


| | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|------------------------|------------|--|-------------|--|
| | ו. מכרזים | מ. קרמרסקי ד. כרמלי | מ. קרמרסקי | מאושר | 17.6.2024 | |
| | אושר | נבדק | הוכן | סטאטוס | תאריך | |
| | החברה | | | | | |
| מפרט למתן שירותי ניהול ביטחון אזורי | | | | <p>נתיבי הגז הטבעי לישראל ISRAEL NATURAL GAS LINES</p>  | | |
| מהדורה 1 | מספר מסמך: 473520 | | | מאיר קרמרסקי | נציגי החברה | |
| | | | | משה זנזורי | | |
| | | | | מאיר קרמרסקי | יוזם המסמך | |
| | | | | | | |

תוכן העניינים

| | | | |
|----|-------|---|-----|
| 3 | ..... | רקע | .1 |
| 3 | ..... | כללי | .2 |
| 4 | ..... | תיאור כללי של מתן שרותי מנהל ביטחון אזורי | .3 |
| 5 | ..... | תכולת הכשירות | .4 |
| 6 | ..... | דיווחים לממונה | .5 |
| 7 | ..... | חובות ארון אישי מיוחדים והעדר ניגוד עניינים | .6 |
| 7 | ..... | דרישות לתפקיד מנהל ביטחון אזורי (במיקור חוץ), כשירות ומיומנות | .7 |
| 8 | ..... | זמני מתן השירותים | .8 |
| 9 | ..... | ציוד ואמצעים לביצוע שירותים | .9 |
| 10 | ..... | שימוש ברכב לביצוע השירותים | .10 |
| 10 | ..... | אזורי האבטחה וזמן תגובה ע"י מנהל הביטחון האזורי | .11 |
| 11 | ..... | בעלות בחומרי החברה | .12 |
| 11 | ..... | אחריות לבטיחות | .13 |
| 12 | ..... | נספח א' - מפת מערכת ההולכה – חלוקה כללית לאזורי אבטחה | |

1. רקע

- 1.1 חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ ("נתג"ז" / "החברה") הינה חברה בבעלות ממשלתית מלאה והיא בעלת רישיון, בהתאם להוראות חוק משק הגז הטבעי, התשס"ב – 2002, להקים ולתפעל את מערכת ההולכה לגז טבעי בישראל.
- 1.2 מערכת ההולכה כוללת, בין היתר, צנרת להולכת גז טבעי בלחץ גבוה (עד 80 Bar), תחנות קבלה לגז (Receiving Terminals), תחנות להגפת גז (Block Valve Stations), וכן תחנות להפחתת לחץ הגז ("PRMS" – Pressure Regulating Metering Stations), הפרושים ברחבי הארץ. מערכת ההולכה ממשיכה להיבנות כל העת וישנם מקטעים נוספים של המערכת אשר בהליכי תכנון שונים ("מערכת ההולכה").
- 1.3 כמו כן נכון להיום, מערכת ההולכה מתפרשת לאורך תוואי קיים של צנרת הולכת גז טבעי בלחץ גבוה באורך של כ- 800 ק"מ (מערכת יבשתית וימית) בקטרים שונים, עשרות רבות של תחנות הגפה, PRMS, תחנות קבלה ומתקן ימי לקליטת גז טבעי. היקף המערכת גדל בכל שנה.
- 1.4 כיום המערכת ההולכה מאובטחת באמצעים מסוגים שונים.

2. כללי

- 2.1 השירותים במכרז זה נדרשים ביחס לכלל מערכת ההולכה הקיימת והעתידיה ככל שתוקם ללא הגבלה לאזור מיקום המערכת, לסוג, ולמועד הקמתה. כמו כן, ללא קשר לסוג והיקף האמצעים בהם מאובטחת מערכת ההולכה כיום ואם וככל שישתנו לרבות צמצום או הרחבתם.
- 2.2 תיאור השירותים במפרט זה, לרבות היקפם וסוגם הוא כללי בלבד ונועד להמחשה בלבד. הוא אינו ממצה את כל הדרישות והיקף הפעולות שעל מנהל הביטחון האזורי ("מנב"ט" / "ספק") לבצע במסגרת השירותים, בין שפורטו ובין שלא פורטו, וכן במסגרת כל משימה פרטנית של השירותים.
- 2.3 המנב"ט יבצע כל משימה בקשר לשירותים, במישרין או בעקיפין, כפי שיידרשו ממנהל אגף הביטחון והחירום בחברה ("הממונה") ו/או מי מטעמו, מעת לעת, גם אם לא פורטה במפרט זה ואף אם היקפם של המשימות שצוינו יגדל ויתכן וחלקן לא יבוצע כלל.
- 2.4 במתן השירותים יידרש המנב"ט לעמוד בנהלי החברה אשר עומדים לרשותו בכל עת. כל השירותים יבוצעו במלואן ע"י המנב"ט עצמו ולא ע"י אחר מטעמו.
- 2.5 התמורה החודשית המשולמת בגין ביצוע השירותים היא גלובאלית וכוללת הכל, בכפוף להצעת המחיר שנמסרה במכרז כפי שאושרה ע"י החברה. לא ישולם בגינם כל תמורה נוספת, לרבות בשל תיקונים והתאמות ככל שנדרש ומעת לעת, אלא במידה וצוין במפורש אחרת בהסכם.
- 2.6 התיאור במפרט זה הינו כללי בלבד ואינו ממצה. אין בו כדי להעיד על סדר וחשיבות המשימות במסגרת השירותים.
- 2.7 אין באמור במפרט זה כדי לגרוע מהוראות ההסכם שייחתם על נספחיו והתחייבויות המנב"ט על פיו אלא להוסיף עליהם בלבד.
- 2.8 בשל מהות השירותים, הממונה יהיה רשאי לעדכן, לשנות, להוסיף ו/או לגרוע מכל האמור במפרט זה, לפי שיקול דעתו המקצועי הבלעדי, בשל הוראות הגופים המקצועיים המנחים את החברה ו/או בשל שינוי תפיסת האבטחה של החברה. שינוי כאמור לא יהווה עילה לשינוי בתמורה המשולמת למנב"ט עפ"י ההסכם.

3. תיאור כללי של מתן שרותי מנהל ביטחון אזורי

- 3.1 יישום תפיסת האבטחה ומשימות האבטחה בשגרה ובחירום ע"פ מדיניות והנחיות שנקבעו על ידי הממונה, במרחב עליו הוא מופקד, וכאמור במפרט זה (לרבות מחוץ למרחב עפ"י הנחיית הממונה).
- 3.2 מתן תשומת לב מיוחדת למניעת מפגעים לרבות חפירות, נטיעות וכיוצ"ב בתוואי מערכת ההולכה בגזרתו ע"י גורמים בלתי מורשים.
- 3.3 טיפול בנטיעות ומפגעים על תוואי מערכת ההולכה, בתאום אגפי נתג"ז, משטרת ישראל, בעלי הקרקע או כל גורם נדרש אחר ועל פי הנחיות הממונה.
- 3.4 הכנת מערך האבטחה בגזרה עליה הוא מופקד לאירועי שגרה וחירום.
- 3.5 ניהול ושליטה על כוחות האבטחה בעת ההכרזה על אירוע חירום בחברה.
- 3.6 פיקוד וניהול על מבצעי אבטחה ופרויקטים בגזרתו, לרבות אירועי אבטחת מידע.
- 3.7 ניהול, כתיבה ופרסום תחקירים של אירועים בגזרתו, כולל הפקת והטמעת לקחים.
- 3.8 פיקוח שוטף על תוואי ומתקני הגז הטבעי בגזרה עליה הוא מופקד, תוך הפעלת כוח הסיור בתיאום עם מוקד הביטחון.
- 3.9 כתיבה של נהלים לרבות וככל שנדרש נהלי אגף וחברה, הטמעת הנהלים, הוראות העבודה, הפק"מים והנחיות הממונה בקרב מערך האבטחה החמושה בגזרתו.
- 3.10 פיקוח ובקרה על משימות האבטחה בגזרתו, באמצעות ביקורות ותרגילים, בהיקף שיקבע ע"י הממונה בנהליו הפנימיים.
- 3.11 ממשק עבודה מול נותני שירותים במתקני הגז הטבעי.
- 3.12 אישור הסינון, הגיוס, ההסמכה, ההכשרה וההדרכה של מערך האבטחה החמושה בגזרתו ובתיאום עם מנהל השירות מטעם חברת האבטחה החמושה.
- 3.13 וידוא כשירותם והסמכתם המבצעית של סיירי הקווים בשגרה ובחירום למשימותיהם, כולל ביקור במוקד הביטחון בעת כניסתם לתפקיד והשתתפות באימונים טקטיים, עפ"י דרישת הממונה.
- 3.14 שליטה ובקרה על כל סוגית תקן כ"א מול מצבה קיימת, לרבות ריתוק משקי.
- 3.15 אישור ותיקוף פק"מים עפ"י הנחיות משטרת ישראל (להלן "מ"י").
- 3.16 סגירת חודש אל מול חברת האבטחה בהיבטי: משימות כוח אדם, משימות קבועות, משימות נוספות ומשימות מנהל הפרויקט כמוגדר בהסכם.
- 3.17 עבודה שוטפת אל מול מנהל השירות מחברת האבטחה החמושה לקבלת דוח חודשי ודוח פעילות למשימות נוספות במרחב, לרבות דווח על מוכנות והיערכות לחירום ותיקוף פקודת "זמן יקר".
- 3.18 כתיבה ופרסום דו"ח חודשי מרחבי, לרבות דוח המפרט ימי היעדרות ונוכחות חודשית, כפי שיקבע ע"י הממונה בנהליו.
- 3.19 כתיבה והגשת דוח פעילות ברמה של חציון ודוח שנתי, עפ"י דרישת הממונה.
- 3.20 כתיבת והגשת עבודות מטה, נהלים, סיכומי תחקירים, מצגות, טבלאות אקסל עפ"י דרישת הממונה.
- 3.21 ממשק עבודה מול גורמי ביטחון שונים, כגון: מ"י, גורמי ביטחון יישוביים, גורמי ביטחון של תשתיות סמוכות לתוואי מערכת ההולכה וכיו"ב.
- 3.22 המנב"ט ייזום ויפגש עם כל הגורמים הרלבנטיים (לרבות לשם הצגת הנושא, קידומו והטמעתו), יגבש לוח זמנים מפורט וסביר בהתחשב בלוחות הזמנים הנדרשים לחברה ואבני דרך ויעדכם. במידת הצורך לוח הזמנים יידרש לקבל את אישור הממונה מראש.
- 3.23 אחריות על כל פעילות בתווך הימי, ככל שיידרש ע"י הממונה.

- 3.24 ליווי ואבטחת משימות החברה בארץ ובחול, ככל שיידרש ע"י הממונה.
- 3.25 מתן המענה הנדרש לכל סוגיות האבטחה וההחרגות הנדרשות לביצוע משימת הסיורים.
- 3.26 ריכוז בקשות לבדיקת רישום פלילי לעובדים, לקבלנים, ספקים ונותני שירותים שאמורים לעבוד בגזרתו או בפרויקטים אותם הוא מלווה מבחינה ביטחונית.
- 3.27 ביצוע בקרה תהליכית לעמידה של חברות האבטחה בכל תנאי ההסכם החתום מול החברה ובכלל זה קיום מפגשים עיתיים לתכנון וסיכום פעילויות ותאום ממשקי העבודה, ככל שיוגדר ע"י הממונה
- 3.28 עבודה שוטפת ובתיאום מול גורמי פיקוח הקווים.
- 3.29 ורסטיליות בפעילות והיכרות עם תוואי מערכת ההולכה הארצית והמתקנים, שאינם בתחום אחריותו.
- 3.30 השתתפות בכנסים מקצועיים, דיונים והרצאות בהתאם לצורך.
- 3.31 גזירת תכנית עבודה חודשית מתכנית העבודה השנתית של האגף ודיווח בדוח החודשי העיתית בהיבטי – תכנון מול ביצוע (תוכן ובוצע, תוכן ולא בוצע, לא תוכן ובוצע).
- 3.32 ישמש כמנהל תורן בשגרה, לאחר שעות הפעילות ובסופי שבוע/חגים, ערבי חג, וימי שבתון וכיו"ב, על בסיס תדירות שתיקבע ע"י הממונה
- 3.33 הדרכה, תרגול, בקרה, ביקורת (לרבות הגשת מסקנות והמלצות בתחום הביטחון והחירום) כתיבת נהלים או מפרטים או פרוצדורות עבודה או פעילות אחרת שוות ערך לשיקול דעתו הבלעדי של הממונה.
- 3.34 סיוע בהכנת תוכנית עבודה שנתית ועדכונה כולל תכנון תקציב אבטחה בראיה תקופתית / שנתית / ארוכת טווח, ועדכון התוכנית מעת לעת.
- 3.35 מעקב אחר ניצול תקציב האבטחה, ככל שיידרש וכפי שיוגדר ע"י הממונה מעת לעת.
- 3.36 הכנת החברה להתמודדות עם אירוע חירום.
- 3.37 ליווי, הכנה (לרבות כתיבת מסמכים), הטמעה, תרגול וזיום תרגילים, בקרה והפקת לקחים ותאום ממשקי החברה עם כל הגורמים הרב-לנטיים החיצוניים לחברה, בקשר עם הכנת החברה להתמודדות עם אירוע חירום מכל סוג, עפ"י הנחיית הממונה.
- 3.38 המנב"ט יסייע לחברה בבחינה, כתיבה וטיפול בנושאים מקצועיים נוספים לפי דרישת הממונה בהתאם ללוחות זמנים ושעות שיקבעו לכך ע"י הממונה ובתאום עמו.
- 3.39 המנב"ט יגיב לכל אירוע אבטחה או חירום במרחבו או במרחב השכן, בהתאם להחלטת הממונה, בכל יום ובכל שעה מימות השנה.

4. תכולת הכשירות

- 4.1 ניטור כלל התוואי באחריותו, כולל מתקנים – לפחות אחת לחודש.
- 4.2 ביקורת לילה ויום לכל אחד מהסיורים במרחב – לפחות אחת לחודש.
- 4.3 תרגול לילה להקפצת סיור כונן מהבית – לפחות אחת לחודש.
- 4.4 לוודא ביצוע החלפת גזרות בין סיורים שכנים – לפחות אחת לחודש.
- 4.5 ביקורת למלאי הציוד והאמצעים ברכבי הסיור – לפחות אחת לרבעון.
- 4.6 ביצוע של לפחות שני ימי כשירות מבצעית לסיירים – לפחות אחת לחציון.
- 4.7 ביצוע ריענון קורס מנב"טים בהתאם להנחיות משטרת ישראל – אחת לשנה או בתדירות שונה, ככל שיוחלט ויקבע ע"י משטרת ישראל.

- 4.8 ריענון וקריאת נהלי אוגדן הביטחון – לפחות אחת לשנה.
- 4.9 השתלבות בתרגיל חירום – לפחות אחת לשנה.
- 4.10 ביצוע סיור בגזרות השכנות / הסמוכות – לפחות אחת לשנה.
- 4.11 הכרות ולמידת המשימות של מוקד הביטחון במשמרת בוקר – לפחות אחת לשנה.
- 4.12 אימון והכשרה בירי באקדח – בהתאם להנחיות מ"י ואגף רישוי כלי ירייה.
- 4.13 עדכון פק"מים של המתקנים – בתדירות שתיקבע ע"י משטרת ישראל או בהינתן שינוי.
- 4.14 לוחות הזמנים, התכנים והתדירות שפורטו לעיל עשויים להשתנות מעת לעת על פי החלטת הגורמים המנחים או החלטת הממונה.
- 4.15 בניית תהליכי פיקוח ובקרה וייעול תהליכים בחברה.
- 4.16 ניהול, פיקוח ובקרה על מערך הביטחון בגזרה שבאחריותו – כולל העברת דיווחים, סיכומי פעילות וכיו"ב בהתאם לנהלי החברה והנחיות הממונה.
- 4.17 כתיבת נהלים, הטמעתם ובקרה על ביצועם.
- 4.18 הדרכה והטמעת נהלי הביטחון ותרגול של עובדי הביטחון.
- 4.19 ביצוע משימות הביטחון השוטף בשגרה ובחירום על בסיס נהלי הביטחון.
- 4.20 אחראי לקשרי עבודה מול גורמי השטח, בשגרה ובחירום.
- 4.21 אחראי להפעלת מערך בקרה, ביקורות וביקורים.
- 4.22 הכנת פק"מים (פקודת מבצע) אבטחה לאירועים שיאובטחו ע"י חברות האבטחה, על בסיס הנחיות הממונה.
- 4.23 אבטחת עובדים כפי שיקבע ע"י הממונה ומתן מענה לפעילויות אבטחה הנדרשות על פי הנחיות הממונה. מובהר כי יתכנו מקרים בהם ידרשו פעילויות אלה גם מחוץ לגבולות ישראל.
- 4.24 טיפול באירועים חריגים ומצבי חירום בהתאם להנחיות הממונה, לרבות "הקפצה" לפעילות לפי "קריאות פתע" ומתן תגובה לאירועים במתקני החברה ולאורך תוואי מערכת ההולכה.
- 4.25 אופן הטיפול במצבי חירום ובאירועים חריגים יוגדר ע"י הממונה בנהלי האבטחה ויהיה ניתן לשינוי מעת לעת.
- 4.26 ביצוע משימות משלימות – המנב"ט יפעל עפ"י הנחיות הממונה אם וככל שינתנו בקשר לביצוע משימות נוספות ואחרות, בתנאי שלא ידרש מהמנב"ט השקעת משאבים מהותיים נוספים. משימות משלימות אלה, לדוגמא: הגשת תלונות במשטרה בקשר עם ביטחון המתקנים ותוואי ההולכה, צילום תמונת מצב בדבר סביבת המתקנים ועמודי הסימון לאורך תוואי מערכת ההולכה, תמונת מצב בדבר חפירות וארוזיה מנוקי גשם לאורך תוואי מערכת ההולכה, החלפת שילוט בעמודי סימון וכיוצ"ב.
- 4.27 גיבוי המנב"ט/ים באזורים גאוגרפיים אחרים של מערכת ההולכה, מעת לעת, לפי הנחיות הממונה.

5. דיווחים לממונה

- 5.1 דיווחים מידיים
- המנב"ט ידווח מיידית בעל פה ובמועד הראשון הסביר לאחר מכן בכתב, לממונה, על כל דבר שיש לו חשיבות מבחינה ביטחונית או בטיחותית או מבחינת מערכת ההולכה, שלמותה, תפקודה התקין או כל עניין אחר של החברה במערכת ההולכה. לרבות ומבלי למצות:
- 5.2 פיגוע חבלני עוין, שריפה, התפרצות, גניבה, חבלה, עבודות של צד ג' בסמוך למערכת ההולכה ללא אישור החברה, או חשש לכל אחד מאלה.
- 5.3 אירוע העלול להסתיים בהטלת חבות כספית או חבות אחרת על החברה.

- 5.4 חשש סביר לסכן או לגרום נזק לביטחון הציבור או לבריאותו או לסביבה לרבות גרימתו בפועל.
- 5.5 דיווחים כמפורט בהסכם, כיו"ב בדברים כאמור לעיל, להם נחשף במהלך השירותים או אגב מתן השירותים ושיש להם זיקה מכל סוג שהוא למערכת ההולכה וסביבתה.
- 5.6 מבלי לגרוע באמור בסעיף לדרישת הממונה ימסור המנב"ט דיווח מלא בכתב במועד הקצר ביותר האפשרי בנסיבות העניין ולא יאוחר מ- 48 שעות לאחר שנודע על התרחשות אירוע כאמור לעיל, לפי הפרטים ובנוסח שידרוש הממונה לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.7 דיווח חודשי – ביצוע השירותים
- המנב"ט ימסור לממונה בתום כל חודש של תקופת ההסכם דוחות מלאים ומפורטים על השירותים שבוצעו, מהלכם או עניינים נוספים הקשורים במתן השירותים על ידי המנב"ט אף אם לא צוינו במפורש בהסכם (על נספחיו), לפי הפרטים ובנוסח שידרוש הממונה לפי שיקול דעתו הבלעדי. דוחות אלה ימסרו גם בכל מועד ותדירות סבירים אחרים בו ידרוש זאת הממונה בקשר **למתן השירותים ע"י המנב"ט**.
- דו"ח כאמור ימסר בדואר אלקטרוני או בעותק פיסי או על גבי תקליטור, בפורמט המקובל לצורך זה ועל פי החלטת הממונה.
- 5.8 דיווח חודשי לשעות השירותים ונסיעות
- כל מנב"ט יגיש בסוף כל חודש לאישור הממונה: הממונה יהיה רשאי לקבוע כי דיווח השעות יבוצע ע"י אפליקציה או דרך דיווח אחרת, לרבות דיווח בזמן אמת.
- 5.9 דו"ח שעות ביצוע השירותים (שעת התחלה וסיום השירותים).
- 5.10 דו"ח נסיעות חודשי שינוהל ע"י כל מנב"ט, באופן יומי (יציין את היום, שעת הנסיעה והחזרה, מקום היציאה ליעד, מקום היעד, ק"מ הרכב בהתאם בנוסח המקובל על הממונה).
- 5.11 מבלי לגרוע באמור לעיל ולאור אופיים המבצעי והביטחוני של השירותים ולצרכי בטיחות, רשאי הממונה להחליט כי נוכחות המנב"ט, לרבות, במקום ביצוע השירותים בתוואי מערכת ההולכה תתועד באמצעות אפליקציה ייעודית לדיווחי נוכחות הכוללת מיקום גיאוגרפי, שתותקן במכשיר הטלפון הנייד ו/או ברכב שימסרו למנב"ט לצרכי מתן השירותים. בחתימת המנב"ט על הסכם השירותים על נספחיו, נותן המנב"ט את הסכמתו המפורשת לכך.
- 5.12 הדיווחים ימסרו לממונה בפורמט לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה.

6. חובות אמון אישי מיוחדים והעדר ניגוד עניינים

- 6.1 שירותי המנב"ט מבחינת החברה הנם שירותים הדורשים יחסי אמון מיוחדים ומוגברים ומבלי לגרוע בחשיבות מי מהן, לרבות חובות הדיווח לעיל, הן מעיקרי הסכם השירותים.
- 6.2 המנב"ט לא יהיה במצב של ניגוד עניינים בביצוע השירותים, וישמור על גילוי נאות כלפי הממונה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, כמפורט בהסכם.

7. דרישות לתפקיד מנהל ביטחון אזורי (במיקור חוץ), כשירות ומיומנות

- 7.1 מיומנות כלליות
- 7.2 כושר ניהול, ארגון, הפעלה, פיקוח, הדרכה וייעוץ.
- 7.3 יכולת הפעלת שיקול דעת ושיפוט.
- 7.4 יכולת לנהל משא ומתן ותקשורת בין אישית.
- 7.5 כושר הבעה גבוה בעל פה ובכתב בעברית.
- 7.6 שליטה טובה בשפה האנגלית – דיבור ובכתב.

- 7.7 מיומנות בשימוש במחשב אישי - שליטה בתוכנות Office ושימוש ב- Outlook.
- 7.8 שמירת כשירות והדרכות
- במסגרת השירותים ידרשו מנהלי הביטחון האזוריים לעבור מעת לעת הדרכות והכשרות שונות כלהלן:
- 7.9 בנושאי בטיחות ובטיחות בגז ואבטחת מידע – מטעם החברה ועל חשבונה.
- 7.10 בנושא הנשק האישי (חידוש רישיון, שמירת כשירות, הצטיידות באמצעים ובכלל זה, באקדח אישי (כלי ירייה) תחמושת, תשלומי אגרות, וכיו"ב, הכל כפי שמחייב החוק) ועל חשבון המנב"ט.
- 7.11 אחסון, תחזוקה ואבטחת הנשק והשימוש בו יתבצעו בהתאם לכל דין, הוראות והנחיות משטרת ישראל ומשרד לביטחון פנים. יודגש – הנשק יהיה נשק אישי בבעלות פרטית של המנב"ט וישמשו להגנה עצמית בלבד, על פי הוראות הפתיחה באש להגנה עצמית על פי כל דין. למנב"ט אחריות אישית מלאה לחידוש רישיון הנשק וביצוע מכסות כשירות כמוגדר בחוק.
- 7.12 המנב"ט ישא על גופו רישיון נשק ואישור אימון נשק, כמתחייב מהנחיות משטרת ישראל, משרד לביטחון פנים ועל פי כל דין.
- 7.13 שמירת כשירות מנהלי ביטחון, על פי הנחיות משטרת ישראל – ככל שלא מצוין במפורש אחרת לעיל, יהיו על חשבון החברה.
- 7.14 הדרכות נוספות ככל שידרשו ואינן מחוייבות בחוק יועברו על חשבון החברה.
- 7.15 טרם תחילת השירותים ומדי כל שנה, יגיש המנב"ט לממונה אישור רופא על כשירותו התעסוקתית, באופן שבכל זמן יהיה ברשות הממונה אישור כשירות תעסוקתית כאמור בתוקף.

8. זמני מתן השירותים

- 8.1 המנב"ט יבצע שירותיו באופן יום יומי, 5 ימים בשבוע בהיקף של כ- 42 שעות שבועיות לפחות, במסגרת שעות הפעילות של החברה (בימים א' – ה', החל מהשעה 08:30 ועד השעה 17:30 ובימי שישי ערבי חג וחול המועד עד השעה 13:00). יחד עם זאת ועל פי צורך מקצועי, מבצעי, ביטחוני וכיו"ב, עשוי היקף השעות לחרוג מהאמור. מובהר כי הפסקת צהריים שלא תארך מ-45 דקות תיכלל בתוך היקף שעות השירות הנדרש.
- מתן שירות בימי שבת, חגים ומועדים (לרבות יום כיפור) יינתן רק לפי צורך בהתאם להחלטת הממונה ושיקול דעתו הבלעדי.
- 8.2 על אף האמור, מובהר ומודגש כי השירותים יינתנו גם בשעות אחרות על פי הצורך, לרבות בהתאם למועד ביצוע הפעילות בגינה נדרשים שירותי מנהלי הביטחון, והכל עפ"י החלטת הממונה והנחיותיו ובכפוף לאמור להלן.
- 8.3 במידה והוגדר למנב"ט כי משימה תבוצע במסגרת שעות שנקבעה מראש, על המנב"ט להשלימה במלואה במסגרת זו.
- 8.4 מובהר ומודגש בזאת כי יתכן שזמני מתן השירות ישונו ויותאמו לפי צרכי החברה כפי שיקבע ע"י הממונה במהלך תקופת ההתקשרות.
- 8.5 יתכן בכל עת כי מתן השירותים יידרש גם מעבר לשעות המפורטות לעיל, כל זאת רק באישור הממונה ולפי הנחיותיו, למעט בשל צורך מקצועי בהמשך מתן השירותים לפי שיקול דעתו של המנב"ט.
- 8.6 המנב"ט יהיה זמין לקיום קשר מתמיד עם החברה, מוקד הביטחון, מנהל אגף הביטחון והחירום וסגן מנהל הביטחון, בכל שעות היממה ובכל ימות השנה, בארץ ובח"ל, ללא יוצא מן הכלל.
- 8.7 מעת לעת, לפי הנחיות הממונה בתאום מראש, יבצע מנהל הביטחון האזורי ביקורות יום ולילה.

- 8.8 בכל מקרה, לא תשולם תמורה נוספת בגין שירותים שיינתנו מעבר לשעות שפורטו לעיל ו/או מעבר ל- 42 שעות שבועיות, ועל המנב"ט לתמחר במסגרת הצעתו גם את הצורך להיות זמין לאירועים חריגים מעבר להיקף האמור. על פי הערכה כללית של החברה לאור ניסיון העבר, היקף השירות שעשוי להידרש מעבר ל- 42 שעות שבועיות מוערך בכ- 30 שעות בחודש בממוצע. עם זאת, אין לראות באמור משום התחייבות כלשהי של החברה להיקף השירותים שיידרש בפועל, אשר עשוי להיות גדול יותר או קטן יותר, ולמנב"ט לא תהא כל טענה בעניין.
- 8.9 **במקרים חריגים** יתכן כי המנב"ט יוזנק לטיפול באירוע או בעיה גם בימי שבת, חג ושבבתון ושעות אלו יוכלו לבוא במניין שעות השירות, הכלל בתיאום עם הממונה ועל פי הנחייתו, ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במתן השירותים החברה.
- 8.10 **הממונה רשאי להחליט כי המנב"ט ימלא את תפקיד מנהל ביטחון תורן**, בחלוקה שתוחלט ע"י הממונה (בדרי"כ לא יותר מ- 2/3 של החודש). תפקיד זה ידרוש ניהול אירועי האגף ומערך הביטחון לאחר שעות הפעילות, בסופי שבוע, ימי שישי ושבבתון, ערבי חג, חגים ומועדים, ימי שבתון, ככל שיוחלט ע"י הממונה.
- 8.11 במקרה שהמנב"ט לא יבצע את השירותים בהיקף מינימאלי של 42 שעות לשבוע בממוצע, רשאי הממונה להחליט על קיזוז מהתמורה החודשית המשולמת, על פי היחס שבין שעות מתן השירותים שלא בוצעו כאמור באותו חודש לבין 182 שעות, וזאת למעט אם מדובר בהיעדרות של עד 25 ימים בשנה, הכלולה בתמורה המשולמת, הכלל כפוף לתיאום ימי ההיעדרות מראש אל מול הממונה ולפי שיקול דעתו המקצועי.

9. ציוד ואמצעים לביצוע שירותים

- 9.1 המנב"ט יצטייד על חשבונו הבלעדי באקדח (אשר הינו כלי ירייה אישי בבעלות פרטית של המנב"ט לצורך הגנה עצמית, תחמושת עבור האקדח, חידוש רישיון נשק ותשלומי אגרות בקשר לכך, ביצוע הסמכות נשק, והכל המתחייב על פי כל דין ומפרט זה.
- 9.2 החברה תספק על חשבונה את ציוד והאמצעים הבאים למנב"ט, כמפורט להלן:
- 9.2.1 טלפון נייד ומכשיר קשר. הטלפון יכלול חבילת שיחות וגלישה באינטרנט בחו"ל, במידת הצורך לפי שיקול דעתו המקצועי של הממונה.
- 9.2.2 ציוד עבודה לפי צורך לפי שיקול דעת הממונה.
- 9.2.3 מחשב אישי.
- 9.2.4 רכב צמוד לביצוע השירותים (רכב המתאים לפי שיקול דעתה המקצועי של החברה לביצוע השירותים), הכולל התקן לנסיעה בכבישי אגרה, כפי שיוחלט בחברה, וכן דלקן (מסוג פזומט או אחר לפי החלטת החברה) לרבות תשלום בגין עלויות הדלק (בכפוף לאמור בסעיף 10 להלן) האמור לאור הצורך בהתאמת הרכב לנסיעה בדרכי עפר ושבילי גישה שאינם סלולים.
- 9.2.5 ציוד מיגון בטיחות אישי [קסדה, נעלי בטיחות, מד גז].

10. שימוש ברכב לביצוע השירותים

- 10.1 לצורך מתן השירותים תמסור החברה לשימוש המנב"ט רכב כאמור בסעיף 9.2.4 לעיל.
- 10.2 המנב"ט יעשה שימוש ברכב בהתאם לנהלי החברה העומדים לעיון לרשותו של המנב"ט. בכלל זה המנב"ט יעשה שימוש סביר ברכב בהתאם למשימות הנדרשות ממנו תוך הקפדה על שמירת הרכב מפגיעה והימנעות מנסיעה במקומות העלולים להוות סכנה שלא לצורך מבצעי.
- 10.3 במקרה של נזק ו/או תאונה לרכב – יחולו נהלי החברה על המנב"ט, לרבות ביחס להשתתפות עצמית בתיקון הנזק. עלויות אלה, אם וככל שישא בהן המנב"ט יקוזזו מהתמורה החודשית המשולמת ע"י החברה למנב"ט.
- 10.4 במקרה של השבתת הרכב תעמיד החברה רכב חלופי (בכל מקרה המנב"ט אחראי להעביר בעצמו את כלל הציוד והאמצעים מהרכב המקורי לרכב החלופי).
- 10.5 **היקף נסיעות ועלויות דלק**
- 10.5.1 לצורך ביצוע השירותים תישא החברה בעלויות הדלק של הרכב שנמסר לצורך ביצוע השירותים.
- 10.5.2 לאור מהות התפקיד, מתחייב המנב"ט לעשות ברכב החברה שימוש סביר לרבות בשיב לב לשמירת היקף נסיעות סביר, הן לנדרש לביצוע השירותים והן לשימוש הפרטי.
- 10.5.3 על בסיס ניסיון החברה והערכתה, ממוצע נסיעות חודשי בכל שנה לא יחרוג מטווח של עד 52,000 ק"מ (כ- 130 ק"מ ליום בממוצע) ("ממוצע הנסיעות").
- 10.5.4 במקרה של צמצום / הרחבה של אזור השליטה של המנב"ט, באופן זמני / קבוע, יוכל הממונה להתאים את טווח הק"מ הממוצע לעיל. המנב"ט יהיה רשאי לבקש מהממונה לשנות ממוצע הנסיעות מסיבות שיפרט בפניו. החלטתו של הממונה עפ"י שיקול דעתו המקצועית תהיה סופית.
- 10.5.5 במקרה של חריגה ממוצע הנסיעות מסיבות שאינן מוצדקות יהיה הממונה רשאי להפחית מהתמורה המשולמת למנב"ט בחודש הרלבנטי, לאחר שנתן למנב"ט הזדמנות להביע את עמדתו בעניין באשר לסיבות שהביאו לחריגה כאמור. העלות שתופחת מהתמורה תהיה שוות ערך עד ל- 50% מעלות הדלק ביחס לכמות החורגת ממוצע הנסיעות לחודש הרלבנטי. עלות זאת לא תשולם כקנס, אלא כפיצוי סביר המוסכם על הצדדים המגלם את הנזק שנגרם לחברה ביחס לאמור לעיל כפי שצפו הצדדים מראש.
- 10.5.6 במקרה שבו הושבת הרכב, והועמד לרשות המנב"ט רכב חלופי, ימנה ממוצע הנסיעות בהתייחס להיקף הנסיעות ברכב שהושבת וברכב החלופי יחדיו.
- 10.5.7 עלות תדלוק הרכב החליפי תשולם ו/או תוחזר ע"י החברה למנב"ט לפי עלות בפועל.
- 10.6 הספק אחראי באופן בלעדי ועצמאי לדווח במועד לרשויות המס על קבלת הרכב ושווי השימוש בכל הציוד והאמצעים שהחברה תעמיד לרשות המנב"ט, ולשאת בכל עלות, מס או אגרה הנובעים משימוש זה. התמורה החודשית שתשולם ע"י החברה הינה גלובלית והחברה לא תשא בכל תשלום נוסף בקשר עם הרכב והציוד הנ"ל לרבות בגין שווי השימוש ברכב ע"י המנב"ט.

11. אזורי האבטחה וזמן תגובה ע"י מנהל הביטחון האזורי

- 11.1 אזורי האבטחה, צפון ודרום, הם כמוצג להתרשמות כללית במפה שלהלן. כל אחד מהמנב"טים יבצע את השירותים באזור אבטחה נפרד, למעט במקרים של צורך במתן גיבוי כמפורט במפרט זה.

אין באמור לגרוע מסמכות הממונה לשנות ו/או להתאים את אזורי האבטחה בגבולות אחרים מהמוצג במפה באופן שיכללו מקטעים סמוכים של מערכת ההולכה הקיימת והעתידי שתוקם, בהתאם לצרכי החברה.

11.2 לאור מהות השירותים ומיקומם, מקום מגורי כל אחד מהמנב"טים יהיה בתחום אזור האבטחה שבו נבחר לתת את השירותים ובאופן שיאפשר לו לתת מענה מידי ובזמן סביר לאירוע אבטחה או חירום בכל מיקום לאורך תוואי מערכת ההולכה בתחום אזור האבטחה הרלבנטי ובהתאם להנחיות הממונה. תנאי זה הוא מעיקרי ההתקשרות עם המנב"ט.

12. בעלות בחומרי החברה

12.1 חומר מכל סוג שהוא שיכין המנב"ט ו/או מי מטעמו עבור החברה במסגרת השירותים, ללא יוצא מן הכלל, ימסר לממונה מטעם החברה בקבצי WORD ו- PDF, לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה ובתאום עמו. סעיף זה הנו מעיקרי ההתקשרות.

12.2 החברה תהיה בעלת כל זכויות הקניין בציוד שנמסר למנב"ט לצורך מתן השירותים. לרבות בעלת הקניין רוחני במסמכים ותוכנם שיימסרו למנב"ט ו/או יוכן ע"י המנב"ט, והמנב"ט לא יעשה בהם שימוש עבור כל גורם למעט לצורך מתן השירותים עבור החברה.

13. אחריות לבטיחות

המנב"ט ישא באחריות הבלעדית לבטיחותו ויידרש להישמע להוראות הבטיחות, אם וככל שינתנו ע"י ממונה הבטיחות של החברה וגורמים אחרים לדוגמא: בעלי קרקע/ מפעלים וכיו"ב שבשטחם עוברת מערכת ההולכה ו/או מצויים מתקני גז, לרבות קבלנים הנושאים באחריות לבטיחות באתרי העבודות מטעמם וישתף עמם פעולה.



נספח א' - מפת מערכת ההולכה – חלוקה כללית לאזורי אבטחה

07/2019

**מערכת הולכת הגז הטבעי בישראל
NATURAL GAS TRANSMISSION SYSTEM**

נתיבי הגז הטבעי לישראל
ISRAEL NATURAL GAS LINES

