו לכל גורם שאינו זכאי לכך על פי תנאי כתב התחייבות זה. מקבל המידע יהיה אחראי לכל הפרה מצד עובדיו ו/או כל מאן דהוא אחר מטעמו של בכתב התחייבות זה.

2.7. מקבל המידע מתחייב שלא לעשות תעתיק ו/או שיכפול ו/או שעתוק ו/או שיחזור בכל דרך שהיא, של כל חלק מהמידע הסודי, מבלי לקבל אישור לכך, מראש ובכתב, מהחברה. עוד מתחייב מקבל המידע להחזיר לחברה מיד עם סיום מתן / קבלת השירותים על ידו או מיד עם דרישתה הראשונה של החברה, לפי המוקדם, כל מסמך, מפרט, שרטוט, טבלה, דוגמה, תכנית וכל נתונים רשומים אחרים אשר הגיעו אליו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן כל רישומים, דוחות ונתונים רשומים אחרים, אשר נוצרו על ידו או נצברו אצלו בקשר עם מתן / קבלת השירותים.

2.8. התחייבות מקבל המידע לשמירת הסודיות ואי-השימוש במידע הסודי הכלולה בהסכם זה אינה מוגבלת בזמן.

3. אי עשית שימוש במידע פנים

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של מקבל המידע על פי כתב התחייבות זה, מקבל המידע מתחייב, כי היה והמידע הסודי יהיה בגדר מידע פנים, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968 (להלן: "חוק ניירות ערך"), לא ייעשה מקבל המידע כל שימוש במידע הסודי אשר עלול להוות שימוש במידע פנים כהגדרתו בחוק ניירות ערך.

4. רישיון והסכמים עתידיים

4.1. מקבל המידע מצהיר, כי המידע הסודי הוא רכושה הבלעדי של החברה והוא מובא לידיעתו אך ורק לשם מתן / קבלת השירותים.

4.2. מקבל המידע מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו כי מסירת המידע הסודי לידי, על ידי החברה או מי מטעמה, אינה מהווה הענקת רישיון או כל זכות אחרת בקשר למידע הסודי, והוא מתחייב לא לנהוג במידע הסודי מנהג בעלים.

5. פיצוי בגין הפרת התחייבויות מקבל המידע

מקבל המידע מתחייב כי ידוע לו כי התרשלות על ידו או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו בשמירתו של כל מידע סודי ו/או עשיית מעשה מצידו שיש בו כדי לסכן את בטחונו של המידע הסודי ו/או מסירת המידע או כל חלק ממנו לצד ג' כלשהו, עלול לגרום לחברה נזקים חמורים. מקבל המידע מצהיר ומאשר בזאת כי ידוע לו כי במקרה שיפר את התחייבויותיו דלעיל או כל חלק מהן, הוא יהיה חייב לפצות את החברה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לה, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מהפרת התחייבויותיו דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לרשות החברה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותיו כאמור.

6. ויתור

שום התנהגות מצד החברה לא תיחשב כויתור על איזו מזכויותיה על פי כתב התחייבות זה, או על פי כל דין, או כויתור או כהסכמה מצידה להפרה או לאי-קיום של התחייבויות מקבל המידע על פי כתב התחייבות זה, או לשינוי תנאי מתנאי כתב התחייבות זה.

מקבל המידע מסכים מראש, כי החברה תהא זכאית לכל סעד משפטי כלפיו במקרה של הפרה או חשד להפרה של כתב התחייבות זה, לרבות צו מניעה וצו לאיסוף המידע הסודי שיהיה בידי מקבל המידע ומתחייב שלא להתנגד למתן צווים כנ"ל.

7. הדין החל וסמכות מקומית

מוסכם, כי הדין החל על כתב התחייבות זה הוא דין מדינת ישראל.

לבתי המשפט בתל-אביב יפו תהיה הסמכות הייחודית והבלעדית בקשר לכל מחלוקת אשר תתגלע בקשר עם כתב התחייבות זה. אנו מצהירים בזה שמילוי התחייבויותינו על פי מסמך זה אינו מפר ולא יפר כל הסכם או התחייבות אחרים שאנו צד ל/וה או שהיינו צד ל/וה וכי לא התקשרנו ו/או נתקשר בכל הסכם בעל פה או בכתב הסותר את האמור בכתב זה. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי האמור בכתב זה אינו בא לגרוע מכל התחייבות שלנו לחברה מכוח חוזה או מכוח הדין.

8. תוקף ההתחייבות ושונות

מקבל המידע מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם החברה, מכל סיבה שהיא או מיד עם דרישתה הראשונה, בכל עת, להחזיר לה כל מידע ו/או כל חומר ו/או כל מסמך כמפורט לעיל, המצוי בידי מקבל המידע ו/או ברשותו ו/או בשליטו של כל אדם אחר מטעמו, בין אם נעשה על ידי החברה ו/או גורם מטעמה ו/או גוף הקשור עמה ובין אם נעשה ו/או נערך ו/או הוכן על ידי מקבל המידע

התחייבויות מקבל המידע על פי מסמך זה ימשיכו לחייבו על אף כל שינוי בבעלות, בניהול או בשליטה בחברה, שינוי מבנה ארגוני, שינוי שם, שינוי תחומי פעילות, ו/או כל שינוי אחר בחברה.

מקבל המידע מתחייב להודיע לחברה מייד וללא דיחוי על כל אדם ו/או גוף אשר המידע ניתן ו/או נחשף ו/או הגיע לידים בניגוד להוראות נספח זה.

הננו מצהירים כי קראנו היטב כתב זה על כל חלקיו, הבנו את תוכנו, והננו מתחייבים לקיים כל הוראותיו ללא הגבלת זמן.

שם מלא	תפקיד	חתימה	תאריך



נספח ח' – הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית

לכבוד
חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ
קריית עתידים, מגדל עתידים, קומה 33
תל-אביב

אג"נ,

הריני להצהיר בזאת בדבר העדר קיומה של זיקה אישית של המציע או אנשי המקצוע מטעמו לבעלי המניות,
חברי ההנהלה או לחברי דירקטוריון החברה.

ח ת י מ ה

המציע

תאריך

במידה וקיימת זיקה אישית, נא פרט:



נספח ט' – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אני, עו"ד/רו"ח _____, מאשר/ת בזאת כי התאגיד / העסק הינו בשליטת אישה
כהגדרתו בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

המחזיקה בשליטה בתאגיד / עסק _____ הינה גב' _____, ת.ז. _____.

_____ חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

_____ שם עו"ד/רו"ח

_____ תאריך

תצהיר בעלת השליטה

אני, _____, ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי התאגיד
/ העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים,
התשנ"ב-1992.

_____ חותמת

_____ חתימה

_____ שם מלא



לצירוף בקובץ מס' 2 בלבד!!

נספח י' – טופס הגשת הצעת מחיר

(בגמר ההליך יצורף על ידי החברה כנספח להסכם)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מטעם _____, מס' רישום _____ ("המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו INGL/TENDER/2022/21 למתן שירותי הפקת אירועים לחברת נתג"ז, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. לאחר שקיבלתי את מסמכי המכרז, קראתי אותם בעיון, בחנתי, הבנתי ושקללתי את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות תנאי החוזה ונספחיו (לרבות מפרט השירותים), הדגשים והתנאים הנקובים במסמך התנאים המיוחדים ומכלול ההיבטים הכרוכים במתן השירותים, וכן את כל המידע מושא המכרז, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, אני מגיש את הצעתו הכספית של המציע למכרז, כדלקמן:

<p>_____ % ובמילים: _____ אחוזים שיעור העמלה לא יעלה על 7%</p>	<p>שיעור העמלה המוצע על ידי המציע</p>
<p>1. שיעור העמלה הינו עבור מתן שירותי הפקת אירועים, כמפורט בהסכם ובמפרט השירותים. מובהר כי העמלה הינה כוללת ואחידה לכל סוגי השירותים שיוענקו על ידי המציע.</p> <p>2. לא ניתן להציע שיעור עמלה "0" (אפס). יובהר כי המציעים אינם רשאים למלא שיעור עמלה העולה על שיעור העמלה המקסימלי. היה והמציע ינקוב בשיעור עמלה העולה על שיעור העמלה המקסימלי, החברה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת לפי מסמכי המכרז, לתקן את הצעתו כך ששיעור העמלה יעמוד על 7%.</p> <p>3. במקרה של סתירה בין שיעור העמלה במילים לבין שיעור העמלה במספר (אשר אמורים להיות זהים), יגבר האמור במילים.</p>	

- הצעתו הכספית של המציע הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את כל ההוצאות השוטפות והעלויות הנלוות מכל מין וסוג שהן בקשר עם הפקת האירוע וביצוע השירותים המפורטים במסמכי המכרז על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות שירותים שניתנו על ידי מי מטעמי, קבלני משנה מטעמי או כל אחר מטעמי, לרבות עלויות מפיק ראשי, נסיעה, חניה, ארוחות, ציוד, כח אדם, הוצאות משרדיות וכיו"ב (הכל כמפורט בהסכם), וכי מעבר לתמורה שתשולם על פי ההצעה הכספית, לא אהיה זכאי לכל תשלום, תמורה, פיצוי או שיפוי נוספים מכל מין וסוג.
- לתמורה יתווסף מע"מ כדין, באופן המפורט בהסכם ההתקשרות.
- ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לרכוש שירותים בהיקף, במועדים ותקופות שיקבעו על ידי ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלנותן השירותים תעמוד כל תביעה, דרישה או טענה בקשר לכך, לרבות טענות, דרישות או תביעות שעניינן הסתמכות על ביצוע של השירותים ו/או היקפם.
- קראתי את מסמכי המכרז, ובכלל זה את ההסכם, והבנתי את תנאיהם, לרבות ביחס לתמורה ואופן חישובה ותשלומה.
- ידוע לי כי לא אהיה רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מטופס ההצעה הכספית.

הריני מאשר בשם המציע כי קראתי את כל מסמכי המכרז ונספחיו לרבות בקשר עם הגשת ההצעה הכספית, הבנתי אותם, אין לי כל סייג לגביהם, הצעתי שלמה והתמורה שבהצעתי כוללת את כל הקשור בביצוע ההתקשרות לפי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם שצורף לו ולמעט מע"מ.

הריני לאשר את האמור לעיל בחתימתי להלן:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך